

OFERTA PRACY

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

SPECJALISTA DS. TECHNOLOGICZNYCH

Zakres czynności:

- koordynuje i optymalizuje procesy technologiczne naprawy i modernizacji pojazdów kolejowych,
- opracowuje dokumentację projektową i warsztatową oraz weryfikuje specyfikacje i wymagania wdrażanych procesów technologicznych,
- prowadzi niezbędną ewidencję i dokumentację związaną z eksploatacją oraz naprawami i modernizacją pojazdów trakcyjnych, a także usuwaniem skutków dewastacji i szkód innego rodzaju,
- prowadzi analizy kosztów czynności utrzymania taboru kolejowego,
- prowadzi sprawy związane z naprawami taboru kolejowego oraz ich podzespołów,
- nadzoruje prowadzone umowy i ich budżet,
- prowadzi procesy reklamacyjne związane z taborem kolejowym, podzespołami oraz oprogramowaniem do niego,
- sporządza kalkulacje kosztów za usługi dotyczące użyczenia oraz napraw i modernizacji pojazdów trakcyjnych świadczone przez Spółkę na rzecz podmiotów zewnętrznych,
- prowadzi i aktualizuje zasoby niezbędnych norm dotyczących pojazdów kolejowych,
- opracowuje nowe zabezpieczenia dla podzespołów i części montowanych w pojazdach, a będących przedmiotami kradzieży lub dewastacji,
- sporządza raporty sytuacji taborowej oraz stanu technicznego pojazdów trakcyjnych,
- wykonuje analizy, sporządza raporty i stawia wnioski w celu minimalizacji awaryjności posiadanych zespołów trakcyjnych.

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia:
 - wyższego technicznego oraz minimum rocznego doświadczenia w pracy na stanowisku związanym z naprawą taboru kolejowego lub
 - średniego technicznego oraz minimum 3 letniego doświadczenia w pracy na stanowisku związanym z naprawą taboru kolejowego,
- znajomości zagadnień z zakresu taboru kolejowego,
- bardzo dobrej znajomości pakietu MS Office, ze szczególnym uwzględnieniem Word i Excel,
- umiejętności analitycznego myślenia, stawiania i formułowania wniosków,
- samodzielności, dokładności i cierpliwości,
- dobrej organizacji pracy, umiejętności pracy w zespole,
- komunikatywności, umiejętności wyjaśniania spraw, rozwiązywania problemów,
- umiejętności pracy pod presją czasu.

Oferujemy:

- ciekawą i satysfakcjonującą pracę oraz stabilne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy,
- możliwość korzystania ze zniżek na przejazdy kolejowe dla siebie i członków rodziny,
- bogaty pakiet socjalny, w tym m.in. dofinansowanie do wypoczynku oraz imprez kulturalno – oświatowych, karnety sportowe, pożyczki na cele mieszkaniowe,
- możliwość przystąpienia do PKZP działającej przy PKP SKM i zaciągania nieoprocentowanych pożyczek na korzystnych zasadach określonych Statutem PKZP.

DOŁĄCZ DO NAS: rekrutacja@skm.pkp.pl

Informacje dodatkowe:

- osoby zainteresowane ofertą prosimy o złożenie listu motywacyjnego oraz CV, w którym należy umieścić informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – w kancelarii Spółki pokój nr 231 A lub pocztą elektroniczną na adres rekrutacja@skm.pkp.pl z dopiskiem „**ds. technologicznych**”,
- w przypadku udostępnienia danych, w których zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO należy umieścić oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.”,
- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji,
- nadesłanych dokumentów nie zwracamy,
- zastrzegamy możliwość wcześniejszego zakończenia procesu rekrutacji lub możliwość unieważnienia naboru,
- dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Kadr i Organizacji tel. (58) 721-29-29 wew. 4102.

W przypadku **chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez PKP SKM** należy umieścić oświadczenie o treści *”Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. przez okres najbliższych 6 miesięcy.”*.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, ul. Morska 350 A, 81-002 Gdynia;
- 2) inspektorem ochrony danych w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. jest Pani Agnieszka Tokarska: adres e-mail daneosobowe@skm.pkp.pl tel. 58 721-29-69;
- 3) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz § 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28.05.1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia akt osobowych pracownika będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
- 4) odbiorcą Państwa danych osobowych może być firma zapewniająca wsparcie eksploatacyjne systemu informatycznego;
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 6 miesięcy;
- 7) mają Państwo prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.