

OFERTA PRACY

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

– KOORDYNATOR WIELOOSOBOWEGO STANOWISKA PRACY DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zakres zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku:

- koordynuje pracę wieloosobowego stanowiska pracy ds. zamówień publicznych,
- przygotowuje i prowadzi postępowania o udzielenie zamówień publicznych, zgodnie z zasadami i trybami określonymi w ustawie – Prawo zamówień publicznych,
- współdziała z Urzędem Zamówień Publicznych w ramach obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności w zakresie wniosków i zapytań składanych do urzędu,
- corocznie opracowuje oraz na bieżąco aktualizuje plan zamówień publicznych, a także monitoruje jego realizację,
- pomaga komórkom organizacyjnym Spółki w przygotowywaniu opisów przedmiotu zamówienia, szacowaniu wartości przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu oraz istotnych warunków umowy,
- opracowuje projekty wewnętrznych aktów normatywnych oraz je aktualizuje, w szczególności Regulamin Udzielenia Zamówień Publicznych,
- organizuje oraz uczestniczy w negocjowaniu umów lub porozumień zawieranych przez Spółkę,
- koordynuje czynności związane z zawarciem umowy z wybranym oferentem, poprzez przygotowywanie, kontrolowanie i uzgadnianie dokumentacji związanej z umowami lub porozumieniami, w tym również sprawdza wiarygodność przyszłych kontrahentów.

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia wyższego, w szczególności na kierunku prawo, administracja, ekonomia oraz kierunki pokrewne,
- udokumentowanego co najmniej 6 letniego staż pracy na stanowisku związanym z przygotowywaniem dokumentacji przetargowej i realizowaniem postępowań od momentu wszczęcia do podpisania umowy oraz mile widziane 2 letnie doświadczenie na stanowisku związanym z kierowaniem/zarządzaniem ludźmi,
- teoretycznej i praktycznej znajomości ustawy Prawo zamówień publicznych,
- umiejętności biegłego posługiwania się komputerem, sprawnego redagowania tekstów,
- dobrze rozwiniętych umiejętności analitycznych, skrupulatności i przywiązywania wagi do szczegółów,
- umiejętności ustalania priorytetów i pracy pod presją czasu,
- umiejętności organizacji pracy własnej i innych,
- umiejętność konstruktywnej współpracy.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy,
- ciekawą i satysfakcjonującą pracę na odpowiedzialnym stanowisku,
- dofinansowanie do nauki i szkoleń,
- możliwość korzystania ze zniżek na przejazdy kolejowe dla siebie i członków rodziny,
- bogaty pakiet socjalny, w tym m.in. dofinansowanie do wypoczynku oraz imprez kulturalno – oświatowych, karnety sportowe, pożyczki na cele mieszkaniowe,
- możliwość przystąpienia do pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej i korzystania z nieoprocentowanych pożyczek.

DOŁĄCZ DO NAS: rekrutacja@skm.pkp.pl

Informacje dodatkowe:

- osoby zainteresowane ofertą prosimy o złożenie CV oraz listu motywacyjnego na adres PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. 81-002 Gdynia ul. Morska 350 A lub pocztą elektroniczną na adres rekrutacja@skm.pkp.pl z dopiskiem „**zamówienia publiczne**”,
- w przypadku udostępnienia danych, w których zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO należy umieścić oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.”,
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone pozytywnie, będą powiadomione o terminie rozmowy,
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji,
- nadesłanych dokumentów nie zwracamy,
- zastrzegamy możliwość wcześniejszego zakończenia procesu rekrutacji lub możliwość unieważnienia naboru,
- dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie (58) 721-29-29 wew. 4102.

W przypadku **chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez PKP SKM** należy umieścić oświadczenie o treści *”Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. przez okres najbliższych 6 miesięcy.”*.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, ul. Morska 350 A, 81-002 Gdynia;
- 2) inspektorem ochrony danych w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. jest Pani Agnieszka Tokarska: adres e-mail daneosobowe@skm.pkp.pl tel. 58 721-29-69;
- 3) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz § 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28.05.1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia akt osobowych pracownika będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
- 4) odbiorcą Państwa danych osobowych może być firma zapewniająca wsparcie eksploatacyjne systemu informatycznego;
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 6 miesięcy;
- 7) mają Państwo prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.