

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.
ul. Morska 350 A 81-002 Gdynia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Wykonanie dokumentacji projektowych i świadczenie usług
obsługi projektowej dla zadań inwestycyjnych pn.:**

- 1. Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Stocznia
(zadanie nr 1),**
- 2. Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdańsk Stocznia
(zadanie nr 2).**

o wartości zamówienia **przekraczającej** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Znak sprawy: **SKMMU.086.37a.18**

Gdynia, 04 maja 2020 r.

ROZDZIAŁ I

DANE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.
ul. Morska 350A 81-002 Gdynia
KRS 0000076705
tel. 58 721 29 29 wew. 4141, fax 58 721 29 29 wew. 4143
Internet: <http://www.skm.pkp.pl>
e-mail: przetargi@skm.pkp.pl
2. Adres do korespondencji: jak wyżej
UWAGA: miejsce składania i otwarcia ofert podano w Rozdziale XI.
3. Sposób komunikacji został określony w rozdziale VII.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej Ustawą, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. Ustawy. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: **SKMMU.086.37a.18.**
3. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzone w trakcie postępowania, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie dokumentacji projektowych i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadań inwestycyjnych pn.:
Zadanie 1 - „Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Stocznia” ;
Zadanie 2 - „Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdańsk Stocznia”.
2. CPV przedmiotu zamówienia:

- 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego,
71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
71242000-6 - przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
71248000-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją,
71000000-8 - usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
71221000-3 - usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych.
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 3 do SIWZ - *projekt umowy* – wraz z załącznikiem: Opis przedmiotu zamówienia (osobno dla każdego zadania).
 5. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.
 6. Przedmiot zamówienia jest podzielony na zadania (części):
 - 6.1. Zadanie nr 1 : Wykonanie dokumentacji projektowej i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Stocznia”;
 - 6.2. Zadanie nr 2: Wykonanie dokumentacji projektowej i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdańsk Stocznia”.
 7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych obejmujących całość jednego z Zadań wskazanych w pkt 6 powyżej. Oferta może zatem obejmować jedno albo dwa Zadania (części zamówienia).
 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 9. Zamawiający nie zamierza udzielić Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
 10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia:

- 1) odnośnie wykonania dokumentacji projektowych - w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w ofercie. Zamawiający dopuszcza termin minimalnie 10 miesięcy i maksymalnie 11 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. (Zadanie nr 1, Zadanie nr 2)
- 2) odnośnie świadczenia usług obsługi projektowej – zobowiązanie Projektanta do świadczenia usług obejmuje okres – do odbioru końcowego prac budowlanych i pozyskania ewentualnego pozwolenia na użytkowanie na zasadach określonych w Projekcie Umowy dot. usług obsługi projektowej, tj. Zał. nr 3 do SIWZ (Zadanie nr 1, Zadanie nr 2).

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 22 ust. 1, 1a i 1b Ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej,

określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu są następujące:

2.1. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca musi wykazać, że:

- 2.1.1. Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy zł, 00/100) niezależnie od ilości zadań, na które Wykonawca składa ofertę,
- 2.1.2. Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **300 000,00 zł** (trzysta tysięcy zł, 00/100) niezależnie od ilości zadań na które Wykonawca składa ofertę.
- 2.1.3. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki określone w pkt 2.1.1. i 2.1.2. mogą być spełnione łącznie.

2.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca musi:

- 2.2.1. Wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie**

(umowę) na wykonanie dokumentacji projektowej, spełniającej łącznie poniższe wymagania:

2.2.1.1. Wartość zamówienia (umowy) co najmniej 250 000 zł netto;

2.2.1.2. W ramach zamówienia (umowy) uzyskano decyzję o pozwoleniu na budowę dla dokumentacji projektowej,

2.2.1.3. Zamówienie (umowa) obejmowało wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego, którego zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej – zakres prac projektowych powinien obejmować łącznie przynajmniej dwa z pięciu wymienionych poniżej rodzajów robót:

- 1) Roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego,
- 2) Roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową,
- 3) Roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej,
- 4) Roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej,
- 5) Dokumentacja obejmowała branżę torową oraz architektoniczno-konstrukcyjną.

2.2.2. Wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną dokumentację projektową obejmującą zaprojektowanie szybu windowego wraz z urządzeniem dźwigowym, dla której uzyskano decyzję o pozwoleniu na budowę.

Zamawiający uzna spełnienie warunków z pkt. 2.2.1. i 2.2.2. również poprzez wykazanie wykonania jednej dokumentacji projektowej, spełniającej jednocześnie wszystkie te warunki.

2.2.3. Wskazać i dysponować następującymi osobami skierowanymi do realizacji Zamówienia:

2.2.3.1. Jeden Koordynator zespołu projektowego (Główny Projektant) spełniający łącznie następujące wymagania (Zamawiający dopuszcza, aby w przypadku, składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca dysponował jednym koordynatorem dla obu zadań):

- 1) **Posiadanie uprawnień do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej lub kolejowej,**
- 2) **Co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub koordynacyjnych (np. Głównego Projektanta) przy opracowywaniu dokumentacji projektowej,**
- 3) **Doświadczenie przy realizacji (jako koordynator lub członek zespołu projektowego) co najmniej jednego opracowania projektowego dla zadania inwestycyjnego o skosztorysowanej wartości robót budowlanych, na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł netto, którego zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej – zakres prac powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu co najmniej dwa z czterech przedstawionych poniżej rodzajów robót:**
 - a) **Roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego;**
 - b) **Roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową;**
 - c) **Roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej;**
 - d) **Roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej.**

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29.04.2019 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 220).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych

architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

a) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz

b) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

2.2.4. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki określone w pkt 2.2.1., 2.2.2. i 2.2.3. mogą być spełnione łącznie. Uwaga dotycząca warunku opisanego w pkt 2.2.1. i 2.2.3.:

Ilekoć w treści SIWZ jest mowa o:

- „budowie lub przebudowie lub rozbudowie” – należy przez to rozumieć budowę lub przebudowę lub rozbudowę w rozumieniu ustawy Prawo budowlane;

- „modernizacji” – należy przez to rozumieć zakres robót budowlanych mieszczących się w zakresie pojęć „przebudowa” lub „rozbudowa”, zdefiniowanych w ustawie Prawo budowlane.

3. Na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt 1, 4, 5, 6 i 8 Ustawy z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

3.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

3.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

3.2.1. O którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1950) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468);

3.2.2. O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;

3.2.3. Skarbowe;

3.2.4. O którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz. 769);

- 3.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.2;
- 3.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 3.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 3.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628);
- 3.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 3.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3.13. Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
- 3.14. Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 3.15. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 3.16. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 3.15;
- 3.17. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 4. Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynęły okresy określone zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy, tj.:**

- 4.1. W przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.2.1 – 3.2.3 i pkt 3.3 SIWZ, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 3.2.1 – 3.2.3, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba, że w tym roku został określony inny okres wykluczenia,
- 4.2. W przypadkach, o których mowa:
 - a) W rozdziale V pkt 3.2.4, w rozdziale V pkt 3.3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w rozdziale V pkt 3.2.4,
 - b) W rozdziale V pkt 3.4,
 - c) W rozdziale V pkt 3.15 i 3.16,
jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;
- 4.3. W przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.7, 3.9 i pkt 3.14, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4.4. W przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4.5. W przypadkach, o których mowa w rozdziale V pkt 3.11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4.6. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie Rozdz. V pkt 3.2, 3.3 oraz 3.5 - pkt 3.9 oraz pkt 3.13 - 3.17 niniejszej SIWZ może zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał

oświadczeń w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków uprawniających do ubiegania się o zamówienie publiczne.

7. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 24 Ustawy.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego. Dokumenty inne niż oświadczenia należy przedstawić w formie oryginałów w postaci dokumentu elektronicznego albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty złożone w formie kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem muszą być zgodne z paragrafem 14 ust. 2 i 3 oraz 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) zwanego dalej Rozporządzeniem, tj. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego – z tym jednak zastrzeżeniem, że **dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału w postaci dokumentu elektronicznego albo też elektronicznego odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawców środków dowodowych w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
3. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający wymaga, by Wykonawca przedstawił następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 3.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), którego Instrukcja wypełnienia znajduje się pod adresem internetowym:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf - dokument należy dołączyć do oferty,

- 3.2. **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 a) -c), 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.3. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.4. **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.5. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
- 3.6. **Oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3.7. **Oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 3.8. **Oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy;
- 3.9. **Oświadczenia Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1170);
- 3.10. **Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 24 ust. 11 Ustawy).

4. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga by Wykonawca złożył następujące oświadczenia i dokumenty:

- 4.1 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), którego Instrukcja wypełnienia znajduje się pod adresem internetowym:
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf.,
- 4.2 Wykaz usług, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne *dokumenty* wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych *dokumentów* - oświadczenie Wykonawcy.
- 4.3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w art. 22 c Ustawy - Rozdział V pkt 2.1.1. SIWZ, czyli warunku dotyczącego posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej, Zamawiający wymaga złożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) niezależnie od ilości zadań, na które Wykonawca składa ofertę, **w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.**

- 4.4. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 2.1.2 SIWZ, czyli warunku dotyczącego sumy ubezpieczenia - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł – niezależnie od ilości zadań, na które Wykonawca składa ofertę.
- 4.5. W celu wykazania spełnienia warunków określonych w rozdziale V pkt:
- 4.5.1 – 2.2.1. Wykonawca składa oświadczenia – w zakresie wykazania, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie (umowę) na wykonanie dokumentacji projektowej, spełniającej łącznie wymagania wskazane w Rozdz. V pkt 2.2.1. w formie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- 4.5.2. - 2.2.2. Wykonawca składa oświadczenia – w zakresie wykazu osób (Koordynatora) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w formie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
- 4.6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej określonych w Rozdziale VI pkt 4.3, 4.4 wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 4.7. W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa w Rozdziale VI zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złote (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie walut ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI pkt 3.6-3.9 Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w trybie określonym w art. 26 ust. 1 lub 26 ust. 2f Ustawy.
6. Dokumenty opisane w rozdziale VI pkt 3.2-3.9 oraz pkt 4.2-4.6 Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w trybie określonym w art. 26 ust. 1 lub 26 ust. 2f Ustawy.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty Zamówienia JEDZ dotyczące tych podmiotów.

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1,4-6,8 Ustawy. W celu dokonania oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił dokument (dokumenty), które określają w szczególności :

7.1.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

7.1.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

7.1.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

7.1.4. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,

7.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **rozdziale VI pkt 3 ppkt 3.1 – 3.9. SIWZ**.

7.3. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, warunki określone powyżej

w zakresie posiadanych środków finansowych oraz posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia mogą być spełnione łącznie.

8. UWAGA:

8.1. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, **składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego;**

8.2. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem;

8.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje **odpowiednio:**

- Wykonawca;
 - podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca;
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego;
- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

9. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, JEDZ składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Wykonawcy zagraniczni.

11.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia składa:

11.1.1. **W zakresie par. 5 pkt 1 Rozporządzenia** - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy;

11.1.2. **W zakresie par. 5 pkt 2-4 Rozporządzenia** - składa dokument lub

dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 11.1.2.1. Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 11.1.2.2. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11.1.3. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 12.1.1 i pkt 12.1.2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 12.1.2.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 11.1.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.1.1 i pkt. 12.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
- 11.1.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
- 11.1.6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w §5 pkt 1 Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy.
Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go

dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 zdanie pierwsze Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

11.1.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

12.1. **Formularz ofertowy** - według **załącznika nr 2 do SIWZ**,

12.2. **Dokument potwierdzający wniesienie wadium**,

12.3. Dokument potwierdzający zasady reprezentacji Wykonawcy, chyba, że Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 700 z późn. zm.) a Wykonawca wskazał ich adresy internetowe w JEDZ. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności tych dokumentów w bazach danych, Zamawiający pobierze je samodzielnie. Zamawiający może po pobraniu tych dokumentów wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski (w przypadku ich dostępności w innym języku);

12.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego albo też elektronicznego odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

12.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Pełnomocnik musi być uprawniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego albo też elektronicznego odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

12.6. Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca w celu

potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

13. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w Rozdz. V pkt 3 SIWZ (art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1,4-6,8 Ustawy) oraz wykazania spełnienia warunków udziału określonych w Rozdziale VI ust. 3 SIWZ Wykonawca składa oświadczenie: **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** (dalej zwany także „JEDZ”) - oświadczenie aktualne na dzień składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE - wypełnione i podpisane przez Wykonawcę, który stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
14. Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy ma również zastosowanie w odniesieniu do oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**).
15. Na podstawie art. 26 ust. 1, Ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy. Zamawiający może także zażądać tych dokumentów wcześniej na podstawie art. 26 ust. 2f Ustawy.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortal.
7. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia, tj. SKMMU.086.37a.18.

8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

p. Paweł Wojtkiewicz, tel. (058) 721 29 29 wew. 4141

w godzinach: 8⁰⁰ - 14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku).

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 1 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r., w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane w formie określonej w ust. 1 z adnotacją: **„Zapytania - dotyczy przetargu nieograniczonego SKMMU.086.37a.18” na adres email przetargi@skm.pkp.pl.**
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom w formie określonej w ust. 1, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
15. **Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.**
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy stosuje się odpowiednio.
17. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
18. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w Dyrektywie. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - 1.1. **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych) – **zadanie nr 1**,
 - 1.2. **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych) – **zadanie nr 2**wniesionym przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. Pieniądzu;
 - 2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. Gwarancjach bankowych;
 - 2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
3. **Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, gdy:**
 - 3.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 3.2. Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na którekolwiek z wezwań, o których mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
4. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: BGK 88 1130 1121 0080 0116 9520 0008.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu i tytule przelewu należy zamieścić adnotację: **Dotyczy przetargu nieograniczonego na „Wykonanie dokumentacji projektowych i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadań inwestycyjnych: Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Stocznia (zadanie nr 1), Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdańsk Stocznia (zadanie nr 2)” numer sprawy – SKMMU.086.37a.18.**
7. Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form określonych w ust. 2, pkt 2.2-2.5 jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na rzecz Zamawiającego z oznaczeniem, iż **Wadium - dotyczy przetargu nieograniczonego na „Wykonanie dokumentacji projektowych i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadań inwestycyjnych: Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Stocznia Zadanie nr 1), Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdańsk Stocznia (Zadanie nr 2)” numer sprawy – SKMMU.086.37a.18.**
8. Jeżeli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu to należy złożyć dokument gwarancji/poręczenia w oryginale w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Wymóg ten nie dotyczy złożenia wadium w formie depeszy wygenerowanej w systemie SWIFT w rozumieniu prawa bankowego. Zamawiający zastrzega, że dokument gwarancji/poręczenia lub depesza muszą zostać złożone w formie elektronicznej w oryginale, tj. Zamawiający nie dopuszcza złożenia skanu przedmiotowych dokumentów.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy).
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
 - 10.1. Wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy;
 - 10.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Ustawy, Zamawiający zatrzymuje

wadium wraz z odsetkami, tj. gdy:

12.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

12.1.1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

12.1.2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

12.1.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

12.2. Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **60 dni** od dnia składania ofert.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę która może obejmować całość jednego albo dwóch Zadań, zgodnie z Rozdz. III pkt 7 SIWZ.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem lub adres e-mail.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf., doc., docx., rtf., xps., odt. i podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w

Regulaminie korzystania z miniPortalu, dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia,** składa się zgodnie z wzorem standardowego formularza w formie elektronicznej według instrukcji składania JEDZ elektronicznie (Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 Ustawy). Dla właściwego złożenia JEDZ w formie elektronicznej Zamawiający wskazuje następujące informacje:
 - a. **Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf., doc., docx., rtf., xps., odt.**
 - b. JEDZ musi być opatrzony elektronicznym podpisem z kwalifikowanym certyfikatem.
 - c. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które

umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w formie wskazanej w punkcie a.

- d. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

11. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:

- 11.1. Dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, dokładny adres, telefon, faks);
- 11.2. Przedmiot oferty z podziałem na Zadania określone w Rozdz. III SIWZ;
- 11.3. Cenę netto oraz brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich z podziałem na Zadania określone w Rozdz. III SIWZ; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu oferty. Cena powinna być określona cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie;
- 11.4. Szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru. Zapis ten dotyczy również pozostałych załączników do SIWZ, które stanowią wzory wymaganych dokumentów.

12. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 12.1. Formularz ofertowy – według pkt 11 powyżej,
- 12.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium,
- 12.3. Dokument potwierdzający zasady reprezentacji Wykonawcy, chyba, że Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 700 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał ich adresy internetowe w JEDZ. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności tych dokumentów w bazach danych, Zamawiający pobierze je samodzielnie. Zamawiający może po pobraniu tych dokumentów wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski (w przypadku ich dostępności w innym języku).
- 12.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu

- potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego albo też elektronicznego odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 12.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Pełnomocnik musi być uprawniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego albo też elektronicznego odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 12.6. Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
13. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
14. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
15. Wszystkie załączniki do SIWZ (w tym także projekt Umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
16. Oferta, tzn. Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane kwalifikowanym elektronicznym podpisem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym elektronicznym podpisem. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania.
17. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w Ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **10 czerwca 2020 r. do godz. 10:00.**

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **10 czerwca 2020 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w **pokoju 303** poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje z otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w Ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w odniesieniu do poszczególnych zadań i poszczególnych cen).
3. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.
4. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
5. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.
6. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia, którego dotyczy oferta oraz wszelkie koszty związane z jego wykonaniem.
7. Cena jest wartością ryczałtową.
8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

- zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 Ustawy).
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt 4 Ustawy).
 10. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny określonych w art. 90 ust. 1 pkt 1) - 5) Ustawy.
 11. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt 4 Ustawy).
 12. Zamawiający zastrzega, że cena brutto za świadczenie usług obsługi projektowej dla danego zadania winna zawierać się w kwocie od 20%-40% ceny brutto za dokumentację projektową tego samego zadania. Oferty (w poszczególnych zadaniach) z ceną brutto za świadczenie usług obsługi projektowej spoza powyższego przedziału będą traktowane jako niezgodne z treścią SIWZ i tym samym odrzucone.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy w zakresie obu zadań posługiwał się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1.1. Cena wykonania dokumentacji projektowej - waga 80%, maks. ilość punktów 80;
 - 1.2. Cena świadczenia usług obsługi projektowej - waga 15%, maks. ilość punktów 15;
 - 1.3. Termin wykonania dokumentacji projektowej – waga 5%, maks. ilość punktów 5.

Ad. 1.1.Cena wykonania dokumentacji projektowej (C₁) - waga 80%, maksymalna ilość punktów: 80

Liczba punktów w kryterium cena zostanie obliczona według następującego wzoru :

$$C_1 = \frac{Cn_1}{Cbo_1} \times 80pkt$$

gdzie:

C_{n1} - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,

C_{bo1} - cena brutto badanej oferty.

Ad. 1.2.Cena usług obsługi projektowej (C) - waga 15%, maksymalna ilość punktów: 15

Liczba punktów w kryterium cena zostanie obliczona według następującego wzoru :

$$C_2 = \frac{C_{n2}}{C_{bo2}} \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{n2} - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,

C_{bo2} - cena brutto badanej oferty.

Ad. 1.3.Termin wykonania dokumentacji projektowej (T) - waga 5%, maksymalna ilość punktów: 5.

Punkty w tym kryterium Zamawiający będzie przyznawał w następujący sposób:

Oferta z najkrótszym terminem wykonania – 5 pkt;

Oferta druga pod względem terminu wykonania – 3 pkt;

Pozostałe oferty nie otrzymają punktów.

W przypadku złożenia ofert z jednakowym terminem, każda z tych ofert otrzyma taką samą liczbę punktów.

UWAGA: Termin wykonania całości prac musi zostać podany poprzez wskazanie okresu w pełnych miesiącach. Oferowany okres nie może być dłuższy niż 11 miesięcy. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 10 miesięcy Zamawiający przyjmie, że okres wynosi 10 miesięcy. W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 11 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SIWZ.

2. Oceny punktowe (w odniesieniu do każdego zadania) uzyskane w wyżej wymienionych kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą oceną punktową oferty (O). Łączna ocena punktowa liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$O = C_1 + C_2 + T$$

Oferta, która uzyska największą ilość punktów „O” liczoną wg powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XIV

FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie oraz sposobie podpisania umowy (korespondencyjnie / w siedzibie Zamawiającego). Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy zgodnie z Rozdz. XV SIWZ.
2. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

ROZDZIAŁ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 Ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należy wnieść przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem zawarcia umowy, przy czym zabezpieczenie w pieniądzu wniesione zostaje z chwilą uznania rachunku Zamawiającego, co Wykonawca powinien uwzględnić.
4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dla każdego z zadań z osobna) w wysokości:
 - 4.1. Zadanie nr 1:
 - a) 10% ceny oferty na dokumentację projektową,
 - b) 10% ceny oferty na obsługę projektową.
 - 4.2. Zadanie nr 2:
 - a) 10% ceny oferty na dokumentację projektową,
 - b) 10% ceny oferty na obsługę projektową.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 5.1. Pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego rozdziału;
 - 5.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

- kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 5.3. Gwarancjach bankowych;
- 5.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 310).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **BGK nr 88 1130 1121 0080 0116 9520 0008**.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 5.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający w zakresie wskazanym w pkt 4.1 lit a) i 4.2 lit a) powyżej zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (dla każdego z zadań z osobna) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie okresu rękojmi, chyba że zabezpieczenie zostanie zatrzymane w celu pokrycia roszczeń zgodnie z ust. 2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
- W zakresie wskazanym w pkt 4.1 lit. b) i 4.2 lit. b) powyżej, Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia po prawidłowym wykonaniu całości Umowy.
11. Z treści zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia musi wynikać, że gwarant lub poręczyciel zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie zapłacić na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, w terminie do 30 dni należności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w jednej z ww. form Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji treści dokumentu gwarancji lub poręczenia.

ROZDZIAŁ XVI

PROJEKT UMOWY

Projekty umów stanowią **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku, gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ROZDZIAŁ XVIII

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że w stosunku do Wykonawców będącymi osobami fizycznymi jak również w stosunku do osób fizycznych reprezentujących Wykonawców będących osobami prawnymi lub jednostkami nieposiadającymi osobowości prawnej, którym Ustawa przyznaje zdolność prawną, jak też w stosunku do wszelkich osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca podaje w ofercie lub jej załącznikach – zwanymi dalej łącznie „osobami fizycznymi”:

1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych jest PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. ul. Morska 350A, 81-002 Gdynia, tel. 58 721 27 50 fax 58 721 29 91, Internet: <http://www.skm.pkp.pl>, e-mail: daneosobowe@skm.pkp.pl,
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych powołanego przez Zamawiającego: daneosobowe@skm.pkp.pl, tel. 58 721 29 69 wew. 4155,
3. Dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Wykonanie dokumentacji projektowych i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadań inwestycyjnych”, znak: SKMMU.086.37a.18 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 Ustawy, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. Ustawy,
4. Odbiorcami danych osobowych osób fizycznych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy lub w celu dokonania kontroli prawidłowości przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

5. Dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane do 31 grudnia 2034 roku (okres przechowywania i udostępniania dokumentów związanych z realizacją projektu dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020),
6. Obowiązek podania danych osobowych osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
7. W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
8. Osoby fizyczne posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Osobom fizycznym nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
10. Zamawiający wskazuje, że obowiązek informacyjny określony przepisami RODO wynikający z **art. 13 lub art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, (chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO), spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofercie. W takim przypadku, Wykonawca obowiązany jest do wypełnienia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
11. Wykonawca obowiązany jest poinformować osoby fizyczne o treści niniejszego Rozdziału SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX

ZAŁĄCZNIKI

- 1) Jednolity europejski dokument zamówienia – załącznik nr 1;

- 2) Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
- 3) Projekty umów - załącznik nr 3;
- 4) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4;
- 5) Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych przez Wykonawcę – załącznik nr 5;
- 6) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik nr 6;
- 7) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązków wynikających z RODO.

SKMMU.086.37a.18

**Załącznik nr 2 do SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy (-ów):

.....
.....
.....

NIP:

Siedziba Wykonawcy (-ów)

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....

Nr tel.....

nr faksu

Adres email.....

Adres skrzynki ePUAP

Adresat:

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350A 81-002 Gdynia

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Wykonanie dokumentacji projektowych i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadań inwestycyjnych**” numer sprawy – **SKMMU.086.37a.18** oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1 (Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Stocznia):

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł

w tym kwota netto.....zł

słownie.....zł

wysokość podatku VAT% tj.....zł

słownie.....zł

w tym:

a) Dokumentacja projektowa

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł

w tym kwota netto.....zł

słownie.....zł

wysokość podatku VAT% tj.....zł

słownie.....zł

b) Usługę obsługi projektowej

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł

w tym kwota netto.....zł

słownie.....zł

wysokość podatku VAT% tj.....zł

słownie.....zł

Wartość świadczenia usług obsługi projektowej powinna mieścić się w przedziale 20%-40% ceny za dokumentację projektową. W przypadku, gdy wartość usług obsługi projektowej będzie spoza powyższego przedziału, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SIWZ.

Oferuję termin realizacji zamówienia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej: pełnych miesięcy (okres nie krótszy niż 10 miesięcy i nie dłuższy niż 11 miesięcy).

Zadanie nr 2 (Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdańsk Stocznia):

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł

w tym kwota netto.....zł

słownie.....zł

wysokość podatku VAT% tj.....zł

słownie.....zł

w tym:

a) Dokumentacja projektowa

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł

w tym kwota netto.....zł

słownie.....zł

wysokość podatku VAT% tj.....zł

słownie.....zł

b) Usługę obsługi projektowej

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł

w tym kwota netto.....zł

słownie.....zł

wysokość podatku VAT% tj.....zł

słownie.....zł

Wartość świadczenia usług obsługi projektowej powinna mieścić się w przedziale 20%-40% ceny za dokumentację projektową.

Oferuję termin realizacji zamówienia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej:
..... pełnych miesięcy(okres nie krótszy niż 10 miesięcy i nie dłuższy niż 11 miesięcy).

Wykonawca oświadcza, że:

1. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane bezpośrednio lub pośrednio z wykonaniem zamówienia.
2. Zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w niej zawarte.
3. Akceptuje bez zastrzeżeń projekty umów stanowiący/e załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Całość zamówienia zamierza wykonać samodzielnie *.
6. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz uprzedniego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.
7. Na podstawie art. 91 ust. 3a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) Oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

1) Nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

2) Prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

.....
.....

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku: zł

**niepotrzebne skreślić*

8. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

9. W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu, podajemy nr konta bankowego, na które Zamawiający ma zwrócić kwotę wadium: konto bankowe nr

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez Wykonawcę)

*/ niepotrzebne skreślić

SKMMU.086.37a.18**Załącznik nr 4 do SIWZ**.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy).....
(miejscowość, data)**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ
SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy Pzp

UWAGA: Wykonawca składa niniejszy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust.5 Ustawy)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowych i świadczenie usług obsługi projektowej dla zadań inwestycyjnych: Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdynia Stocznia (zadanie nr 1), Modernizacja przystanku osobowego SKM Gdańsk Stocznia (zadanie nr 2)” numer sprawy – SKMMU.086.37a.18.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest złożyć niniejsze oświadczenie dla każdego z zadań z osobna, wybierając z powyższego zakresu zadania, na które składa ofertę.

Imię i nazwisko

.....

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy)

.....

z siedzibą w

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że Wykonawca ten:

1. Nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym w Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu
2. Należy do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, który złożył odrębną

ofertę w przedmiotowym postępowaniu, działający pod firmą

.....*

* *niepotrzebne skreślić*

.....

miejscowość, data

.....

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

(imię i nazwisko)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno. Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art.297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego oświadczenia.

SKMMU.086.37a.18

Załącznik nr 5 do SIWZ

(Pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;

Lp.	Podmiot, na rzecz którego zostało wykonane zamówienie	Opis obejmujący zakres zrealizowanych usług w okresie 3 lat (wraz ze wskazaniem spełnienia wymagań, zgodnie z rozpisany warunkiem udziału w Rozdz. V pkt 2.2.1. SIWZ)	wartość zamówienia (netto)	Czas realizacji zamówienia	
				początek dd/mm/rrrr	koniec dd/mm/rrrr
1	2	3	4	5	6

UWAGA!

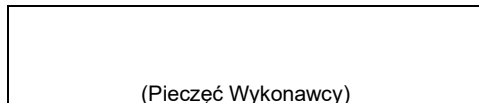
Zamawiający wymaga przedłożenia dowodów dotyczących zamówień określających, czy zamówienia zostały wykonane należyście.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

SKMMU.086.37a.18

Załącznik nr 6 do SIWZ



(Pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (Koordynator)

Pełna nazwa Wykonawcy:

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Numer oraz zakres uprawnień w tym uprawnień zapewniających prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie [PODAĆ I OPISAĆ]	Doświadczenie na stanowiskach kierowniczych (np. Głównego Projektanta) przy opracow. dok. projektowej (opis uzyskanego doświadczenia ze wskazaniem ilości lat doświadczenia wraz z podaniem pełnionej funkcji i okresu jej pełnienia) [PODAĆ I OPISAĆ]		Doświadczenie przy realizacji (jako koordynator lub członek zespołu projektowego) co najmniej jednego opracowania projektowego dla zadania inwestycyjnego o wartości robót budowlanych, nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł netto, którego zasadniczym przedmiotem były roboty budowlane w infrastrukturze kolejowej – zakres prac powinien obejmować łącznie w jednym zamówieniu co najmniej dwa z czterech przedstawionych poniżej rodzajów robót: a) Roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy toru kolejowego, b) Roboty kolejowe dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy peronu kolejowego wraz z krawędzią peronową, c) Roboty konstrukcyjne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy wiaty peronowej, d) Roboty elektroenergetyczne dotyczące modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci trakcyjnej, Wskazać wszystkie dane umożliwiające stwierdzenie, iż został spełniony warunek.		Informacja o podstawie dysponowaniem tymi osobami (np. umowa o pracę)
				Opis doświadczenia	Funkcja i okres jej pełnienia	Opis doświadczenia	Funkcja (Koordynator lub członek zespołu projektowego) i okres jej pełnienia	

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

..... (miejscowość), dnia r

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

SKMMU.086.37a.18**Załącznik nr 7 do SIWZ****Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....

Miejscowość, data

.....

(Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).