

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:369314-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Gdynia: Usługi sprzątania  
2012/S 224-369314**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350A

Osoba do kontaktów: Agnieszka Kozłowska

81-002 Gdynia

POLSKA

Tel.: +48 587212819

Faks: +48 587212966

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.skm.pkp.pl](http://www.skm.pkp.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: publiczny pasażerski transport kolejowy

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Utrzymanie porządku i czystości na stacjach i przystankach zarządzanych przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o. oraz w budynkach na terenie stacji Gdynia Cisowa Postojowa.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Stacje i przystanki zarządzane przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o. oraz budynku na terenie stacji Gdynia Cisowa Postojowa.

Kod NUTS

- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Utrzymanie porządku i czystości na stacjach i przystankach zarządzanych przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o. oraz w budynkach na terenie stacji Gdynia Cisowa Postojowa.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
Przedmiotem postępowania jest utrzymanie porządku i czystości na stacjach i przystankach zarządzanych przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o. oraz w budynkach na terenie stacji Gdynia Cisowa Postojowa. Na przedmiot postępowania składają się następujące Zadania:  
Zadanie 1 – stacja Gdańsk Główny.  
Zadanie 2 – odcinek Gdańsk Stocznia – Sopot Wyścigi.  
Zadania 3 – stacja Sopot.  
Zadanie 4 – odcinek Sopot Kamienny Potok – Gdynia Wzgórze św. Maksymiliana.  
Zadanie 5 – stacja Gdynia Główna.  
Zadanie 6 – odcinek Gdynia Stocznia – Rumia Janowo.  
Zadanie 7 – budynki i pomieszczenia na stacji Gdynia Cisowa Postojowa.
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**  
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Zadanie 1 - stacja Gdańsk Główny

- 1) **Krótki opis**  
Utrzymanie czystości - stacja Gdańsk Główny.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**

- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Zadanie 2 – odcinek Gdańsk Stocznia – Sopot Wyścigi

- 1) **Krótki opis**  
Utrzymanie czystości - odcinek Gdańsk Stocznia – Sopot Wyścigi.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Zadanie 3 - st. Sopot

- 1) **Krótki opis**  
Utrzymanie czystości - st. Sopot.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Zadanie 4 - odcinek Sopot Kamienny Potok – Gdynia Wzgórze Świętego Maksymiliana

- 1) **Krótki opis**  
Utrzymanie czystości - odcinek Sopot Kamienny Potok – Gdynia Wzgórze Świętego Maksymiliana.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Zadanie 5 - stacja Gdynia Główna

- 1) **Krótki opis**  
Utrzymanie czystości - stacja Gdynia Główna.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: Zadanie 6 – odcinek Gdynia Stocznia – Rumia Janowo

- 1) **Krótki opis**

Utrzymanie czystości - odcinek Gdynia Stocznia – Rumia Janowo.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7

Nazwa: Zadanie 7 – budynki i pomieszczenia na stacji Gdynia Cisowa Postojowa

- 1) **Krótki opis**  
Utrzymanie czystości - budynki i pomieszczenia na stacji Gdynia Cisowa Postojowa.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

Zadanie 1 – 5 500,00 PLN (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych, 00/100),

Zadanie 2 – 19 000,00 PLN (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych, 00/100),

Zadanie 3 – 2 400,00 PLN (słownie: dwa tysiące czterysta złotych, 00/100),

Zadanie 4 – 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych, 00/100),

Zadanie 5 – 5 500,00 PLN (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych, 00/100),

Zadanie 6 – 11 000,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy złotych, 00/100),

Zadanie 7 – 1 700,00 PLN (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych, 00/100).

##### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Należności za wykonanie przedmiotu umowy płatne będą w rozliczeniu miesięcznym z dołu na numer konta wskazany na fakturze przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

##### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy składający wspólną ofertę winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

##### **III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

#### **III.2) Warunki udziału**

##### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1÷9 i ust. 2 ustawy Pzp. Na potwierdzenie powyższego winien przedłożyć:

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca winien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej zrealizowanie zamówienia tj. Wykonawca winien posiadać środki lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 20 % oferowanej ceny brutto w skali 3 lat.

Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 2 000 000 PLN. Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia polisy o podanej wyżej wartości na kolejne okresy w czasie obowiązywania umowy.

Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty: Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy wystarcza do spełnienia warunku określonego powyżej. Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Dokument winien potwierdzać spełnienie warunku określonego powyżej.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje (potwierdzone na podstawie oświadczenia – załącznik nr 1 do Rozdziału II SIWZ) odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym zrealizowanie zamówienia.

Wykonawca wykaże, iż dysponuje (nie dotyczy Zadania nr 7, poza lit. b):

- a) odpowiednią bazą sprzętowo-magazynową na terenie Trójmiasta z łącznością telefoniczną gwarantującą utrzymanie pełnej gotowości, natychmiastowej reakcji (w ciągu max 30 minut), sprawności technicznej sprzętu, który będzie używany do wykonania zadania,
- b) zatrudnia co najmniej: dot. realizacji Zadania 1 - 3 osoby, dot. realizacji Zadania 2 - 10 osób, dot. realizacji Zadania 3 - 3 osoby, dot. realizacji Zadania 4 - 6 osób, dot. realizacji Zadania 5 - 3 osoby, dot. realizacji Zadania 6 - 8 osób dot. realizacji Zadania 7 - 2 osoby oraz zobowiąże się do zapewnienia zatrudnienia tej ilości przez cały czas trwania umowy,
- c) krytym magazynem na piasek i środki do likwidacji śliskości, umożliwiającym zabezpieczenie materiału do wykonania usługi w ilości min. 50 Mg,

- d) środkami transportu w postaci co najmniej dwóch samochodów dostawczych do przewozu osób, sprzętu i środków niezbędnych do wykonania zadania,
- e) sprzętem do letniego oczyszczania, w tym co najmniej jedną spalinową lub elektryczną kosiarką do trawy, urządzeniem do mycia wysokociśnieniowego, pilarką do krzewów i gałęzi,
- f) sprzętem mechanicznym do zimowego utrzymania w ilości zapewniającej czas reakcji oraz terminy i częstotliwość prac określoną w warunkach umowy w przedmiocie zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca winien przedłożyć wypełniony załącznik nr 1 do Rozdziału II niniejszej SIWZ. Treść oświadczenia musi potwierdzać spełnianie warunków, o których mowa powyżej.

Zamawiający wymaga, aby działania Wykonawcy w zakresie usług będących przedmiotem zamówienia były zgodne z normą ISO 9001.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca winien przedłożyć Certyfikat (zaświadczenie) niezależnego podmiotu, poświadczającego zgodność działań Wykonawcy z normą Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001.

Wymagane jest wykazanie należytego zrealizowania co najmniej jednego zadania o charakterze porównywalnym jak w niniejszym postępowaniu, tj. sprzątania terenu w cyklu ciągłym (codziennie) w okresie kolejnych dwunastu miesięcy na terenach otwartych o łącznej powierzchni co najmniej 30 000 m<sup>2</sup> dziennie., zrealizowanego w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca winien przedłożyć wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę usług („Doświadczenie zawodowe”), zgodny z treścią formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozdziału II SIWZ. Treść oświadczenia musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa powyżej. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że zamówienia w nim wymienione zostały wykonane należycie.

#### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

##### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

##### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) Rodzaj procedury

##### IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

##### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

##### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

#### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

##### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

##### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### IV.3) Informacje administracyjne

- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
SKMMS-ZP/N/37/12
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
27.12.2012 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 27.12.2012 - 11:00  
Miejscowość:  
Siedziba Zamawiającego, pokój nr 313, III piętro.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.  
Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.  
Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się: w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
17.11.2012