

SKM r-3 (R-9)

INSTRUKCJA

o sporządzaniu regulaminów technicznych

Gdynia 2006 r.

1. Podstawa opracowania niniejszej instrukcji:

Przepisy wewnętrzne – Instrukcja o sporządzaniu regulaminów technicznych określa jednolity i prawidłowy sposób opracowywania regulaminów technicznych na liniach zarządzanych przez PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. w Gdyni.

Niniejsza instrukcja została opracowana w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 28 marca 2003r. o transporcie kolejowym (Dz. U. Nr 86 z 2003r poz. 789 z późniejszymi zmianami i wydawanych przepisów wykonawczych.

2. Oświadczenie użytkownika:

Przepis nadaje się do stosowania w zakresie warunków bezpieczeństwa prowadzonego ruchu kolejowego, utrzymania infrastruktury i eksploatacji pojazdów kolejowych.

PREZES ZARZĄDU
mgr Andrzej Osipów



20.10.2006 r.

(data)

(podpis)

3. Data i numer decyzji zatwierdzającego – Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego:

22.01.2007 r.

(data)

TTN-500-476/06/07

(numer decyzji)

OZNACZENIE SKRÓTÓW

użytych w tekście instrukcji

DSAT.	– urządzenie detekcji stanów awaryjnych taboru podczas jazdy
dz.	– działka regulaminu technicznego
p.o.	– przystanek osobowy
poc.	– pociąg
post.	– posterunek
post. odstęp.	– posterunek odstępowy
roz.	– rozjazd
pskp	– posterunek stwierdzenia końca pociągu
srk	– sterowanie ruchem kolejowym
ssp	– samoczynna sygnalizacja przejazdowa
ukpp	– urządzenia kontroli prowadzenia pociągów
Wk	– wykolejnica
zpr	– zdalne prowadzenie ruchu
zwr.	– zwrotnica

SPIS TREŚCI

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE	1
§ 1 Cel i zakres obowiązywania instrukcji.....	1
§ 2 Podstawowe ustalenia do regulaminu technicznego	1
§ 3 Zasady opracowania regulaminu technicznego	1
§ 4 Zatwierdzenie regulaminu	4
§ 5 Podanie regulaminu do wiadomości	5
§ 6 Oznaczenie regulaminów i miejsce ich przechowywania.....	5
§ 7 Wprowadzanie zmian i uzupełnień do regulaminu	5
§ 8 Regulaminy techniczne posterunków ruchu przewidzianych doczasowego otwarcia dla czynności technicznych .	7
§ 9 Regulaminy techniczne posterunków ruchu zamykanych okresowo w ciągu doby	7
§ 10 Regulaminy techniczne posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych	7
§ 11 Regulaminy obsługi posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych	7
§ 12 Regulaminy obsługi bocznic szlakowych i ładowni w zakresie wykonywania czynności techniczno-ruchowych .	7
Rozdział II WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA CZĘŚCI STAŁEJ REGULAMINU TECHNICZNEGO.....	9
§ 13 Opis druków.....	9
§ 14 Wypełnianie strony tytułowej	9
§ 15 Wyszczególnienie działek i załączników	9
§ 16 Działka 1. Położenie posterunku ruchu na linii	10
§ 17 Działka 2. Sposób prowadzenia ruchu na przyległych szlakach (odstępach)	10
§ 18 Działka 3. Inne czynności posterunku ruchu	10
§ 19 Działka 4. Przynależność organizacyjna posterunków ruchu i punktów ekspedycyjnych.....	10
§ 20 Działka 5. Wykaz posterunków technicznych na stacji	11
§ 21 Działka 6. Bocznic stacyjne	11
§ 22 Działka 7. Bocznic szlakowe oraz ładownie	12
§ 23 Działka 8. Skrajnie budowli na przyległych szlakach i odcinkach	12
§ 24 Działka 9. Przejazdy i przejścia na posterunku ruchu i przyległych szlakach	12
§ 25 Działka 10. Tory stacyjne	12
§ 26 Działka 11. Wykaz rozjazdów i wykolejnic z podziałem na okręgi nastawcze	13
§ 27 Działka 12. Urządzenia łączności na posterunkach technicznych	13
§ 28 Działka 13. Budowle i urządzenia dla odprawy przesyłek i osób.....	14
§ 29 Działka 14. Urządzenia trakcyjne i wagonowe.....	14
§ 30 Działka 15. Najbliższa pomoc techniczna	14
§ 31 Działka 16. Inne urządzenia techniczne.....	14
§ 32 Działka 17. Pojemność stacji	15
§ 33 Działka 18. Porządek i czas zgłaszania się i obejmowania dyżuru.....	16
§ 34 Działka 19. Ewidencja ostrzeżeń doraźnych i wydawanie rozkazów pisemnych.....	16
§ 35 Działka 20. Pomoc medyczna.....	16
§ 36 Działka 21. Postępowanie w razie wypadków i wydarzeń kolejowych.....	17
§ 37 Działka 22. Oświetlenie	17
§ 38 Działka 23. Obsługa odłączników sieci trakcyjnej	17
§ 39 Działka 24. Wykaz urzędów administracyjnych i jednostek organizacyjnych z podaniem adresów.....	18
§ 40 Działka 25. Postanowienia nie objęte treścią poprzednich działek.....	18
Rozdział III WYTYCZNE DO OPRACOWANIA REGULAMINU związanego z przyjmowaniem, wyprawianiem i przepuszczaniem pociągów na posterunkach ruchu	19
§ 41 Działki 31- 34. Przyjmowanie i wyprawianie pociągów na sygnał zezwalający na semaforze, sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny.....	19
§ 42 Działka 35. Prowadzenie ruchu pociągów na przebiegi niezorganizowane.....	26
§ 43 Działka 36. Stosowanie środków pomocniczych (zabezpieczających lub ostrzegających).....	26
§ 44 Działka 37. Warunki jednoczesnego przyjmowania pociągów z różnych kierunków.	26
§ 45 Działka 38. Warunki jednoczesnego przyjmowania i wyprawiania pociągów z tego samego kierunku	28
§ 46 Działka 39. Obsługa urządzeń sterowania ruchem kolejowym w szczególnych przypadkach.....	28
§ 47 Działka 40. Postępowanie w przypadku zbiegnięcia wagonów.....	28
§ 48 Działka 41. Przyjmowanie i wyprawianie pociągów z towarami niebezpiecznymi i przesyłkami nadzwyczajnymi	29
§ 49 Działka 42. Sposób zabezpieczenia przed zbiegnięciem odstawionych na postój: wagonów, składów pociągów i innych pojazdów kolejowych	29
§ 50 Działka 43. Podział czynności pracowników.....	29
Rozdział IV PLANY I SCHEMATY	30
§ 51 Plan schematyczny stacji (posterunku ruchu).....	30

Rozdział V WYTYCZNE DO OPRACOWANIA REGULAMINU PROWADZENIA RUCHU POCIĄGÓW NA SZLAKU	34
§ 54 Działka 44. Prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego na szlakach dwutorowych.....	34
§ 55 Działka 45. Prowadzenie ruchu dwukierunkowego po jednym z torów szlaku dwutorowego przy czynnych obu torach	34
§ 56 Działka 46. Prowadzenie ruchu na szlaku jednotorowym z posterunkami odgałęźnymi.....	34
§ 57 Działka 47. Prowadzenie ruchu na szlaku o większym pochyleniu	34
§ 58 Działka 48. Prowadzenie ruchu na szlaku przy użyciu popychacza	35
§ 59 Działka 49. Prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego przy zamknięciu jednego z torów szlaku dwutorowego	35
§ 60 Działka 50. Prowadzenie ruchu w czasie całkowitej przerwy w łączności.....	35
§ 61 Działka 51. Prowadzenie ruchu na podstawie radiotelefonicznego zapowiadania podczas przerwy w łączności przewodowej.....	36
§ 62 Działka 52. Prowadzenie ruchu na szlaku jedną lokomotywą, bez zapowiadania pociągów	36
§ 63 Działka 53. Prowadzenie ruchu przy braku napięcia w sieci trakcyjnej	37
§ 64 Działka 54. Regulamin prowadzenia ruchu na szlakach granicznych	37
Rozdział VI.....	38
§ 65 Działka 60. Postępowanie przy obsłudze pociągów towarowych z jednoosobową obsadą trakcyjną i bez obsady konduktorskiej	38
Rozdział VII	39
§ 66 Działka 61. Bezpieczeństwo i higiena pracy.....	39
Rozdział VIII WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA DODATKU DO CZĘŚCI STAŁEJ.....	40
§ 67 Działka 62. Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu nie posiadającego lokomotywy manewrowej	40
§ 68 Działka 63. Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu posiadającego lokomotywę(y) manewrową(e), a nie posiadającego górki rozrządowej	40
§ 69 Działka 64. Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu posiadającego lokomotywę(y) manewrową(e) i górkę rozrządową.....	41
§ 70 Działka 65. Regulamin jazd pojazdów trakcyjnych na stacji.....	42
§ 71 Działka 66. Regulamin obsługi bocznic szlakowej lub ładowni.....	43
§ 72 Działka 67. Regulamin obsługi posterunku ruchu zamkniętego dla czynności technicznych	44
§ 73 Działka 68. Regulamin techniczny posterunku osłonnego	45
§ 74 Działka 69. Regulamin techniczny posterunku odstępowego, bocznicowego lub pomocniczego.....	46
§ 75 Działka 70. Regulamin postępowania przy otwieraniu i zamykaniu posterunku ruchu czynnego okresowo	46
§ 76 Działka 71. Regulamin obsługi bocznic stacyjnej	47
Rozdział IX WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA CZĘŚCI ZMIENNEJ REGULAMINU TECHNICZNEGO	48
§ 77 Postanowienia ogólne	48
§ 78 Działka 75. Plan odstawiania i podstawiania składów pociągów pasażerskich	48
§ 79 Działka 76. Plan dodawania wagonów do pociągów.....	48
§ 80 Działka 77. Plan przejścia lokomotyw.....	48
§ 81 Działka 78. Całkowity czas obróbki pociągu zdawczego	49
§ 82 Działka 79. Wyciąg z rozkładu jazdy pociągów	49
§ 83 Działka 80. Sposób zgłoszenia przez przewoźnika gotowości do odjazdu pociągu (pojazdu kolejowego)	49
Rozdział X WYTYCZNE DO OPRACOWANIA REGULAMINU TYMCZASOWEGO PROWADZENIA RUCHU W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT	50
§ 84 Regulamin tymczasowy prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót	50
§ 85 Regulamin pracy bocznic kolejowej	51
Załącznik nr 1	54
Załącznik nr 2 Spis działek znajdujących się w regulaminie technicznym	56
Załącznik nr 3 WZORY DZIAŁEK REGULAMINU TECHNICZNEGO	57
SKOROWIDZ ZMIAN I UZUPEŁNIEŃ	142

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Cel i zakres obowiązywania instrukcji

1. Celem instrukcji jest ustalenie jednolitego i prawidłowego sposobu opracowywania regulaminu technicznego.

§ 2

Podstawowe ustalenia do regulaminu technicznego

1. Celem regulaminu technicznego zwanego dalej „regulaminem” jest usystematyzowane i zrozumiałe ustalenie zakresu i porządku pracy na posterunkach ruchu i odcinkach zdalnego prowadzenia ruchu (zwanymi dalej odcinkami zpr) oraz obsługiwanych przez nie punktach ekspedycyjnych w zakresie czynności związanych z prowadzeniem ruchu pociągów i manewrów.
2. W regulaminie należy zamieścić szczegółowe postanowienia odnoszące się do warunków techniczno – ruchowych posterunków ruchu (odcinków zpr), o ile nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami i instrukcjami.
3. W regulaminie nie należy zamieszczać:
 - 1) wyciągów z ogólnie obowiązujących przepisów i instrukcji,
 - 2) opisów czynności przy obsłudze urządzeń sterowania ruchem, o ile tego rodzaju opisy są zawarte w instrukcjach serii SKMe i instrukcjach obsługi urządzeń przekazywanych pracownikom,
 - 3) okólników, zarządzeń i protokołów.
4. Jeżeli posterunek zapowiadaczy (odcinek zpr) stanowi obszar zarządzany przez jednego dyżurnego ruchu dysponującego wówczas regulamin techniczny powinien być opracowany w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden powinien znajdować się na stanowisku dyżurnego ruchu dysponującego, drugi w wydziale dyspozytury, trzeci egzemplarz u dyrektora ds. infrastruktury.
5. Wydział dyspozytury może sporządzić odpis regulaminu technicznego dla celów szkoleniowych. Zgodność odpisu z oryginałem potwierdza naczelnik wydziału dyspozytury.

§ 3

Zasady opracowania regulaminu technicznego

1. W PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. regulamin opracowuje wydział dyspozytury. Regulamin opracowuje naczelnik lub pod jego bezpośrednim nadzorem (uprawniony) wyznaczony pracownik na podstawie własnych i udostępnionych materiałów. Komórki biorące udział w procesie eksploatacyjnym dotyczącym przewozu osób i rzeczy w obrębie posterunku ruchu objętego regulaminem technicznym, na żądanie opracowującego powinny dostarczyć materiały potrzebne do opracowania regulaminu w zakresie ich właściwości. Materiały udostępnione przez inne komórki, które będą ujęte w regulaminie technicznym bez żadnych zmian w ich treści, należy uważać jako uzgodnione przez te jednostki. W przypadku, gdy należy dokonać zmian w tych materiałach należy je uzgodnić z udostępniającym.
2. Materiały do opracowania regulaminu technicznego lub jego zmiany powinny być dostarczone:
 - 1) dla posterunków ruchu nowo uruchamianych na 2 miesiące przed uruchomieniem,
 - 2) dla posterunków ruchu przebudowywanych lub wymagających zmian organizacyjno technologicznych w pracy posterunku na 2 tygodnie przed wprowadzeniem zmian.
3. Regulamin techniczny składa się z trzech części:
 - 1) części stałej,
 - 2) dodatku do części stałej,

- 3) części zmiennej.
4. Część stałą regulaminu technicznego należy opracować na druku serii R 143 (Załącznik 3) lub w formie wydruku komputerowego z zachowaniem podziału i układu wskazanego w niniejszej instrukcji. Do regulaminu technicznego nie należy włączać działek, których treść nie dotyczy posterunku ruchu (odcinka zpr), dla którego sporządzany jest ten regulamin.
5. Postanowienia regulaminu technicznego odcinka zpr powinna poprzedzać część opisowa, w której należy wskazać:
 - 1) granice zdalnego prowadzenia ruchu,
 - 2) stacje styczne i sterowane (nazwa i km położenia),
 - 3) ilość torów,
 - 4) miejsce usytuowania nastawni odcinkowej,
 - 5) miejsce stałego znajdowania się dyżurnych ruchu miejscowych,
 - 6) przejazdy i sposób zabezpieczenia,
 - 7) postępowanie w przypadkach naruszenia zależności w urządzeniach srk.
6. W przypadku opracowania regulaminu technicznego w formie wydruku komputerowego układ opracowywanych działek należy dostosować do niezbędnych potrzeb.
7. Do części stałej regulaminu powinny być dołączone plany schematyczne, tablice zależności, plany urządzeń sterowania ruchem, wykaz i opis obsługi urządzeń oddziaływania pociągu, szkic sytuacyjny stacji (odcinka zpr) i sąsiednich szlaków, opis obsługi zapasowego źródła zasilania, pulpitu nastawczego, przekaźnikowo-komputerowych urządzeń srk, powtarzaczy samoczynnej sygnalizacji przejazdowej i innych urządzeń srk występujących na danym posterunku ruchu (odcinka zpr), o ile ich obsługa nie została uregulowana w instrukcjach serii SKMe i instrukcjach obsługi stanowiących oddzielne opracowania.
8. Wyżej wymieniona dokumentacja stanowi integralną część regulaminu i powinna być umieszczona na końcu części stałej i przesznurowana w ten sposób, aby po rozłożeniu można było jednocześnie rozpatrywać dowolną działkę regulaminu. Plan schematyczny stacji, plany urządzeń srk, tablice zależności, opisy obsługi urządzeń srk oraz opisy obsługi urządzeń oddziaływania pociągu o ile wszystkie ich do części stałej jest utrudnione, mogą znajdować się w teczce z umieszczonym w niej trwale wykazem zawartości.
9. Dodatek do części stałej stanowiący uzupełnienie części stałej regulaminu powinien zawierać:
 - 1) regulaminy techniczne posterunków bocznicowych, odstępowych, osłonnych i pomocniczych przydzielonych do danego posterunku zapowiadawczego,
 - 2) regulaminy obsługi bocznic stacyjnych, szlakowych, ładowni, posterunków ruchu zamkniętych dla potrzeb technicznych, regulaminy obsługi przejazdów kolejowych lub przejść dla pieszych, (opracowanych zgodnie z instrukcją obsługi przejazdów kolejowych) itp. przydzielonych do posterunku ruchu pod względem organizacyjnym.
10. Część zmienna powinna zawierać załączniki o charakterze zmiennym, zależne ściśle od zmian rozkładu jazdy pociągów. Działki powinny być wraz z wykazem zawartości zszyte i opieczetowane pieczęcią zakładu.
11. Regulamin powinien być sporządzony na arkuszach papieru jako zbiór kart formatu znormalizowanego A4 (210 x 297 mm) wypełnionych czytelnym pismem maszynowym, odręcznym lub w formie wydruku z komputera.
12. Po włączeniu do części stałej i dodatku do części stałej regulaminu technicznego potrzebnej liczby kart należy je odpowiednio umieścić w twardych okładkach koloru czerwonego odpowiednio opisanych, zaopatrzyć w spis zawartości i całość przesznurować, sznurki zabezpieczyć nalepką i odpowiednio umieścić pieczęć zakładu.
13. Plany schematyczne, tablice zależności i schematy powinny być złożone według znormalizowanego formatu A 4.

14. Strony regulaminu powinny być kolejno ponumerowane. Wszystkie plany, tablice, wykazy i schematy należy kolejno numerować oraz wyszczególnić w wykazach zawartości.
15. Całość regulaminu należy przechowywać w trwałej teczce znormalizowanego formatu, koloru czerwonego, na której należy umieścić skrót posterunku ruchu oraz napis „Do użytku wewnętrznego”. W teczce regulaminu technicznego (egz. „S”) w części zmiennej przechowuje się również wytyczne organizacji pracy stacji w warunkach zimowych.
16. Dla posterunków nowo otwieranych, regulaminy należy przygotować w takim czasie, aby z chwilą otwarcia pracownicy mogli, po uprzednim zapoznaniu, posługiwać się zatwierdzonym aktualnym regulaminem i wyciągami z niego.
17. Dla posterunków ruchu będących w przebudowie oraz dla tworzonych odcinków zdalnego prowadzenia ruchu, opracowanie regulaminów dokonuje się z takim wyliczeniem, aby z chwilą oddania przebudowanych (rozbudowanych) układów torowych, urządzeń srk itp. pracownicy mogli po uprzednim zapoznaniu, posługiwać się zatwierdzonym, aktualnym regulaminem i wyciągami z niego.
18. Oryginał regulaminu jest podstawą do sporządzenia dodatkowych egzemplarzy regulaminu i wyciągów z regulaminu.
19. Dodatkowe egzemplarze regulaminu sporządza naczelnik wydziału dyspozytury i potwierdza zgodność z oryginałem. Dla każdego posterunku technicznego, na którym nie ma egzemplarza regulaminu należy sporządzić wyciąg z tego regulaminu.
20. Wyciąg z regulaminu technicznego powinien zawierać w zależności od potrzeb następujące dane:
 - 1) plan schematyczny posterunku ruchu lub okręgu nastawczego (rejonu pracy), oraz plany urządzeń srk. i tablice zależności (karty przebiegów),
 - 9) sposób prowadzenia ruchu na przyległych szlakach (odstępach) (dz. 2),
 - 10) wykaz posterunków technicznych na stacji (dz. 5),
 - 11) przejazdy i przejścia na posterunkach ruchu i przyległych szlakach (dz. 9),
 - 12) tory stacyjne znajdujące się w danym okręgu (rejonie) i ich przeznaczenie (dz. 10),
 - 13) wykaz rozjazdów, wykolejnic znajdujących się w okręgu nastawczym (dz. 11),
 - 14) urządzenia łączności na posterunku technicznym (schematy),
 - 15) porządek i czas zgłaszania się i obejmowania dyżuru (dz. 18),
 - 16) ewidencja ostrzeżeń doraźnych i wydawanie rozkazów pisemnych (dz. 19),
 - 17) postępowanie w razie wypadków i wydarzeń kolejowych (dz. 21),
 - 18) oświetlenie na posterunku ruchu (dz. 22),
 - 19) obsługa odłączników sieci trakcyjnej (dz. 23),
 - 20) postanowienia nie objęte treścią poprzednich działek (dz. 25),
 - 21) wjazd pociągu na sygnał zezwalający na semaforze (dz. 31),
 - 22) wjazd pociągu na sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny (dz. 32),
 - 23) wyjazd pociągu na sygnał zezwalający na semaforze (dz. 33),
 - 24) wyjazd pociągu na sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny (dz. 34),
 - 25) prowadzenie ruchu na przebiegi niezorganizowane (dz. 35),
 - 26) stosowanie środków pomocniczych (zabezpieczających lub ostrzegających) (dz. 36),
 - 27) warunki jednoczesnego przyjmowania pociągów z różnych kierunków (dz. 37),
 - 28) warunki jednoczesnego wyprawiania i przyjęcia pociągów z tego samego kierunku (dz. 38),
 - 29) obsługa urządzeń srk w szczególnych przypadkach (dz. 39),
 - 30) postępowanie w przypadku zbiegnięcia wagonów (dz. 40),

- 31) przyjmowanie pociągów z towarami niebezpiecznymi i przesyłkami nadzwyczajnymi (dz. 41),
 - 32) sposoby zabezpieczenia przed zbiegnięciem odstawionych na postój: wagonów, składów pociągów i innych pojazdów kolejowych (dz.42),
 - 33) podział czynności pracowników (dz. 43),
 - 34) prowadzenie ruchu dwukierunkowego po jednym z torów szlaku dwutorowego przy czynnych obu torach (dz. 49),
 - 35) prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego na szlakach dwutorowych (dz. 45),
 - 36) postępowanie przy obsłudze pociągu towarowego z jednoosobową obsadą trakcyjną lub bez obsady konduktorskiej (dz. 60),
 - 37) prowadzenie ruchu na szlakach o większym pochyleniu (dz. 47),
 - 38) bezpieczeństwo i higiena pracy (dz. 61),
 - 39) regulamin pracy manewrowej (dz. 62, 63, 64),
 - 40) regulamin jazd pojazdów trakcyjnych na posterunku ruchu (dz. 65)
 - 41) plan odstawiania i podstawiania składów pociągów pasażerskich (dz. 75),
 - 42) plan dodawania wagonów do pociągów (dz. 76),
 - 43) plan przejścia lokomotyw (dz. 77),
 - 44) wyciąg z rozkładu jazdy pociągów (dz. 79),
 - 45) całkowity czas obróbki pociągu zdawczego (dz. 78),
 - 46) sposób zgłoszenia gotowości do odjazdu pociągu (pojazdu kolejowego) przez przewoźnika (dz. 80),
 - 47) skorowidz zmian i uzupełnień wniesionych do regulaminu (dz. 84).
21. Jeżeli jedno pomieszczenie jest siedzibą dla kilku posterunków zwrotniczkowych (nastawczych), to nie należy sporządzać oddzielnych wyciągów dla każdego z tych posterunków, lecz jeden wyciąg dla wszystkich zatrudnionych tam pracowników.
 22. Wyciąg powinien być sporządzony w formie zeszytu złożonego z kart druku serii R 143 (Załącznik Nr 3) lub wydruku komputerowego. Dla zamieszczenia danych nie objętych działkami należy sporządzić karty odręczne tego samego formatu (karty mogą mieć formę wydruku z komputera). Wszystkie strony powinny być ponumerowane, a po dołączeniu planów, tablic i schematów - przesnurowane i końce zalepione nalepką opieczętowaną pieczęcią naczelnika wydziału dyspozytury oraz ujęte w trwałą okładkę, na której należy zamieścić skrót posterunku oraz napis: „Do użytku wewnętrznego”. Wyciąg powinien być opatrzony datą i zawierać spis zawartości.
 23. Pracownicy posterunku technicznego powinni mieć zawsze do dyspozycji aktualny regulamin techniczny lub wyciąg z tego regulaminu.

§ 4

Zatwierdzenie regulaminu

1. Regulaminy techniczne zatwierdza dyrektor PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o.
2. Do zatwierdzenia należy przygotować trzy egzemplarze regulaminu.
3. Przed zatwierdzeniem regulaminy powinny być sprawdzone i uzgodnione przez naczelników wydziałów zakładu PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. : technicznego, eksploatacji, dyspozytury, ponadto pod względem merytorycznym sprawdzenia i uzgodnienia dokonują pracownicy wyznaczeni przez dyrektora w zakresie:
 - 1) zgodności z obowiązującymi przepisami i instrukcjami,
 - 2) wyczerpującego i jasnego ujęcia treści zawartej w regulaminie.

4. Po sprawdzeniu, uzgodnieniu regulaminu należy go przesnuować i opatrzyć pieczęcią.

§ 5

Podanie regulaminu do wiadomości

1. Wszyscy pracownicy posterunków ruchu i punktów ekspedycyjnych, których obowiązki są bezpośrednio związane z ruchem pociągów i wykonywaniem manewrów, przed przystąpieniem do wykonywania pracy obowiązani są zapoznać się z treścią całości regulaminu, względnie dotyczącej ich części.
2. Znajomość regulaminu w całości obowiązuje: naczelnika wydziału dyspozytury, naczelnika wydziału i sekcji eksploatacji, naczelnika wydziału technicznego i sekcji infrastruktury ich zastępców, dyżurnego ruchu. Pozostałych nie wymienionych pracowników obowiązują postanowienia regulaminu w części dotyczącej wykonywanych przez nich obowiązków zawarte w sporządzonych dla nich wyciągach lub podanych do wiadomości w inny sposób.
3. Znajomość postanowień regulaminu pracownik potwierdza przez złożenie podpisu na wykazie prowadzonym przez przełożonego komórki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony.
4. Znajomość regulaminu powinna być sprawdzona przez naczelnika wydziału.
5. Uprawnieni pracownicy obsługujący pojazdy szynowe, drużyny manewrowe i konduktorskie wykonujące manewry na posterunkach ruchu i punktach ekspedycyjnych odcinka obowiązane są przed pierwszą jazdą bez wezwania zapoznać się z postanowieniami regulaminów dotyczącymi wykonywania pracy manewrowej na obsługiwanym odcinku. W tym celu, na żądanie zainteresowanych, naczelnik wydziału dyspozytury powinien przesłać właściwe wyciągi z regulaminów.
6. Kontroler, instruktor rozpoczynający pracę w danym zakładzie powinien zapoznać się z postanowieniami regulaminów posterunków ruchu obejmujących obszar jego działania.

§ 6

Oznaczenie regulaminów i miejsce ich przechowywania

1. Regulaminy zasadniczo sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Można sporządzić dodatkowe egzemplarze w zależności od potrzeb.
2. Oznacza się je następującymi symbolami literowymi:
 - 1) egzemplarz zasadniczy sporządzany dla potrzeb stacji - „S”, a dla potrzeb odcinka zpr - „O”
 - 2) egzemplarz sporządzony dla potrzeb wydziału dyspozytury - „SE”,
 - 3) egzemplarz sporządzony dla zakładu - „Z”,
 - 4) egzemplarz dodatkowy sporządzony dla potrzeb stacji - „Sd”, a dla potrzeb odcinka zpr - „Od”.
3. Wymienione wyżej symbole wpisuje się w prawym górnym rogu na stronie tytułowej regulaminu oraz na okładce. Ponadto na okładce powinna być wpisana pełna nazwa posterunku ruchu oraz skrót tego posterunku (odcinka zpr).
4. Egzemplarz oznaczony symbolem „S” i „O” należy przechowywać stale na stanowisku pracy dyżurnego ruchu dysponującego i dyżurnego ruchu odcinkowego pod jego osobistym nadzorem. Egzemplarz „SE”, „Sd” i „Od” przechowywany jest w wydziale dyspozytury, natomiast „Z” w zakładzie.
5. Wyciągi z regulaminu powinny być przechowywane na posterunku, dla którego zostały sporządzone, pod osobistym nadzorem kierującego pracą danego posterunku.

§ 7

Wprowadzanie zmian i uzupełnień do regulaminu

1. Utrzymanie regulaminu (wyciągów) w stanie aktualnym należy do obowiązku pracownika wyznaczonego przez naczelnika wydziału dyspozytury.

2. Pracownicy powinni zgłaszać niezwłocznie naczelnikowi wydziału dyspozytury wszelkie zauważone braki i niejasności.
3. W przypadku przewidywanego uruchomienia nowych urządzeń sterowania ruchem lub wprowadzenia zmian w istniejących układach torowych, urządzeń sterowania ruchem i łączności, itp. albo wejścia w życie nowych instrukcji, zmiany rozkładu jazdy, naczelnik wydziału dyspozytury powinien sprawdzić czy i w jakim zakresie regulamin wymaga zmian.
4. W przypadku wymienionym w ust.3 komórki organizacyjne, będące w posiadaniu materiałów potrzebnych do opracowania zmian w regulaminie, zobowiązane są, stosownie do potrzeb, opracować w zakresie swego działania, odpowiedni materiał oraz projekty zmian i uzupełnień do regulaminu i dostarczyć je naczelnikowi wydziału dyspozytury.
5. Naczelnik wydziału dyspozytury na podstawie własnych i otrzymanych od komórek organizacyjnych będących w posiadaniu materiałów potrzebnych do opracowania regulaminu, przygotowuje projekt jego zmian i uzupełnień, a następnie przedkłada go do sprawdzenia pod względem merytorycznym właściwym naczelnikom wydziałów. Projekt zmian i uzupełnień zatwierdza dyrektor.
6. Zatwierdzone zmiany i uzupełnienia wyznaczony pracownik wprowadza do wszystkich egzemplarzy regulaminu i wyciągów z regulaminu. Kontrolerzy podczas bytności w sekcji i w zakładzie sprawdzają wprowadzone zmiany i składają swój podpis w działce 84 regulaminu z cechą „S” „O”, „Z”.
7. Zmiany i uzupełnienia numerów telefonów, adresów, nazw instytucji (w dz. 24) naczelnik wydziału dyspozytury może wprowadzić bez sporządzania pisemnego projektu zmian. Zmiany tego rodzaju kontroler ds. ruchu przyjmuje do wiadomości podczas najbliższego pobytu na terenie posterunku zapowiadawczego.
8. Zmiany i uzupełnienia do regulaminu o treści wiążącej się ze sobą powinny być wprowadzone jednocześnie do wszystkich części regulaminu, załączników i planów.
9. Zmiany nie wymagające wymiany planów lub schematów wprowadza się odręcznie, wpisując je starannie i czytelnie długopisem (atramentem), po przekreśleniu kolorem czerwonym tekstu poprzedniego w taki sposób, aby go można było odczytać.
10. Każdą zmianę w tekście oznacza się na marginesie kartki numerem kolejnym, koloru czerwonego w kółku, zgodnie z numerem bieżącym zaznaczonym w skorowidzu zmian i uzupełnień wniesionych do regulaminu. Zabrania się wprowadzania zmian do regulaminów technicznych i wyciągów z regulaminów w formie wklejek.
11. Jeżeli zajdzie konieczność wprowadzenia do regulaminu większej liczby zmian i uzupełnień, wówczas dla zachowania niezbędnej przejrzystości regulaminu, należy opracować nowe karty regulaminu, wymienić plany schematyczne, schematy urządzeń itp. na nowe lub opracować nowy regulamin. Nowe karty regulaminu powinny być opatrzone datą ważności.
12. Przy wprowadzaniu do regulaminu zmian i uzupełnień wynikających z przekazania do eksploatacji nowobudowanych lub przebudowanych urządzeń srk, oprócz postanowień niniejszej instrukcji obowiązują „Wytyczne odbioru technicznego oraz przekazywania do eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
13. Po naniesieniu zmian i uzupełnień do regulaminów i wyciągów znajdujących się na posterunkach technicznych naczelnik wydziału dyspozytury obowiązany jest powiadomić o tym niezwłocznie zainteresowanych pracowników.
14. Znajomość zmian i uzupełnień wprowadzonych do regulaminu pracownicy potwierdzają pisemnie, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 3 niniejszej instrukcji.
15. Wprowadzone zmiany i uzupełnienia w regulaminach i wyciągach, wydział dyspozytury przekazuje za pokwitowaniem tym komórkom organizacyjnym, które mają w posiadaniu wtórniki tych regulaminów i wyciągów z takim wyliczeniem, aby pracownicy mogli po uprzednim zapoznaniu posługiwać się zmienionym regulaminem i wyciągiem z niego.
16. Wyznaczony pracownik przez dyrektora zakładu powinien przynajmniej raz w roku sprawdzić, czy na każdym posterunku ruchu regulamin techniczny jest aktualny. Dokonanie takiego sprawdzenia powinno być odnotowane w działce 84 regulaminu egzemplarza „S” i „SE”.

17. Nieaktualne części regulaminu technicznego, jak również całe nieaktualne regulaminy techniczne należy przechowywać 5 lat.

§ 8

Regulaminy techniczne posterunków ruchu przewidzianych doczasowego otwarcia dla czynności technicznych

Regulaminy techniczne posterunków ruchu przewidzianych do czasowego otwarcia dla części technicznych powinny być dołączone do wszystkich egzemplarzy regulaminów technicznych sąsiednich posterunków zapowiadawczych oraz jeden egzemplarz powinien znajdować się na tych posterunkach.

§ 9

Regulaminy techniczne posterunków ruchu zamykanych okresowo w ciągu doby

1. Regulaminy techniczne posterunków ruchu zamykanych okresowo w ciągu doby, sporządzać stosownie do potrzeb w takiej liczbie egzemplarzy, jak dla posterunków otwartych stale dla czynności technicznych (§ 6 ust. 1).
2. Niezależnie od postanowień zawartych w ust.1 egzemplarze regulaminów powinny znajdować się również na sąsiednich posterunkach zapowiadawczych.
3. W czasie, kiedy posterunek ruchu zamykany okresowo w ciągu doby jest czynny, egzemplarz regulaminu powinien być przechowywany w pomieszczeniu dyżurnego ruchu na zasadach ogólnych (§ 6), a w okresie, gdy posterunek jest nieczynny pod zamknięciem w miejscu ustalonym przez naczelnika wydziału dyspozytury.

§ 10

Regulaminy techniczne posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych

1. Dla posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych, powinny być sporządzone i zatwierdzone regulaminy według zasad przyjętych jak dla posterunków ruchu otwartych dla czynności technicznych.
2. Regulaminy techniczne posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych oznaczone literą „S” należy przechowywać w wydziale dyspozytury.

§ 11

Regulaminy obsługi posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych

1. Dla posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych, a otwartych dla potrzeb ekspedycyjnych, powinny być opracowane regulaminy obsługi tych posterunków w zakresie techniki prowadzenia ruchu (dz. 67).
2. Regulaminy obsługi posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych opracowuje wydział dyspozytury a zatwierdza dyrektor zakładu.
3. Regulaminy obsługi posterunków ruchu stale zamkniętych dla czynności technicznych powinny znajdować się na tych posterunkach i na posterunkach ich obsługujących.
4. Na żądanie zainteresowanych (jednostki macierzyste drużyn pociągowych i manewrowych), naczelnik wydziału dyspozytury powinien przekazać potrzebne plany schematyczne i wyciągi z regulaminów dotyczące obsługi techniczno – ruchowej posterunku stale zamkniętego dla czynności technicznych.

§12

Regulaminy obsługi bocznic szlakowych i ładowni w zakresie wykonywania czynności techniczno-ruchowych

1. Dla bocznic szlakowych i ładowni należy opracować oddzielne regulaminy obsługi tych bocznic i ładowni (dz. 66).
2. Regulaminy obsługi bocznic i ładowni szlakowych opracowuje wydział dyspozytury.

3. Regulaminy te należy dołączyć do każdego egzemplarza regulaminów posterunków zapowiadawczych przyległych do szlaku, od którego odgałęzia się bocznic szlakowa lub ładownia.
4. Dodatkowe egzemplarze regulaminów obsługi ładowni i bocznic szlakowych, dla posterunków przyległych do szlaku, z którego odgałęzia się bocznic lub ładownia, obowiązany jest sporządzić naczelnik wydziału dyspozytury.
5. Na żądanie zainteresowanych (jednostki macierzyste drużyn pociągowych i manewrowych), naczelnik wydziału dyspozytury powinien przekazać potrzebne plany schematyczne i wyciągi z regulaminów dotyczące obsługi bocznic i ładowni.

ROZDZIAŁ II

WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA CZĘŚCI STAŁEJ REGULAMINU TECHNICZNEGO

§ 13

Opis druków

1. Druki serii R 143 (Załącznik Nr 3) składają się z odpowiedniej ilości oddzielnych kart zasadniczych, oznaczonych u dołu kolejnymi cyframi i liczbami od 1 do 84.
2. Do druku serii R 143 (Załącznik Nr 3) może być włączona odpowiednia liczba kart dodatkowych oznaczonych u dołu liczbą zasadniczej karty z dodaniem litery a, b itd. potrzebnych dla zwiększenia działek zasadniczych.
3. Jeżeli znajdzie potrzeba zwiększenia działki, dla której nie są przewidziane karty dodatkowe lub ich zabraknie, należy sporządzić rysunek tej działki na arkuszu formatu A 4, wpisać na nim nie mieszczącą się treść w działce znajdującej się na karcie zasadniczej, a sporządzoną kartę włączyć do właściwej działki. Na wszystkie należy zostawić margines o szerokości 3 cm.
4. Postanowienia ust. 1 - 3 mają zastosowanie również do regulaminów sporządzonych w formie wydruku z komputera. W tym przypadku nie wymaga się umieszczania symbolu indeksu materiałowego u dołu kart.
5. Po wypełnieniu i włączeniu do regulaminu kart zasadniczych i dodatkowych (sporządzonych odręcznie lub w formie wydruków komputerowych) wszystkie strony należy ponumerować u góry kolejnymi liczbami, a liczbę stron uwidocznić w przewidzianym do tego miejscu na stronie tytułowej.

§ 14

Wypełnianie strony tytułowej

1. Stronę tytułową wypełnić zgodnie z opisem wierszy.
2. Z prawej strony skrótu „Egz.” należy wpisać dużą literę „S”, „Sd”, „SE”, „O”, „Od”, „Z”.
3. Nazwa posterunku ruchu powinna być zgodna z nazwą urzędową. Jako nazwę odcinka zdalnego prowadzenia ruchu należy przyjąć nazwę posterunku ruchu, na którym zlokalizowane jest stanowisko dyżurnego ruchu odcinkowego.
4. Jako skrót nazwy wpisać ustalony skrót wynikający z nazwy stacji uzupełniony symbolem literowym dla nastawni dysponującej. Dla odcinka zpr należy przyjąć skrót nastawni odcinkowej.

§ 15

Wyszczególnienie działek i załączników

1. Za stroną tytułową regulaminu znajduje się spis działek znajdujących się w regulaminie technicznym.
2. Załączniki stanowiące uzupełnienie poszczególnych działek regulaminu należy wymienić w kolejności wynikającej z kolejności działek. W dalszym ciągu należy wymienić inne załączniki w kolejności omawiania ich w niniejszej instrukcji. Załączniki nie będące uzupełnieniami poszczególnych działek i nie omówione w niniejszej instrukcji należy wymienić na końcu spisu.

Załączniki powinny być włączone do regulaminu w kolejności wyszczególnionej w spisie.

Na końcu regulaminu należy umieścić skorowidz zmian.

§ 16

Działka 1. Położenie posterunku ruchu na linii

1. W kolumnie 1 podać w poszczególnych wierszach kilometrą położenia posterunku ruchu na danej linii zgodnie ze stanem faktycznym w terenie (na gruncie), przyjmując za podstawę oś oznaczoną na planie schematycznym posterunku (np. dla stacji – oś stacji, dla post. odg., mijanki – oś nastawni).
2. W kolumnie 2 wpisać nazwę posterunku ruchu i linii zgodnie z instrukcją „Wykaz linii” w kolejności od: magistralnych, pierwszorzędnych, drugorzędnych i znaczenia miejscowego, zbiegających się na tym posterunku ruchu.
3. W kolumnie 3 podać kategorię linii zgodnie z instrukcją „Wykaz linii”.
4. W kolumnie 4 podać liczbę torów szlakowych danej linii.
5. Kolumny 5, 6 i 7 wypełnić wg opisu nagłówka kolumn.
6. Dla odcinków zpr należy wymienić nazwy wszystkich posterunków ruchu należących do tego odcinka.
7. Wiersz z nazwą posterunku ruchu, który jest siedzibą dyżurnego ruchu odcinkowego należy obramować kolorem czerwonym.

§ 17

Działka 2. Sposób prowadzenia ruchu na przyległych szlakach (odstępach)

1. W kolumnie 1 podać nazwę, skrót i rodzaj wszystkich posterunków ruchu, z którymi prowadzony jest ruch pociągów na przyległych szlakach (dla odcinka zpr szlaków wewnętrznych i stycznych). Kolejności wpisywania posterunków narastającego kilometraża i kategorii linii, poczynając od linii wyższej kategorii. Kolejność tę należy zachować również w innych działkach. Skrót nazwy posterunku ruchu podawać w nawiasie. Gdy najbliższy sąsiedni posterunek ruchu jest czynny tylko w pewnych okresach doby, należy dodatkowo wpisać nazwę tego posterunku ruchu, z którym będzie prowadzony ruch pociągów.
2. W kolumnie 2 wpisać słowa: „stale” lub „okresowo”.
3. W kolumnie 3 wymienić podstawę prowadzenia ruchu (np. urządzenia zdalnego sterowania, blokada samoczynna jedno - lub dwukierunkowa, półsamoczynna jedno- lub dwukierunkowa, zapowiadanie telefoniczne).
4. W uwagach pod treścią działki 2 należy opisać sposób prowadzenia ruchu pociągów:
 - 1) jeżeli zachodzi potrzeba wcześniejszego żądania pozwolenia na wyprawienie (przepuszczenie) pociągów lub oznajmienie odjazdu (przejazdu) pociągów podawane ma być drugiemu z kolei posterunkowi następczemu,
 - 2) dla szlaków z blokadą liniową samoczynną w przypadku stałego wykazywania zajętości przez pierwszy odcinek oddalania, gdy drugi działa należycie.

§18

Działka 3. Inne czynności posterunku ruchu

1. Podać czynności wykonywane na danym posterunku ruchu (posterunkach ruchu odcinka zpr) wymienianych w kolumnie 1:
 - 1) w kolumnie 2 – w zależności od wykonywanych czynności wpisać wyrazy: „stale” lub „okresowo”,
 - 2) w kolumnie 3 wpisać zakres czynności ekspedycyjnych z podaniem czasu ich wykonywania kolumnę 4, 5 i 6 wypełnić zgodnie z opisem ich nagłówków.

§ 19

Działka 4. Przynależność organizacyjna posterunków ruchu i punktów ekspedycyjnych

1. W kolumnie 1 wymienić przydzielone pod względem organizacyjnym inne posterunki ruchu i punkty ekspedycyjne do danego posterunku ruchu (np. posterunki: odstępowe, osłonne, przystanki osobowe, ładownie itp.).
2. W kolumnie 2 podać w postaci ułamka: nazwę szlaku, na którym znajduje się wymieniony posterunek ruchu lub punkt ekspedycyjny, oraz kilometr linii ich położenia
3. W kolumnie 3 podać, czy posterunek ruchu (punkt ekspedycyjny) jest czynny stale, okresowo, zamknięty lub nieczynny dla danych czynności.
4. W kolumnie 4 podać godziny pracy posterunku (punktu ekspedycyjnego).
5. W kolumnie 5 podać znakami sygnał wywoławczy w telefonicznej łączności ruchowej oraz numer telefonu, a przy punktach ekspedycyjnych wskazać tylko numer telefonu.
6. W kolumnie 6 wskazać stronę niniejszego regulaminu, zawierającą treści działek dotyczących obsługi posterunku ruchu (punktu ekspedycyjnego) wymienionego w kolumnie 1 lub wskazać czy opracowano oddzielny regulamin techniczny.

§ 20

Działka 5. Wykaz posterunków technicznych na stacji

1. W kolumnie 1 wymienić wszystkie posterunki techniczne znajdujące się na stacji. W przypadku, gdy posterunek jest czynny okresowo, należy określić czas jego otwarcia. Dla posterunków nie należących do PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. pod nazwą tego posterunku należy podać jednostkę organizacyjną, do której ten posterunek należy.
2. W kolumnie 2 podać skrótów posterunków technicznych.
3. W kolumnie 3 podać obsadę posterunków ze wskazaniem stanowisk. Jeżeli stanowisko nie jest obsadzone całodobowo, należy wskazać czas pracy.
4. W kolumnie 4 podać rodzaj stacyjnych urządzeń srk, np. ręczne, mechaniczne, elektryczne suwakowe, przekaźnikowe itp.
5. W kolumnie 5 podać rodzaj sygnalizacji - świetlna, kształtowa.
6. W kolumnie 6 podać rodzaj blokady liniowej z zaznaczeniem czy blokada jest jedno czy dwukierunkowa.
7. W kolumnie 7 podać granice okręgu nastawczego przez wskazanie charakterystycznych obiektów znajdujących się na granicy podziału okręgów lub kilometraża.

§ 21

Działka 6. Bocznicie stacyjne

1. W działce wymienić czynne bocznicie stacyjne.
2. Kolumny 1, 2, 3, 4 i 6 wypełnić zgodnie z opisem nagłówek tych kolumn.
3. W kolumnie 5 wskazać serie lokomotyw i wagonów, które nie mogą wjeżdżać (być podstawiane) na bocznicę.
4. W kolumnie 7 podać stronę, na której znajduje się regulamin pracy boczniczy kolejowej.

§ 22

Działka 7. Bocznice szlakowe oraz ładownie

1. W działce wymienić czynne bocznice szlakowe oraz ładownie.
2. W kolumnie 1 podać nazwę bocznic (ładowni).
3. W kolumnie 2 podać w postaci ułamka: nazwę szlaku, od którego odgałęzia się bocznic (ładownia) oraz kilometr odgałęzienia.
4. Kolumny 3 i 4 wypełnić zgodnie z opisem nagłówek tych kolumn.
5. W kolumnie 5 podać serie lokomotyw (wagonów), które nie mogą wjeżdżać (być podstawiane).
6. W kolumnie 6 podać stronę, na której znajduje się regulamin pracy bocznic kolejowej.

§ 23

Działka 8. Skrajnie budowli na przyległych szlakach i odcinkach

1. W kolumnie 1 wpisać kolejno przyległe szlaki, a następnie przyległe odcinki do najbliższych stacji węzłowych.
2. W kolumnie 2 podać oddzielnie dla każdego przyległego szlaku i oddzielnie dla każdego odcinka istniejącą skrajnie budowli.
3. Dla odcinków zpr wymienić szlaki wchodzące w skład tego odcinka, a następnie przyległe odcinki do najbliższych stacji węzłowych.

§ 24

Działka 9. Przejazdy i przejścia na posterunku ruchu i przyległych szlakach

1. W działce podać przejazdy i przejścia obsługiwane i nie obsługiwane.
2. W kolumnie 1 podać w postaci ułamka(ów): kilometr linii, na której znajduje się przejazd (przejście) oraz numer posterunku dróżnika przejazdowego (przejścia).
3. W kolumnie 2 podać nazwę posterunku (np. technicznego, ekspedycyjnego itp.) lub szlaku(ów).
4. Kolumny 3, 4, 5, 6, 7 i 8 wypełnić zgodnie z opisem nagłówek tych kolumn.
5. W kolumnie 9 podać dodatkowe zalecenia i uwagi nie objęte poprzednimi kolumnami (np. na ile minut przed wyprawieniem pociągu należy powiadomić obsługujących przejazd (przejście), gdzie znajduje się powtarzacz ssp, kto obsługuje przejazd (przejście) itp.
6. Dla odcinków zpr wymienić przejazdy (przejścia) wchodzące w skład tego odcinka i na szlakach stycznych.

§ 25

Działka 10. Tory stacyjne

1. W działce wymienić wszystkie tory znajdujące się w granicach stacji (posterunku zapowiadawczego). Dla odcinka zpr działkę wypełnić dla wszystkich posterunków ruchu leżących na tym odcinku.
2. W kolumnie 1 podać nazwę parku lub grupy torów.
3. W kolumnie 2 podać kolejne numery torów. Numeracja torów podana w regulaminie technicznym musi być zgodna ze stanem faktycznym na gruncie. W razie potrzeby tory na gruncie powinny być oznaczone tablicami z numerami torów. Numery torów głównych zasadniczych i głównych dodatkowych podkreślić czerwonym tuszem (atramentem). Obok numeru toru zelektryfikowanego z prawej strony wpisać czerwonym tuszem (atramentem) dużą literę „E”. Numery torów nie zaliczonych do pojemności stacji za wyjątkiem torów głównych zasadniczych, należy podkreślić niebieskim tuszem (atramentem).
4. W kolumnie 3 podać nazwę i przeznaczenie toru. Jeżeli nazwa i przeznaczenie torów jest takie same, wówczas dla grupy torów wpisać jedną nazwę i przeznaczenie.

5. W kolumnach 4 i 5 podać numery rozjazdów lub innych urządzeń (np. koziół oporowy) stanowiących początek i koniec toru.
6. W kolumnach 6 i 7 podać długość ogólną i użyteczną torów. Dla torów uniwersalnych należy podać w formie ułamka długości użyteczne torów dla kierunku nieparzystego (w liczniku) i kierunku parzystego (w mianowniku).
7. W kolumnach 8 i 9 podać największą szerokość i wysokość przesyłki (taboru), jaka może być przyjęta na tor.
8. Kolumny 10 i 11 wypełnić zgodnie z opisem nagłówek tych kolumn.
 - 1) Jeżeli tor jest izolowany na całej długości, należy w kolumnie 10 wpisać symbol „it”, a jeżeli częściowo izolowany „it/cz”.
 - 2) W zależności od stanu faktycznego, w kolumnie 11 wpisać odpowiednio wyraz „tak” lub „nie”

§ 26

Działka 11. Wykaz rozjazdów i wykolejnic z podziałem na okręgi nastawcze

1. Działkę 11 wypełnić dla każdego posterunku nastawczego w kolejności wg działki 5, tak, aby wykaz rozjazdów i wykolejnic kolejnego posterunku znajdował się na oddzielnej stronie. Dla rozjazdów krzyżowych pojedynczych i podwójnych wymienić oddzielnie zwrotnice np. 25a, 25b, 26a/b, 26c/d. Wykolejnicę oznaczać z podaniem skrótu i kolejnego numeru np. Wk 2.
2. W kolumnie 1 podać kolejno numery, rodzaje i typy rozjazdów oraz rodzaje zamknięć nastawczych. W następnej kolejności podać wykolejnice w danym okręgu nastawczym.
3. W kolumnie 2 podać numer toru stacyjnego, szlakowego lub rozjazdu, w kierunku, którego dany rozjazd kieruje w położeniu zasadniczym. Dla wykolejnic zasadnicze położenie podaje się wpisując wyraz: „nałożona” (na szynę) lub „zdjęta” (z szyny).
4. W kolumnie 3 podać sposób przestawiania: r – ręczny (urządzenia nastawcze mechaniczne kluczowe), m – mechaniczny (urządzenia nastawcze mechaniczne scentralizowane), e – elektryczny (urządzenia nastawcze elektryczne: suwakowe, przekaźnikowe, komputerowe).
5. W kolumnie 4 (przy rozjazdach nastawianych elektrycznie) wpisać wyraz: „tak” lub „nie”, jako informację o możliwości przekazania ich do lokalnego nastawiania na czas wykonywania manewrów.
6. W kolumnie 5 dla zwrotnic (wykolejnic) oświetlanych stale wpisać wyraz: „stale”, a dla zwrotnic oświetlanych okresowo (np. w czasie wykonywania manewrów), wpisać okresy oświetlania (np. „w czasie manewrów”, „od godz. ..., do godz. itp.).
7. Kolumny 6, 7, 8, 9 i 10 wypełnić zgodnie z opisem nagłówek tych kolumn.
8. W kolumnie 11 wpisać dodatkowe informacje wykorzystując symbole: NR – napęd nierozpruwalny, R – zwrotnica ryglowana, OE – ogrzewanie elektryczne, IZ – rozjazd izolowany, IZ (K) – rozjazd izolowany z izolacją krótką, kończąca się przed ukresem, KZ – koziółek zwrotnicowy, KN – kontrola napędu.
9. W formie uwagi pod działką określić: kto i kiedy dokonuje sprawdzenia dolegania iglic do opornic w rozjeździe i prawidłowości działania zwrotnicowych zamknięć nastawczych.

Do działki dołączyć w formie załącznika wykaz łączników niekontrolowanych w rozjazdach izolowanych w układzie równoległym, opracowany przez sekcję infrastruktury.

§ 27

Działka 12. Urządzenia łączności na posterunkach technicznych

1. W działce zamieścić plany schematyczne łączności sporządzone wg zasad określonych w instrukcji o telefonicznej przewodowej łączności ruchowej, instrukcji o organizacji i użytkowaniu sieci radiotelefonicznych i innej dokumentacji użytkowej dotyczącej sieci rozgłoszeniowej.
2. W schematach przedstawiających poszczególne sieci łączności wskazać wszystkich abonentów, którzy zostali podłączeni do danego łącza.

3. W schematach łączności radiotelefonicznej wymienić numery kanałów, na jakich poszczególni abonenci zostali włączeni. Jeżeli na posterunku ruchu zainstalowany jest radiotelefon pociągowy, należy wskazać numer kanału obowiązującego na danym odcinku linii. Przy radiołączności manewrowej wymienić abonentów (posterunki i osoby zatrudnione w terenie), z którymi na poszczególnych częstotliwościach (numerach kanałów) można uzyskać połączenie.
4. W każdej sieci rozgłoszeniowej wskazać miejsce zainstalowania danego urządzenia i włączonych do tej sieci abonentów.
5. Jeżeli na posterunku jest zainstalowana sieć telegraficzna przewodowa, wówczas wskazać miejsce i skrót danego rodzaju łącza.
6. Dla stacji węzłowych o większej pracy i dla stacji rozrządowych schematy sporządzić oddzielnie dla każdego rodzaju łączności.
7. Dla radiołączności pociągowej, manewrowej, drogowej i utrzymania sporządza się jeden schemat niezależnie od wielkości pracy i rodzaju posterunku z odpowiednim oznaczeniem kanałów.
8. Schematy sporządzać na papierze formatu A 4 lub składanych do formatu A 4.

§ 28

Działka 13. Budowle i urządzenia dla odprawy przesyłek i osób

Poszczególne części działki wypełnić zgodnie z opisem nagłówek kolumn. W części dotyczącej przejść w poziomie szyn w granicach posterunku, podać, komu powierzono nadzór nad bezpieczeństwem przechodzących podróźnych. Dla odcinka zpr działkę wypełnić dla wszystkich posterunków ruchu i szlaków należących do tego odcinka oraz szlaków stycznych.

§ 29

Działka 14. Urządzenia trakcyjne i wagonowe

1. Poszczególne części działki wypełnić zgodnie z opisem nagłówek kolumn.
2. W części dotyczącej dezynfekcji, mycia i odkażania wagonów podać: urządzenia przeznaczone do wymienionych celów, wydajność urządzeń i techniczne warunki pracy.
3. Jeżeli na własnej stacji nie ma wymienionych urządzeń, wskazać, dokąd należy kierować wagony (osobowe, towarowe) przeznaczone do dezynfekcji, mycia i odkażania.
4. Dla odcinka zdalnego prowadzenia ruchu ująć urządzenia na wszystkich posterunkach należących do tego odcinka.

§ 30

Działka 15. Najbliższa pomoc techniczna

We wszystkich punktach podać dokładną lokalizację (np. nazwa posterunku ruchu, numer toru postojowego, miejscowość, adres itp.) oraz nr telefonu wymienionych pomocy technicznych. Numery telefonów wpisać zwykłym ołówkiem.

§ 31

Działka 16. Inne urządzenia techniczne

Działkę wypełnić zgodnie z opisem nagłówek kolumn i stałych elementów wierszy. Kolejne urządzenie nie ujęte w stałych elementach wierszy należy wpisać pod kolejną liczbą porządkową. Dla odcinka zdalnego prowadzenia ruchu wymienić inne urządzenia techniczne na wszystkich posterunkach należących do tego odcinka.

§ 32

Działka 17. Pojemność stacji

1. Pojemność stacji jest to maksymalna ilość wagonów, która może znajdować się na torach stacyjnych pozwalająca zachować pełną sprawność eksploatacyjną stacji.

2. Na stacjach:

1) pasażerskich i z przewagą ruchu pasażerskiego, pojemność stacji oblicza się wg wzoru:

$$P_o = \frac{\sum l_{uz}}{25} * 0,6 \text{ [wag]} \quad (\text{wzór 1})$$

2) towarowych i z przewagą ruchu towarowego, pojemność stacji oblicza się wg wzoru:

gdzie:

$$P_t = \frac{\sum l_{uz}}{17} * 0,6 \text{ [wag]} \quad (\text{wzór 2})$$

P_t – pojemność stacji wyrażona w wagonach towarowych na torach głównych zasadniczych, komunikacyjnych, objazdowych, wyciągowych i żeberk ochronnych, na których nie może znajdować się tabor

„25” – średnia długość wagonu osobowego

„17” – średnia długość wagonu towarowego

„0,6” – współczynnik rezerwy eksploatacyjnej

3. Niezależnie od obliczonej pojemności stacji w działce należy podać:

dla stacji pasażersko-towarowych - największą liczbę pociągów pasażerskich i towarowych jakie mogą znajdować się jednocześnie na stacji.

Jako największą liczbę pociągów pasażerskich należy podać tę liczbę, która może być przyjęta na wszystkie tory główne zasadnicze i dodatkowe wyposażone w urządzenia do wsiadania i wysiadania podróżnych.

Jako największą liczbę pociągów towarowych, które mogą znajdować się na stacji równocześnie z pociągami pasażerskimi, należy podać tę liczbę pociągów towarowych, jaką można przyjąć na pozostałe tory główne dodatkowe, których długości użyteczne pozwalają na przyjęcie pociągów towarowych o długości dopuszczonej do kursowania na poszczególnych odcinkach przyległych do stacji.

1) dla stacji towarowych - największą liczbę pociągów towarowych, jaka może być przyjęta na wszystkie tory główne zasadnicze i dodatkowe, których długości użyteczne pozwalają na przyjęcie pociągów towarowych o największych liczbach osi dopuszczonych do kursowania na danym odcinku,

2) dla stacji pasażerskich postojowych - największą liczbę pociągów pasażerskich, jaka może być przyjęta na wszystkie tory główne zasadnicze, główne dodatkowe, postojowe, odstawcze itp.

4. Działkę wypełnić wg opisu nagłówek kolumn.

5. Dla odcinka zpr pojemność stacji wykazać oddzielnie dla każdej stacji wchodzącej w skład tego odcinka.

§ 33

Działka 18. Porządek i czas zgłaszania się i obejmowania dyżuru

W działce podać:

- 1) godzinę zmiany dyżuru na poszczególnych miejscach i stanowiskach pracy,
- 2) gdzie znajduje się lista obecności pracowników na dyżurze i do kogo należy obowiązek zaobserwowania, czy pracownik może być dopuszczony do wykonywania dyżuru na danym stanowisku,
- 3) sposób podawania do wiadomości bieżących zarządzeń, decyzji,
- 4) komu i w jaki sposób zgłaszają objęcie dyżuru pracownicy z poszczególnych miejsc pracy,
- 5) dla odcinka zpr wskazać miejsce pobytu i sposób powiadamiania pracownika wyznaczonego do awaryjnego objęcia dyżuru na nastawni miejscowej.

§ 34

Działka 19. Ewidencja ostrzeżeń doraźnych i wydawanie rozkazów pisemnych

W działce podać:

- 1) kto wydaje, sporządza i doręcza rozkazy,
- 2) przyjętą numerację rozkazów,
- 3) kto prowadzi książki ostrzeżeń doraźnych i kto jest odpowiedzialny za prawidłowe prowadzenie tych książek,
- 4) na jakich posterunkach i dla jakich kierunków prowadzi się książki ostrzeżeń doraźnych,
- 5) kto nadaje telegram według adresu liczbowego czternaście,
- 6) kto potwierdza odbiór telegramów wprowadzających ostrzeżenia i kompletuje załączniki,
- 7) sposób przekazywania i potwierdzania meldunków o ostrzeżeniach doraźnych lub ich braku,
- 8) ile jest urządzeń komputerowej ewidencji ostrzeżeń w systemie „Rozkaz”, gdzie są zlokalizowane terminale, na jakie odcinki jest wydawany i jak jest prowadzona dokumentacja związana z wydawaniem i kwitowaniem wydruku komputerowego rozkazu,
- 9) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 35

Działka 20. Pomoc medyczna

W działce należy podać:

- 1) miejsce znajdowania się apteczki pierwszej pomocy,
- 2) kto jest przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy przed przybyciem lekarza,
- 3) siedzibę pogotowia ratunkowego,
- 4) wykaz najbliższych jednostek służby zdrowia (szpitale, przychodni lekarskich, ambulatoriów, aptek ze wskazaniem adresów i telefonów),
- 5) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 36

Działka 21. Postępowanie w razie wypadków i wydarzeń kolejowych

1. W działce podać:
 - 1) kogo należy powiadomić o zaistniałym wypadku, wypadku z ludźmi i w jaki sposób (podać adresata i numer telefonu),
 - 2) kogo należy powiadomić o zaistniałym pożarze i w jaki sposób,
 - 3) rodzaj sprzętu przeciwpożarowego i jego rozmieszczenie,
 - 4) punkty zaopatrzenia w wodę (uwzględnić również zbiorniki naturalne),
 - 5) miejsce znajdowania się głównego wyłącznika prądu,
 - 6) postępowanie w przypadku zaistnienia pożaru na torze zelektryfikowanym.
2. Działkę opracować przy udziale inspektora ds. p.poż.

§ 37

Działka 22. Oświetlenie

1. W kolumnie 1 podać punkty świetlne w pomieszczeniach miejsca pracy, poczekalniach, peronach, podjazdach, tunelach, przejściach, kładkach, przejazdach, zegarach, magazynach, rampach, placach, międzytorzach, górkach rozrządowych, wieżach reflektorowych itp. Na międzytorzach nie wyszczególniać punktów, lecz w jednej pozycji wymienić jedno międzytorze np. „między torami 4 i 6”, „przy torze 10” itd. Nie wymieniać oświetlenia zwrotnic, wykołojnic i sygnarów.
2. Kolumny 2, 3, 4, 5 wypełnić zgodnie z opisem nagłówek tych kolumn.
3. Inne postanowienia dotyczące oświetlenia (np. oszczędne gospodarowanie energią elektryczną), ująć w formie uwagi lub oddzielnego załącznika.
4. Dla odcinka zpr w działce ująć oświetlenie na wszystkich posterunkach należących do tego odcinka.

§ 38

Działka 23. Obsługa odłączników sieci trakcyjnej

1. Działkę opracować na podstawie materiałów otrzymanych z Zakładu Elektroenergetyki Kolejowej dla posterunków ruchu znajdujących się na odcinkach z trakcją elektryczną, gdy pracownikowi została powierzona obsługa odłączników sieci trakcyjnej.
2. W działce podać:
 - 1) sposób obsługi odłączników sekcyjnych,
 - 2) w jakich przypadkach lub na czyje polecenie należy wyłączyć lub włączyć napięcie,
 - 3) kto jest upoważniony do obsługi odłączników sekcyjnych,
 - 4) gdzie dokonuje się zapisów dotyczących obsługi odłączników sekcyjnych,
 - 5) jaki sprzęt do obsługi odłączników i sprzęt ochrony osobistej znajduje się na posterunku oraz miejsca jego przechowywania,
 - 6) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych (np. numery odłączników lub zasilaczy, które należy obsłużyć poprzez dyspozytora zasilania w celu wyłączenia napięcia w sieci nad torami szlakowymi i stacyjnymi w przypadkach awaryjnych, nagłych, m.in. dla spowodowania zatrzymania pociągu, który nie zatrzymał się przed semaforem wskazującym sygnał „Stój”, nie reaguje na wezwania radiotelefonem i nie można go zatrzymać w systemie „Radiostop”).
3. Do działki lub zbioru planów dołączyć schemat sekcjonowania sieci w obrębie posterunku ruchu i na przyległych szlakach z oznaczeniem (kolorem) poszczególnych sekcji.
4. Dla odcinka zpr schemat sekcjonowania sieci powinien obejmować wszystkie posterunki i szlaki należące do tego odcinka oraz szlaki styczne.

§ 39

Działka 24. Wykaz urzędów administracyjnych i jednostek organizacyjnych z podaniem adresów

1. Działkę wypełnić ze wskazaniem siedziby i nr telefonu. Wykaz ten należy uzupełnić przez kolejne wpisanie innych urzędów lub jednostek.
2. Pod numerem telefonu wpisać dużą literę „K” lub „N” w zależności czy jest to telefon kolejowy czy inny. Kolejne numery telefonów rozdzielać przecinkiem. Numery telefonów należy wpisywać ołówkiem.

§ 40

Działka 25. Postanowienia nie objęte treścią poprzednich działek

W działce umieścić treść, która nie została ujęta w wyżej wymienionych działkach, a warunki miejscowe wymagają odpowiedniego unormowania (np. postępowanie w przypadku informacji o włamaniu lub dewastacji urządzeń).

ROZDZIAŁ III
WYTYCZNE DO OPRACOWANIA REGULAMINU ZWIĄZANEGO Z
PRZYJMOWANIEM, WYPRAWIANIEM I PRZEPUSZCZANIEM POCIĄGÓW NA
POSTERUNKACH RUCHU

§ 41

Działki 31- 34. Przyjmowanie i wyprawianie pociągów na sygnał zezwalający na semaforze, sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny

1. Działki wypełnić według opisu kolumn i wierszy oddzielnie dla każdego posterunku nastawczego. Jedna kolumna służy dla jednego lub grupy przebiegów, gdy ich realizacja wymaga wykonania takich samych czynności. Czynności i osoby je wykonujące należy wpisać przez całą szerokość wszystkich kolumn, jeśli są wspólne dla wszystkich przebiegów.

2. Zasady sprawdzenia drogi przebiegu:

Ustalając sposób sprawdzenia drogi przebiegu kierować się następującymi zasadami:

- 1) przy dobrej widoczności okręgu nastawczego, sprawdzenia dokonuje się wzrokowo z ustalonego miejsca w nastawni,
- 2) przy złej widoczności okręgu nastawczego, określić sposób upewnienia się na gruncie, czy nie ma przeszkód do jazdy,
- 3) dla torów posiadających pełną izolację sprawnie działającą, sprawdzenie drogi przebiegu można ograniczyć do obserwacji pulpitu lub planu świetlnego,
- 4) jeżeli tor (rozjazd) objęty odcinkiem izolowanym lub bezzłączowym obwodem torowym jest mało używany, co powoduje narażenie na korozję powierzchni toczyń szyn, należy po symbolu przebiegu na dany tor wpisać dodatkowe jego oznaczenie dużą literą „K”. Przy przygotowywaniu drogi przebiegu oznaczonego dodatkowo dużą literą „K” należy postępować w sposób podany w dz. 39,
- 5) określić sposób sprawdzania drogi przebiegu w przypadkach gdy istnieje uzasadniona obawa, że na torze mogły pozostać płozy, kliny, luźne części wagonu lub przesyłki np. po wykonywanej pracy manewrowej, naprawie wagonu, po podjęciu pociągu rozwiązanego uprzednio zabezpieczonego przed zbiegnięciem itp.,
- 6) ustalony sposób sprawdzenia drogi przebiegu musi być realny do wykonania w warunkach danego posterunku.

3. Przerwanie manewrów na czas trwania przebiegu pociągu:

- 1) manewry na torze, po którym ma jechać pociąg należy przerwać z odpowiednim wyprzedzeniem i tor ten zawczasu uwolnić z taboru przed wjazdem, przejazdem lub wyjazdem pociągu. Otrzymanie polecenia przygotowania drogi przebiegu pociągu jest równocześnie zakazem prowadzenia manewrów na torach, na których z uwagi na ich układ nie zezwala się na jednoczesność jazdy pociągów i manewrów (dotyczy również dróg ochronnych),
- 2) najkrótszy czas, w jakim należy przerwać manewry przed przyjazdem pociągu oblicza się według wzoru $t_1 = t_p + t_{wj}$; (w minutach),

gdzie:

t_p - czas potrzebny na przygotowanie przebiegu, liczony od chwili rozpoczęcia dawania polecenia przygotowania przebiegu przez dyżurnego ruchu do momentu podania sygnału zezwalającego na semaforze wjazdowym,

t_{wj} - czas wjazdu pociągu, liczony od chwili gdy czoło pociągu znajduje się najbliżej w odległości 300 m przed tarczą ostrzegawczą semafora wjazdowego, do czasu zatrzymania się i minięcia wyznaczonego miejsca lub przejazdu. Czas ten zależy od rodzaju pociągu i trakcji oraz długości drogi wjazdu, przy czym nie należy przyjmować mniej niż 4 minuty.

- 3) najkrótszy czas, w jakim należy przerwać manewry przed odjazdem pociągu oblicza się według wzoru:

$$t_2 = t_p + t_w \text{ (w minutach)}$$

gdzie:

t_p - czas potrzebny na przygotowanie przebiegu wyjazdowego liczony od chwili rozpoczęcia dawania polecenia przygotowania przebiegu przez dyżurnego ruchu, do momentu podania sygnału zezwalającego na semaforze wyjazdowym,

t_w - czas potrzebny na czynności związane z wyprawieniem pociągu (podanie sygnałów „Nakaz jazdy”, „Gotów do odjazdu”, „Odjazd” itd.) liczony od momentu podania sygnału zezwalającego na jazdę na semaforze wyjazdowym, do chwili ruszenia pociągu.

Rezultaty obliczeń należy zaokrąglić wzwyż do pełnych minut.

4. Przygotowanie drogi przebiegu i zgłoszenie jej gotowości.

Zakres czynności wchodzących w przygotowanie drogi przebiegu opisywać według rubryk poszczególnych działek. Przy ustalaniu sposobu upewniania się czy droga przebiegu jest właściwie przygotowana należy rozróżniać następujące okoliczności:

- 1) przebiegi zorganizowane,
- 2) przebiegi niezorganizowane,
- 3) w przypadku przeszkód w działaniu urządzeń srk.

5. Sygnałowe i przebiegowe miejsce końca pociągu.

- 1) sygnałowe miejsce końca pociągu ustala się tak, aby pracownik obowiązany do stwierdzenia przejazdu końca pociągu mógł stwierdzić, czy znajdują się sygnały końca pociągu, a ponadto, aby miejsce to znajdowało się co najmniej 100 m za semaforem, a dla wjazdu z toru lewego co najmniej 100 m za semaforem (sygnalizatorem) a jeśli go nie ma co najmniej 100 m za miejscem wyznaczającym granicę stacji.
- 2) przebiegowe miejsce końca pociągu ustala się za semaforem wjazdowym lub wyjazdowym tak, aby koniec pociągu minął wszystkie zwrotnice i skrzyżowania znajdujące się na drodze przebiegu oraz urządzenia oddziaływania pociągu, służące do zwalniania elektrycznie utwierdzonego przebiegu jeżeli jest takie urządzenie. W działce 32 należy wskazać konkretne miejsce na gruncie (np. ukres), biorąc pod uwagę brak takiego urządzenia lub możliwości nieprawidłowego jego działania.

6. Obserwacja drogi przebiegu i sygnałów końca pociągu.

- 1) obserwacja drogi przebiegu przejeżdżającego pociągu powinna trwać do czasu przejazdu pociągu poza przynależny okrąg nastawczy,
- 2) miejsce, z którego pracownik obserwuje przejeżdżający pociąg należy krótko zdefiniować np. „w oknie nastawni, na peronie nr.... itp.”
- 3) na posterunkach ruchu odcinka zpr gdy wjazd lub wyjazd pociągu z sygnałami końcowymi zgłasza drużyna konduktorska lub trakcyjna, należy podać kto i w jaki sposób zgłasza wjazd lub wyjazd pociągu (np. „kierownik pociągu lub konduktor - telefonicznie, maszynista - radiotelefonem”).

7. Podawanie na semaforze sygnału zezwalającego na jazdę pociągu.

- 1) jeżeli dla poszczególnych przebiegów zachodzi konieczność odstępstwa od ogólnie obowiązujących zasad, należy to podać w działce 39 „Obsługa urządzeń srk w szczególnych przypadkach”,
- 2) stosownie do warunków miejscowych (np. przejście na samoczynność nastawiania semaforów, zdalne prowadzenie ruchu pociągów) pod działką 33 „wyjazd pociągu na sygnał zezwalający na semaforze” należy wskazać przebiegi, dla których zezwolono na nastawienie semafora wyjazdowego na sygnał zezwalający na jazdę przed zatrzymaniem się pociągu mającego rozkładowy postój.

8. Odbiegi pociągów:

- 1) odbiegiem pociągów nazywa się najmniejszą różnicę czasu odjazdu ze stacji dwóch pociągów tego samego kierunku w przypadku, gdy:
 - a) prędkość tych pociągów jest różna lub

- b) czas jazdy pociągów o tej samej prędkości na odciepie bliższym do stacji są mniejsze od czasu jazdy na odciepie dalszym tego samego szlaku,
- 2) odbiegi należy opracować dla stacji, z których pociągi są wyprawiane:
- a) na szlak podzielony na odciepy,
 - b) w kierunku posterunku odgałęźnego do stacji znajdującej się bezpośrednio za tym posterunkiem odgałęźnym,
 - c) w kierunku sąsiedniej stacji, na której nie ma możliwości wyprzedzenia wszystkich lub niektórych pociągów w jednym lub w obydwu kierunkach.

We wszystkich wymienionych przypadkach odbieg należy opracować do najbliższej stacji, na której wyprzedzanie pociągów jest możliwe,

- 3) odbieg powinien być tak obliczony, aby później wyprawiony pociąg większej prędkości nie był zatrzymywany na posterunkach odciepowych lub odgałęźnych przez poprzednio wyprawiony pociąg,
- 4) odbieg pociągu „ t_0 ” oblicza się według wzoru:

$$t_0 = t_1 + t_p - t_2 \text{ (wzór 1)}$$

gdzie:

- t_1 - oznacza czas jazdy pierwszego pociągu (mniejszej prędkości) na części szlaku zwanej miarodajną,
 - t_p - oznacza odstęp czasu zawarty pomiędzy momentem zwolnienia przez pociąg odciepu znajdującego się na końcu miarodajnej części szlaku, a momentem przejazdu lub wyprawienia następnego pociągu przez posterunek następczy wstecz położony, na odstęp zwolniony przez poprzedni pociąg,
 - t_2 - oznacza czas jazdy drugiego pociągu na części szlaku, stanowiącej różnicę między miarodajną częścią szlaku i pierwszym odciepem miarodajnej części szlaku,
- 5) czas jazdy pociągu pierwszego, to jest t_1 należy przyjmować w obliczeniach zawsze normalny, również w przypadku opóźnienia tego pociągu,
- 6) odstęp czasu t_p przyjmuje się:
- a) na szlakach z blokadą samoczynną = 0,5 min.
 - b) na szlakach z blokadą półsamoczynną = 1,5 min.
 - c) na szlakach przy zapowiadaniu telefonicznym = 2,5 min.

- 7) czas jazdy pociągu drugiego, to jest t_2 należy przyjmować w obliczeniach skrócony,
- 8) prawidłową wartość odbiegu t_0 otrzymuje się dla części miarodajnej szlaku. Miarodajną częścią szlaku będzie ta część (cały szlak między stacjami lub pewna liczba odciepów tego szlaku), dla której wartość odbiegu t_0 obliczona wg wzoru 1 okaże się największa. Dla ustalenia prawidłowej wartości odbiegu obliczenie przeprowadza się zwykle drogą kilku prób, których liczba zależy od liczby odciepów między stacjami z tym, że przy każdej próbie uwzględnia się inną część miarodajną szlaku. Jeżeli np. na szlaku AD (rys. 3) z dwoma posterunkami odciepowymi B i C przyjąć, że częścią miarodajną szlaku jest suma odciepów $AB + BC = AC$, to dla obliczenia odbiegu według wzoru 1 należy podstawić:

t_1 - normalny czas jazdy pociągu pierwszego na części miarodajnej AC na szlaku AD,

t_2 - skrócony czas jazdy pociągu drugiego na części $AB = AC - BC$.

Jeżeli częścią miarodajną szlaku jest cały szlak AD (rys. 2) należy do wzoru 1 podstawić:

t_1 - normalny czas jazdy pierwszego pociągu na całym szlaku AD.

t_2 - skrócony czas jazdy drugiego pociągu na części AC szlaku AD.

- 9) W przypadku, gdyby pociąg o mniejszej prędkości wyprawiany przed pociągiem o większej prędkości musiał być zatrzymany przed semaforem wjazdowym stacji D z powodu zmiany toru wjazdowego z głównego zasadniczego na tor główny dodatkowy, rozkładowy czas jazdy tego

pociągu na odciepie C - D należy zwiększyć dla pociągu pasażerskiego o 3 minuty, a dla pociągu towarowego o 5 min. Jeżeli pociąg wyprawiany przed pociągiem o większej prędkości musi zwolnić prędkość wjazdu na stację D z powodu zmiany toru wjazdowego z głównego zasadniczego na główny dodatkowy, rozkładowy czas jazdy tego pociągu na odciepie C - D należy zwiększyć o 1 minutę.

- 10) czas odbiegu dla pociągów o tej samej prędkości na szlakach z posterunkami ostepowymi można obliczać ze wzoru:

$$t_o = t_{\max} + t_p \text{ (wzór 2)}$$

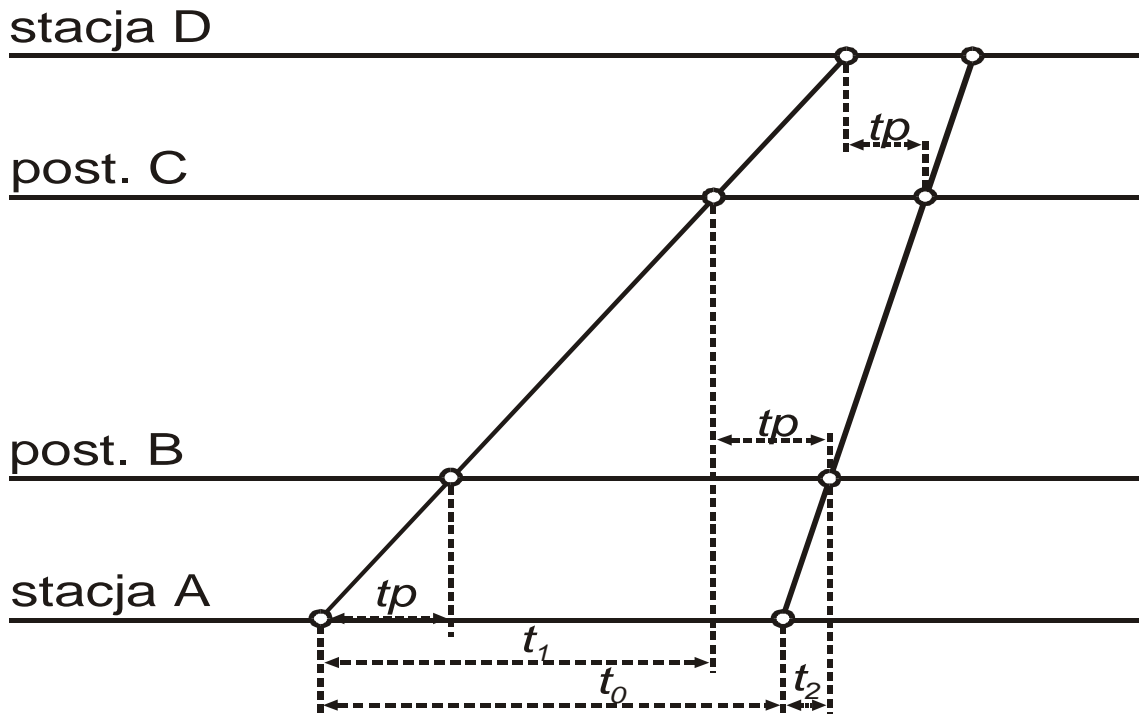
gdzie:

t_o - czas odbiegu,

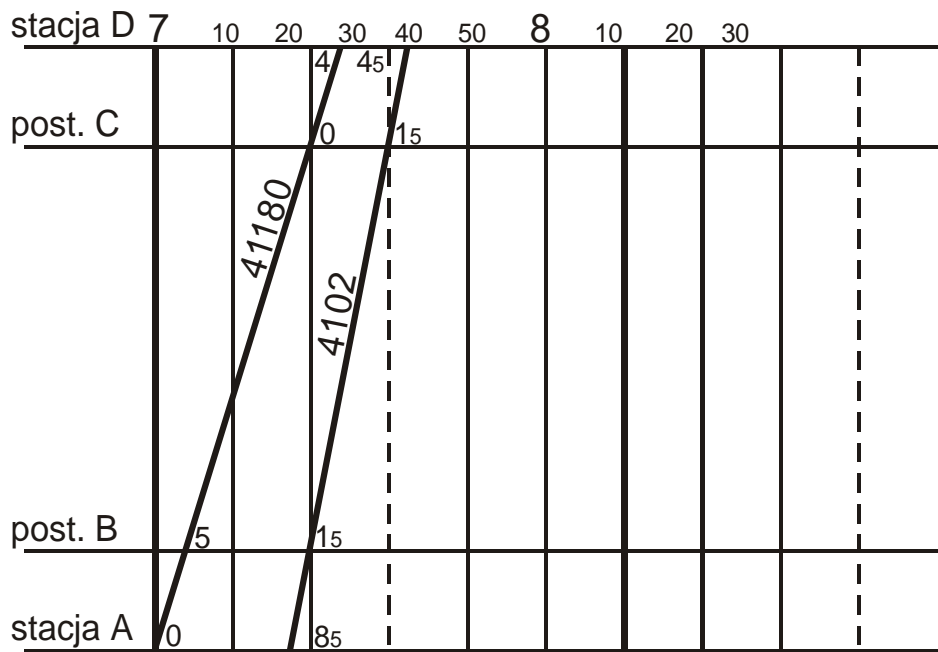
t_{\max} - normalny czas jazdy na tym odciepie, na którym czas ten jest największy dla danego kierunku,

t_p - ostep czasu potrzebny na porozumienie (pkt. 4 i 6).

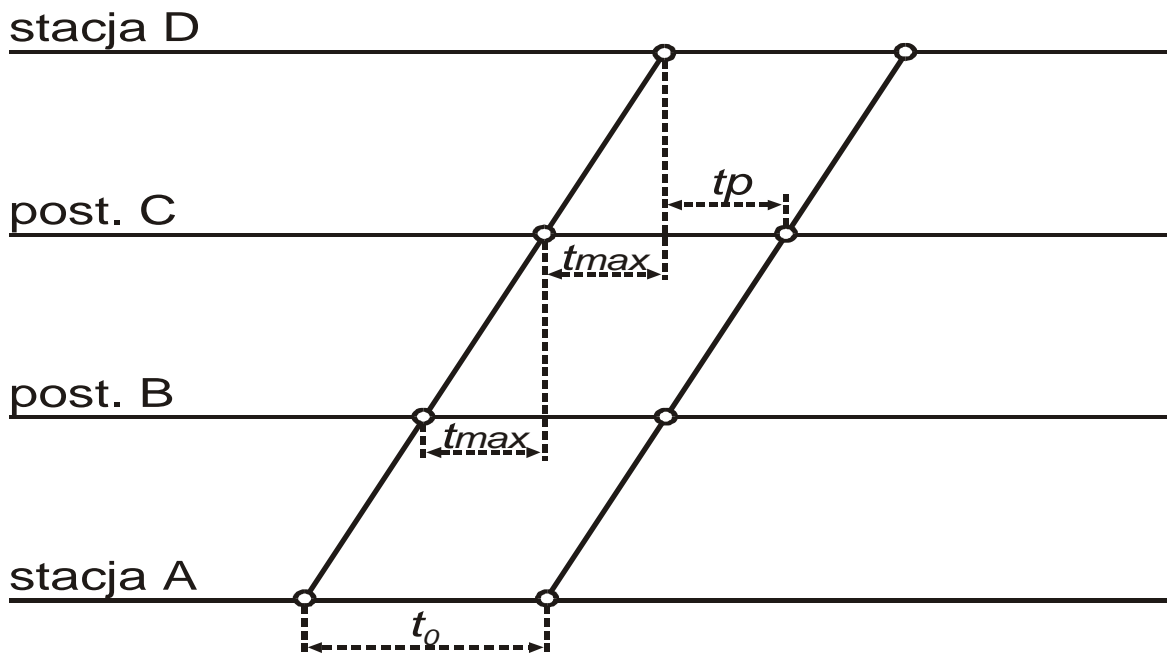
Jeżeli więc na szlaku AD (rys. 5) czas jazdy na odciepie CD jest większy od czasu jazdy na odciepie BC, jak również na odciepie AB, to odbieg t_o będzie równy czasowi t_{\max} jazdy pociągu na odciepie CD powiększonemu o wartość t_p ,



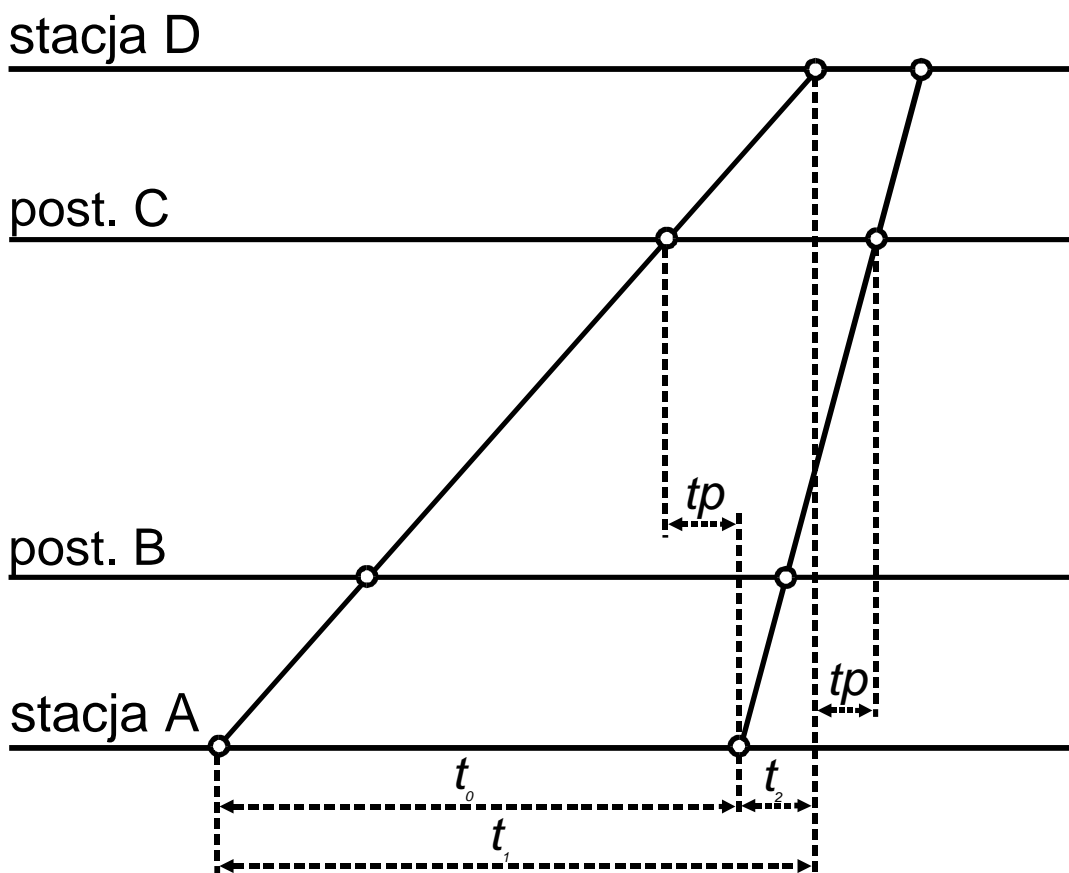
Rys. 1



Rys. 2



Rys. 3



Rys. 4

w celu obliczenia czasu t_1 najpóźniejszego wyprawienia ze stacji pociągu pierwszego (niższego stopnia pierwszeństwa) przed pociągiem następnym (wyższego stopnia pierwszeństwa), należy od rozkładowego, lub w razie opóźnienia, od przewidywanego czasu t_2 odjazdu pociągu wyższego stopnia pierwszeństwa odjąć wielkość odbiegu. Wyraża się to wzorem:

$$t_1 = t_2 - t_0 \text{ (wzór 3)}$$

- 11) w celu obliczenia czasu t_2 najwcześniejszego wyprawienia ze stacji pociągu za pociągiem poprzednio wyprawionym, należy do czasu odjazdu pierwszego pociągu dodać wielkość odbiegu.

Wyraża się to wzorem:

$$t_2 = t_1 + t_0 \text{ (wzór 4)}$$

- 12) obliczenie odbiegu odbywa się w sposób podany w następującym przykładzie (rys. 2): na szlaku AD znajdują się 2 czynne posterunki odstępowe.

Prowadzenie ruchu na tym szlaku odbywa się przy pomocy urządzeń blokady liniowej elektromechanicznej. Czasy jazdy pociągów na odstępach są następujące:

- a) zakładając, że częścią miarodajną jest cały szlak AD, odbieg będzie wynosił:

$$t_0 = (5 + 15 + 4) + 1,5 - (3 + 10) = 12,5 \text{ min.}$$

- b) zakładając, że częścią miarodajną jest AC odbieg będzie wynosił:

$$t_0 = (5+15) + 1,5 - 3 = 18,5 \text{ min.}$$

Zgodnie więc z ust. 8 odbieg $t_0 = 18,5$ min., a zgodnie z ust. 10 czas najpóźniejszego wyprawienia poc. 41180 przed poc. 4102 będzie wynosił:

$$t_1 = t_2 - t_0 = 7 \text{ godz. } 18,5 \text{ min.} - 18,5 \text{ min.} = 7 \text{ godz. } 00 \text{ min.}$$

Obliczenie czasu wyprawienia pociągu 4102 po wyprawieniu poc. 41180 o 7 godz. 00 min. dokonuje się z wzoru 4:

$$t_2 = t_1 + t_0 = 7 \text{ godz. } 00 \text{ min.} + 18,5 \text{ min.} = 7 \text{ godz. } 18,5 \text{ min.}$$

- 13) celem odbiegów dla poszczególnych szlaków czyli tak zwanych odbiegów szlakowych, obliczonych według pkt. 1-12 jest niedopuszczenie do zatrzymań pociągów przed sygnałem „Stój” na semaforach posterunków odstępowych i odgałęźnych w przypadkach wymienionych w pkt. 2.

Mimo prawidłowego obliczenia i stosowania tych odbiegów zachodzą przypadki nierozkładowych zatrzymań pociągów towarowych tego samego stopnia pierwszeństwa na stacjach, na których postój dla nich jest przewidziany. Dla uniknięcia takich postojów należy obliczyć odbiegi odcinkowe.

- 14) jako odcinek dla obliczenia odbiegu odcinkowego należy rozumieć część linii kolejowej między:

- stacją początkową jazdy pociągów towarowych i stacją pierwszego rozkładowego postoju;
- dwiema stacjami, na których następują kolejne postoje rozkładowe;
- stacją początkową lub postoju rozkładowego i posterunkiem zapowiadawczym, na którym jeden z dwóch kolejnych pociągów kierowany jest na inną linię,

- 15) odbieg odcinkowy (t_0) dla pociągów towarowych należy obliczać według wzoru:

$$t_0 = t_1 - t_2 + t_p + t_{wj}; \text{ (wzór 5)}$$

Znaczenie poszczególnych wyrazów jest następujące:

t_1 - normalny czas jazdy (według rozkładu) pociągu pierwszego od ostatniej stacji rozkładowego postoju do posterunku następczego znajdującego się w końcu odstepu (szlaku) krytycznego,

t_2 - skrócony czas jazdy pociągu drugiego (następnego) od ostatniej stacji rozkładowego postoju do posterunku następnego znajdującego się na początku odstepu (szlaku) krytycznego,

t_p - odstęp czasu zależny od rodzaju urządzeń podany jest w pkt. 6,

t_{wj} - odstęp czasu potrzebny na przejazd pociągu od pierwszego wskaźnika W11 znajdującego się przed tarczą ostrzegawczą semafora wjazdowego do semafora wyjazdowego. Odstęp ten

uwzględnia się tylko w takim przypadku, gdy posterunkiem następczym, znajdującym się na początku odstepu (szlaku) krytycznego jest stacja.

Obliczony w ten sposób odbieg odcinkowy należy sprawdzić czy dla pozostałych odstępów (szlaków) nie okaże się za mały, a tym samym czy właściwie został obrany odstep (szlak) krytyczny dla odcinka.

- 16) obliczone odbiegi odcinkowe należy podać w działce 33, 34 lub 25, a ponadto zaopatrzyć w nie dyspozytorów zakładowych i liniowych.
- 17) jeżeli czas jazdy pociągów towarowych na odcinku są jednakowe, w odpowiednich rubrykach wpisuje się wyraz „wszystkie”. Dla pociągów towarowych o różnym czasie jazdy należy wskazywać numery lub grupy pociągów.

§ 42

Działka 35. Prowadzenie ruchu pociągów na przebiegi niezorganizowane.

1. Działkę 35 opracować oddzielnie dla każdego posterunku technicznego biorącego udział w przygotowaniu drogi przebiegu, zgodnie z ustalonym wzorem działki.
2. W działce ująć wszystkie przebiegi niezorganizowane dla wjazdu i wyjazdu z i na tory główne zasadnicze oraz główne dodatkowe.

§ 43

Działka 36. Stosowanie środków pomocniczych (zabezpieczających lub ostrzegających).

1. Działkę opracować dla każdego posterunku technicznego biorącego udział w przygotowaniu przebiegów pociągowych.
2. Działkę wypełnić zgodnie z opisem nagłówek kolumn, wymieniając wszystkie przebiegi dotyczące wjazdu, wyjazdu i przejazdu pociągów. Wymienić stosowane zamknięcia pomocnicze i tabliczki ostrzegawcze oraz wskazać miejsce ich umieszczenia.
3. Na końcu działki podać rodzaj i liczbę poszczególnych środków pomocniczych znajdujących się na posterunku.
4. Dla odcinka zpr działkę opracować w formie opisu na podstawie instrukcji obsługi urządzeń zdalnego prowadzenia ruchu pociągów.

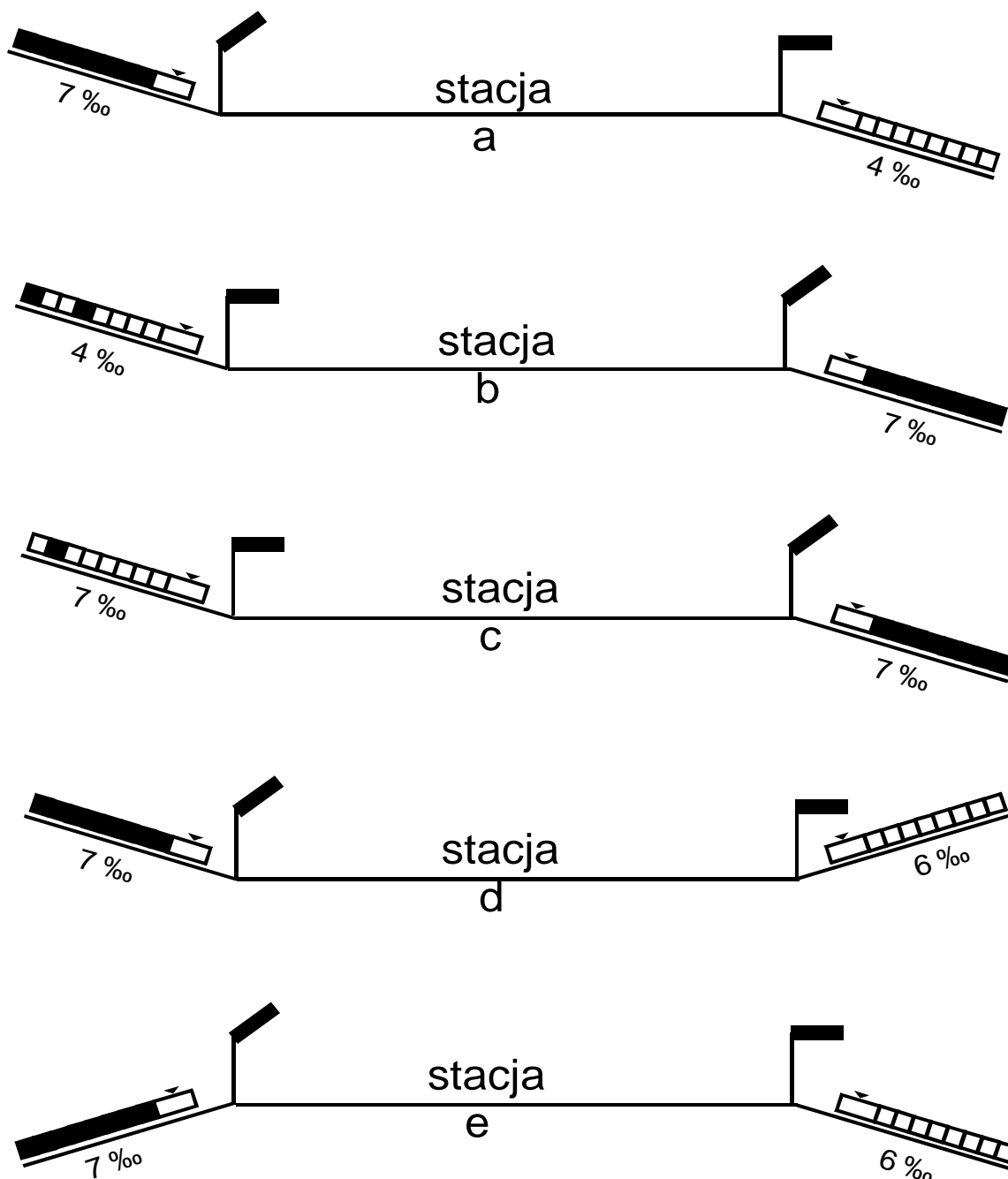
§ 44

Działka 37. Warunki jednoczesnego przyjmowania pociągów z różnych kierunków.

1. Działkę opracować wówczas, gdy posterunek ruchu nie jest przystosowany do jednoczesnego wjazdu dwóch pociągów z różnych kierunków.
2. Warunki przyjęcia pociągów ustala się zależnie od wielkości pochyłeń miarodajnych na dojazdach do posterunku ruchu, długości tych pochyłeń, masy pociągów, układu torów stacyjnych itp.
3. Przy ustalaniu pochylenia miarodajnego bierze się pochylenia rzeczywiste i opór w łukach na drodze wynoszącej 1000 m bezpośrednio przed semaforem wjazdowym.
4. Jeżeli dojeżdża do posterunku ruchu są położone na poziomie lub na pochyleniach miarodajnych nie przekraczających 5‰, to pierwszeństwo w przyjęciu daje się pociągowi, który pierwszy zbliża się do posterunku ruchu, lub którego wjazd będzie trwał krócej, albo pociągowi wyższej kolejności.
5. Jeżeli dojeżdża do posterunku ruchu są położone:
 - 1) z jednej strony na spadku powyżej 5‰, a z drugiej strony na wzniesieniu nie przekraczającym 5‰, to pierwszeństwo w przyjęciu daje się pociągowi jadącemu po spadku (rys. 5a),
 - 2) z jednej strony na spadku nie przekraczającym 5‰, a z drugiej strony na wzniesieniu powyżej 5‰, to pierwszeństwo w przyjęciu daje się pociągowi jadącemu po wzniesieniu (rys. 5b),
 - 3) z jednej strony na spadku powyżej 5‰, a z drugiej strony na wzniesieniu powyżej 5‰, to pierwszeństwo w przyjęciu daje się pociągowi jadącemu po wzniesieniu (rys. 5c),
 - 4) z obydwu stron na spadku powyżej 5‰, to pierwszeństwo w przyjęciu daje się pociągowi jadącemu po większym spadku (rys. 5d),

5) z obydwu stron po wzniesieniu powyżej 5‰, to pierwszeństwo w przyjęciu daje się pociągowi jadącemu po większym wzniesieniu (rys. 5e).

Podane niżej rysunki ilustrują niektóre przypadki pierwszeństwa w przyjmowaniu na stację (posterunek ruchu) pociągów na hamulcach zespolonych, ustalone w zależności od pochyłości miarodajnych na dościach do stacji (posterunku ruchu).



Rys. 5

6. Pierwszeństwo w przyjęciu pociągów na posterunek ruchu należy ustalić również dla takich posterunków, które chociaż pod względem zabezpieczenia dróg przebiegu są przystosowane do jednoczesnych wjazdów, to jednak w przypadku jednoczesnego zbliżania się dwóch pociągów pasażerskich lub pociągu pasażerskiego z jednej - a pociągu towarowego z drugiej strony, wymagają określenia pierwszeństwa w przyjęciu pociągów, nie tylko ze względu na wielkość pochyłości miarodajnych, lecz również z uwagi na konieczność zapewnienia podróżnym bezpiecznego przejścia w poziomie szyn na perony lub do budynku dworcowego.

7. Dla odcinka zpr opracować działkę osobno dla każdego posterunku należącego do tego odcinka.

§ 45

Działka 38. Warunki jednoczesnego przyjmowania i wyprawienia pociągów z tego samego kierunku

1. Działkę opracować dla szlaków wielotorowych wówczas, gdy posterunek ruchu nie jest przystosowany do jednoczesnych wjazdów i wyjazdów z i na ten sam kierunek. Przeciwwskazania w tym zakresie mogą wynikać z:
 - 1) pochyłeń miarodajnych torów szlakowych,
 - 2) układu peronów i dojść do nich w poziomie szyn,
2. Jako „ten sam kierunek” należy rozpatrywać również tory szlakowe, które równolegle wchodzi, z jednego kierunku na posterunek ruchu pomimo, że w dalszej odległości od niego oddalają się od siebie w różnych kierunkach.
3. W przypadku, gdy wjazd i wyjazd pociągu z tego samego kierunku nie może odbywać się równocześnie, należy określić pierwszeństwo wjazdu lub wyjazdu.
4. Działkę wypełnić według opisu nagłówek kolumn.
5. Dla odcinka zpr opracować działkę osobno dla każdego posterunku należącego do tego odcinka.

§ 46

Działka 39. Obsługa urządzeń sterowania ruchem kolejowym w szczególnych przypadkach

1. W działce opisać dla każdego posterunku miejscowe ustalenia dotyczące postępowania w następujących okolicznościach:
 - 1) gdy na sygnalizatorach wygasły światła,
 - 2) przy wykonywaniu obsługi urządzeń srk w czasie przeszkód w działaniu izolacji torowej, zwrotnicowej, istnienia korozji powierzchni toczyń szyn stwierdzonej podczas badań technicznych w mało używanych izolowanych torach (rozjazdach), stanowiących element przebiegów oznaczonych dodatkowo dużą literą „K” lub innych nieprawidłowości, o ile konieczne w danych warunkach miejscowych postępowanie nie wynika wprost z obowiązujących w tym zakresie instrukcji,
 - 3) w przypadku wyłączenia zwrotnic z zależności - wskazać, którzy pracownicy są wyznaczeni do ręcznego przekładania zwrotnic (korbowania) oraz wskazać liczbę i miejsce znajdowania się przeciwwag do nastawiania zwrotnic wyłączonych z centralnego nastawiania.
 - 4) gdy w blokadzie stacyjnej nie ma przymusu zwrotu zgody.
2. Dodatkowo ująć inne ustalenia wynikające z warunków miejscowych:
 - 1) obsługi nietypowych urządzeń (np. mostu ruchomego, promu, itp.),
 - 2) obsługi zapasowego źródła zasilania,
3. Na końcu działki podać liczbę, typ i rozmieszczenie na posterunkach zapasowych zamków zwrotnicowych i spon iglicowych.

§ 47

Działka 40. Postępowanie w przypadku zbiegnięcia wagonów

Działkę wypełnić dla posterunków nastawczych według opisów nagłówek kolumn. Dla odcinka zpr działkę opracować dla każdego posterunku należącego do tego odcinka.

§ 48

Działka 41. Przyjmowanie i wyprawianie pociągów z towarami niebezpiecznymi i przesyłkami nadzwyczajnymi

1. W kolumnie 2 wymienić tory, na które można przyjmować i wyprawiać pociągi przewożące towary niebezpieczne i przesyłki nadzwyczajne.
2. W kolumnie 3 wymienić tory wyznaczone do odstawiania wagonów z towarami niebezpiecznymi i przesyłkami nadzwyczajnymi. W przypadku braku toru spełniającego warunki do odstawiania wagonów z towarami niebezpiecznymi lub przesyłkami nadzwyczajnymi, wskazać najbliższą stację, do której należy przesłać te wagony.
3. W kolumnie 4 wymienić pracowników, których należy zawiadamiać o kursowaniu pociągów przewożących tego rodzaju towary i przesyłki oraz określić sposób ich powiadamiania.
4. W kolumnie 5 podać dodatkowe środki ostrożności wynikające z warunków miejscowych.
5. Na końcu działki podać kogo należy powiadomić w przypadku nieprawidłowości przy przewozie towarów szczególnie niebezpiecznych, niebezpiecznych i przesyłek nadzwyczajnych.
6. Dla odcinka zpr działkę opracować osobno dla każdego posterunku należącego do tego odcinka.

§ 49

Działka 42. Sposób zabezpieczenia przed zbiegnięciem odstawionych na postój: wagonów, składów pociągów i innych pojazdów kolejowych

1. Działkę wypełnić dla każdego okręgu nastawczego zgodnie z opisem nagłówek kolumn w zakresie sposobu zabezpieczenia przed zbiegnięciem i najechaniem odstawionych na postój wagonów, składów pociągów i innych pojazdów kolejowych.
2. Przy zabezpieczaniu płożami hamulcowymi należy podać ich ilość i typ.
3. Do odstawiania taboru specjalnego należy wyznaczać tory postojowe, boczne, niezelektryfikowane, posiadające możliwość zabezpieczenia rozjazdami ochronnymi lub wykolejnicami. W przypadku braku na stacji torów spełniających te warunki, należy wyznaczyć inne tory stacyjne. Jeśli tory te nie posiadają rozjazdów, wykolejnic ochronnych, zabezpieczenia odstawionego taboru specjalnego dokonuje operator taboru specjalnego przenośnymi wykolejnicami przenośnymi będącymi na wyposażeniu tego taboru.
4. W „uwagach” należy podać ustalenia odnośnie odchyień od ogólnie obowiązujących zasad zahamowania taboru odstawionego na postój i inne ustalenia wynikające z warunków miejscowych.
5. Dla odcinka zpr działkę opracować dla każdego posterunku należącego do tego odcinka.

§ 50

Działka 43. Podział czynności pracowników

1. W działce należy na każdym posterunku technicznym (wg kolejności podanej dz. 5) wyszczególnić czynności pracowników biorących udział w prowadzeniu: ruchu kolejowego, dokumentacji techniczno – ruchowej, obsługi urządzeń srk oraz innych czynności związanych z bezpieczeństwem ruchu i nadzorem niezależnie od wyszczególnienia ich w innych działkach.
2. W następnej kolejności wskazać obowiązki pracowników nie stanowiących obsady posterunków technicznych a związanych z prowadzeniem ruchu kolejowego.
3. Działkę sporządzić opisowo.

ROZDZIAŁ IV PLANY I SCHEMATY

§ 51

Plan schematyczny stacji (posterunku ruchu)

1. Plan schematyczny do regulaminu technicznego powinien być sporządzony zgodnie z postanowieniami instrukcji o sporządzaniu i aktualizacji planów schematycznych stacji.
2. Plany schematyczne bocznic (dostarczone przez użytkownika bocznic) dołącza się do właściwych regulaminów obsługi tych bocznic, o ile zostały zakwalifikowane do kategorii spraw jawnych. Powinny one zawierać wszystkie tory bocznicowe.
3. Na dostarczonym planie schematycznym stacji zaznaczyć:
 - 1) granice okręgów dysponujących,
 - 2) granice okręgów nastawczych,
 - 3) granice posterunków zwrotniczkowych,
 - 4) granice rejonów manewrowych,
 - 5) miejsca pełnienia dyżuru (pomieszczenia) dyżurnych ruchu dysponujących, peronowych, manewrowych, budynki nastawni, posterunków zwrotniczkowych i kontrolnych,
 - 6) granice torów wydzielonych dla użytku innych jednostek organizacyjnych,
 - 7) tory odgałęziające bocznicę od torów stacyjnych.
4. Granice okręgów dysponujących oznaczyć na planie kropkowanymi liniami koloru czerwonego.
5. Każdy okrąg nastawczy należy oznaczyć na planie, kolorowym pasem o szerokości 2-3 mm w ten sposób, aby dla dwóch stykających się okręgów stosować różne kolory oraz, aby linia styku obu kolorów oznaczała granice okręgów.
6. Intensywność kolorów w pasach powinna umożliwiać odczytanie napisów i znaków znajdujących się na tych pasach.
7. Granice posterunków zwrotniczkowych oznaczyć ciągłą linią cienką koloru czerwonego.
8. Granice rejonów manewrowych oznaczyć cienką linią koloru zielonego.
9. Skrót i nazwy posterunków technicznych, pskp i punktów kontrolnych należy podkreślić czerwonym kolorem.
10. Na częściach planu zawierających tory wydzielone dla potrzeb innych jednostek organizacyjnych nie będących pod Zarządem PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oznaczyć czarnym kolorem napisy objaśniające np. „tory dla użytku przewoźnika”, itp. W razie potrzeby wskazać granice między torami przeznaczonymi dla tych jednostek.
11. Tory odgałęziające bocznicę od torów stacyjnych oznaczyć kolorem niebieskim.
12. Wszystkie oznaczenia granic, podkreślenia i odrębne napisy na planach powinny być wykonane wyraźnie i przejrzysto. Jeśli na stacji z kilkoma rejonami manewrowymi linie graniczne powodowałyby znaczne obniżenie przejrzystości tego planu, należy dołączyć do regulaminu technicznego drugi egzemplarz planu schematycznego, na którym powinny być naniesione skrót i nazwy posterunków technicznych, punktów kontrolnych i granice rejonów manewrowych.
13. Dla każdej stacji (posterunku ruchu) wchodzącej w skład odcinka zpr należy sporządzić oddzielne plany i schematy.

§ 52

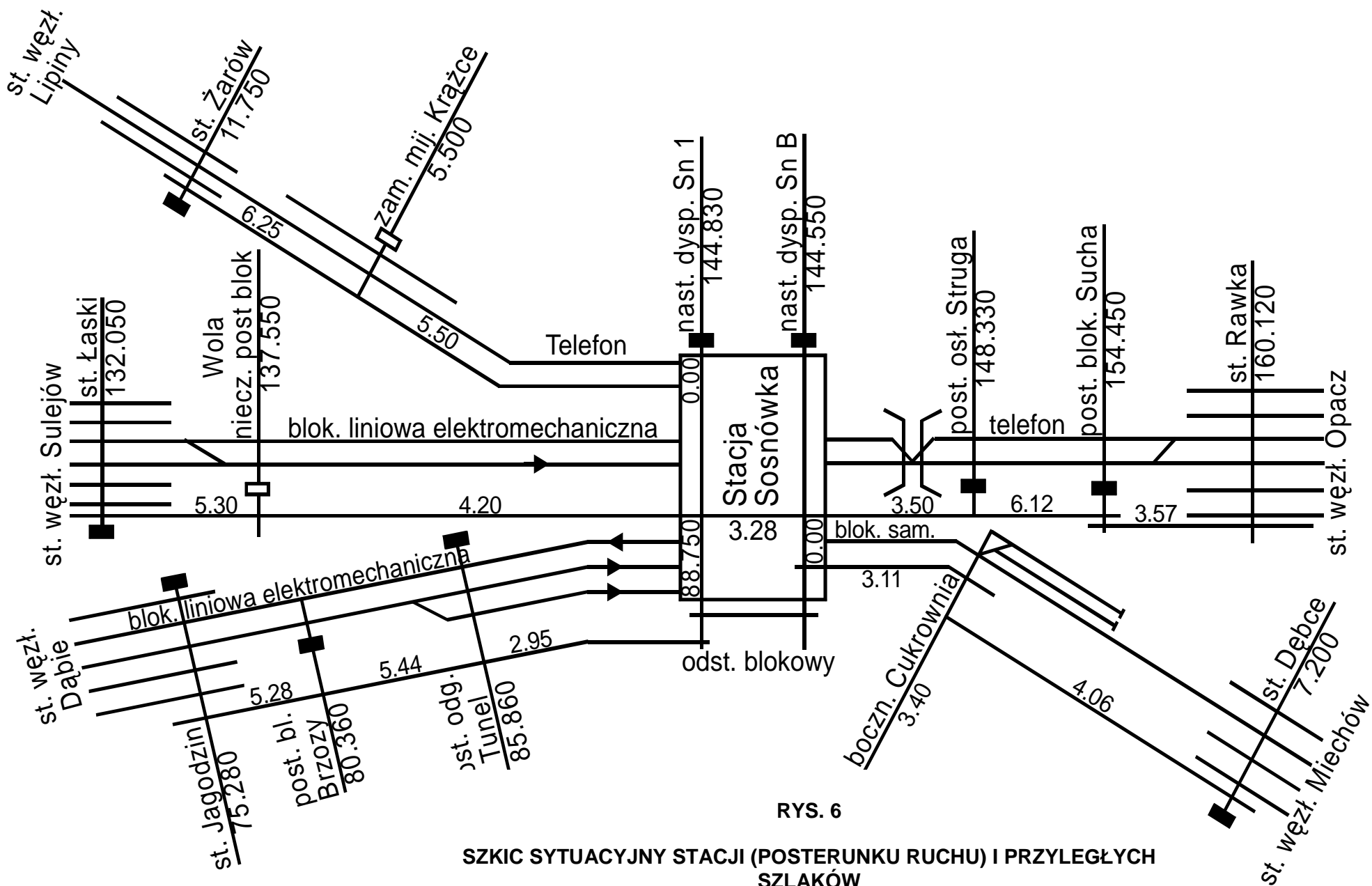
Plany urządzeń sterowania ruchem i tablice zależności

1. Do regulaminów technicznych stacji (posterunków ruchu), na których semafony są uzależnione od zwrotnic, włącza się plany urządzeń sterowania ruchem i tablice zależności, których aktualność powinna być potwierdzona podpisem przez kontrolera ds. automatyki. Tablice zależności mogą być zastąpione innymi ujednoczonymi formami zapisu zależności, przyjętymi w dokumentacji techniczno-ruchowej urządzeń srk dla danej stacji (posterunku ruchu).
2. Na stacjach (posterunkach ruchu), na których semafony nie są uzależnione ze zwrotnicami, a klucze od zwrotnic są zawieszane na kluczowych tablicach kontrolnych, do regulaminu technicznego należy dołączyć szkic tablic kluczowych, na których powinny być uwidocznione przebiegi oraz nastawienie zwrotnic, wykolejnic itp. wchodzących w poszczególne drogi przebiegu.
3. Na stacjach (posterunkach ruchu) do regulaminu technicznego dołączyć tablice sprzecznych przebiegów niezależnie od dołączonych planów urządzeń sterowania ruchem i tablic zależności.
4. Na planie schematycznym urządzeń sterowania ruchem tory i przejścia zwrotnicowe zelektryfikowane oznaczyć kolorem żółtym.
5. Aktualne egzemplarze planów urządzeń sterowania ruchem i tablic zależności włączone do regulaminu technicznego powinny być podpisane przez naczelnika sekcji infrastruktury. W okresach rocznych należy dokonać aktualizacji planów i tablic potwierdzonych podpisem naczelnika sekcji infrastruktury.

§ 53

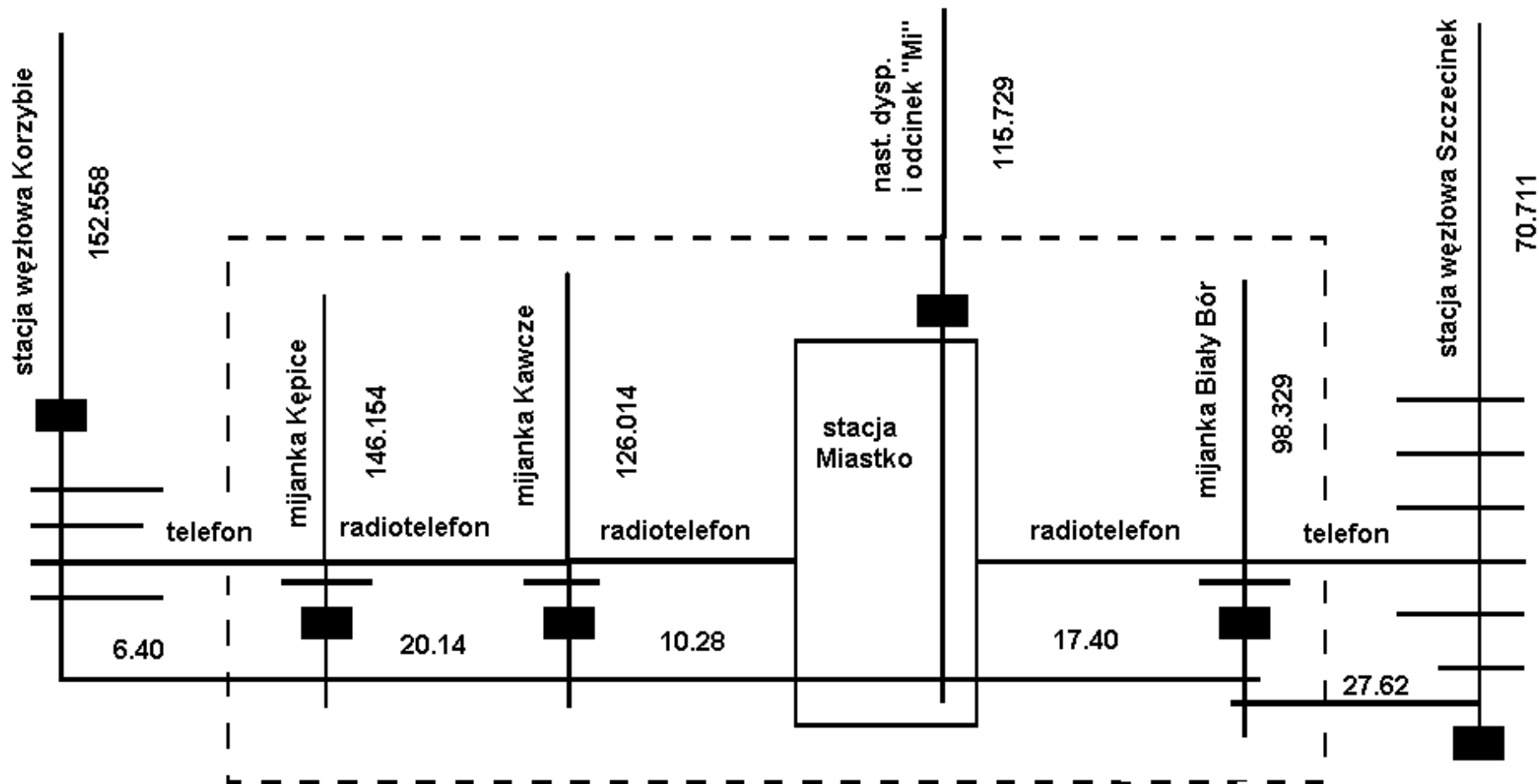
Szkic sytuacyjny stacji (posterunku ruchu) i przyległych szlaków

1. Szkic sytuacyjny stacji (posterunku ruchu) i przyległych szlaków należy dołączyć do regulaminu technicznego.
2. Na szkicu zaznaczyć (wg przykładu z rys. 6):
 - 1) własny posterunek ruchu,
 - 2) przyległe posterunki zapowiadawcze,
 - 3) punkty ekspedycyjne (stałe, czasowo zamknięte itp.),
 - 4) tory szlakowe,
 - 5) kilometraż: posterunków ruchu, miejsc odgałęzienia bocznic szlakowych, ładowni, splotów torów, skrzyżowań itp.,
 - 6) nazwy: posterunków ruchu, punktów ekspedycyjnych i najbliższych stacji węzłowych,
 - 7) usytuowanie budynków dworcowych i posterunków ruchu,
 - 8) tory główne,
 - 9) połączenia zwrotnicowe w torach głównych zasadniczych na przyległych posterunkach zapowiadawczych,
 - 10) przejazdy na przyległych szlakach,
 - 11) granice i odległości pomiędzy posterunkami ruchu.
3. Jeżeli własna stacja posiada więcej niż jedną nastawnię dysponującą, na szkicu zaznaczyć dla poszczególnych nastawni kilometraż, skrót i nazwę.
4. Szkic sytuacyjny odcinka zpr należy sporządzić wg przykładu z rys. 7.



RYS. 6

SZKIC SYTUACYJNY STACJI (POSTERUNKU RUCHU) I PRZYLEGLYCH SZLAKÓW



RYS. 7

SZKIC SYTUACYJNY ODCINKA ZPR

ROZDZIAŁ V

WYTYCZNE DO OPRACOWANIA REGULAMINU PROWADZENIA RUCHU POCIĄGÓW NA SZLAKU

§ 54

Działka 44. Prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego na szlakach dwutorowych

Jeżeli na szlaku dwutorowym zachodzi potrzeba prowadzenia ruchu według zasad obowiązujących na szlaku z ruchem jednotorowym dwukierunkowym, należy w formie opisowej opracować regulamin podający zasady prowadzenia takiego ruchu wynikający z warunków miejscowych.

§ 55

Działka 45. Prowadzenie ruchu dwukierunkowego po jednym z torów szlaku dwutorowego przy czynnych obu torach

1. Działkę wypełnić zgodnie z opisem nagłówków kolumn.
2. Działki nie opracowuje się dla szlaków wyposażonych w dwukierunkową blokadę liniową dla każdego kierunku jazdy a realizacja wjazdów i wyjazdów pociągów odbywa się po zorganizowanych drogach przebiegu.

§ 56

Działka 46. Prowadzenie ruchu na szlaku jednotorowym z posterunkami odgałęzными

1. Dla uniknięcia zatrzymań pociągów na posterunkach odgałęznych oraz komplikacji ruchowych na szlakach przyległych do posterunków odgałęznych, należy ustalić sposób i kolejność zapowiadania dla każdego kierunku jazdy. Kolejność i sposób zapowiadania dotyczy nie tylko sąsiednich posterunków ruchu, lecz również najbliższych stacji, między którymi znajdują się posterunki odgałęzne.
2. Wskazać kto i w jakich przypadkach powinien decydować o kolejności i czasie wyprawienia pociągów opóźnionych.
3. W razie potrzeby podać w formie opisowej inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 57

Działka 47. Prowadzenie ruchu na szlaku o większym pochyleniu

1. Działkę opracować w razie potrzeby, gdy wielkość i długość pochylenia uzasadniają konieczność zwiększenia ostrożności przy prowadzeniu ruchu.
2. Jako większe pochylenie uważa się pochylenie miarodajne większe od 15% na długości co najmniej 1000 m do 5000 m lub większe od 10% na długości większej niż 5000 m.
3. W działce podać:
 - 1) nazwy szlaków, na których występują wzniesienia i spadki określone w ust. 2,
 - 2) pochylenia na szlakach (wzniesienia i spadki) z podaniem ich początku i końca oraz nazwę posterunku ruchu, w kierunku którego wyprawiany jest pociąg,
 - 3) kolejność wjazdu i wyjazdu pociągów na posterunek ruchu, wynikający z pochyłeń i spadków określonych w ust. 2,
 - 4) na które tory należy ułożyć drogę ochronną po wyprawieniu lub przy zbliżaniu się pociągu i kiedy wolno ją rozwiązać (np. po otrzymaniu potwierdzenia przyjazdu do sąsiedniego posterunku ruchu, po minięciu przez pociąg wzniesienia, przejazdu obsługiwanego itp.),
4. Inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 58

Działka 48. Prowadzenie ruchu na szlaku przy użyciu popychacza

1. Kolumny od 1 do 10 wypełnić wg opisu nagłówek tych kolumn.
2. W kolumnie 11 podać inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych (np. miejsce przechowywania dokumentów, kluczy od lokomotywy itp.).
3. Dla posterunków ruchu wyprawiających pociągi z popychaczami, naczelnik wydziału dyspozytury sporządza odpowiednią liczbę odpisów niniejszego regulaminu dla użytku zainteresowanych posterunków ruchu oraz na żądanie przewoźnika dysponującego danym środkiem trakcyjnym obsługującego popychane pociągi.

§ 59

Działka 49. Prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego przy zamknięciu jednego z torów szlaku dwutorowego

1. Działkę opracować dla każdego przyległego szlaku dwutorowego, dla przypadków zamknięcia każdego toru na szlaku.
2. Działkę opracować zgodnie z opisem nagłówek kolumn.
3. Pod działką podać, na których posterunkach technicznych należy zwiększyć obsadę i skąd ją zadysponować.
4. Ułożenie i zabezpieczenie dróg przebiegu, spreczne przebiegi i miejsca przejścia końca pociągów dla przebiegów niezorganizowanych wskazać w działce 35.

§ 60

Działka 50. Prowadzenie ruchu w czasie całkowitej przerwy w łączności

1. Działkę opracować dla każdego przyległego szlaku z podaniem nazwy szlaku, do którego regulamin się odnosi.
Nazwę szlaku należy wpisać przez całą szerokość strony.
2. W działce wskazać:
 - 1) nazwę stacji wyprawiającej pociąg kierunku uprzywilejowanego dla nawiązania pisemnego porozumienia w sprawie prowadzenia ruchu pociągów,
 - 2) nazwy posterunków nie biorących udziału w prowadzeniu ruchu pociągów,
 - 3) ile pociągów można wyprawić bez otrzymania potwierdzenia przyjazdu; liczbę pociągów należy określić tylko wtedy, gdy ze względu na warunki lokalne np. długie tunele, większe wzniesienia itp. zachodzi potrzeba jej ograniczenia,
 - 4) które punkty ekspedycyjne nie mogą być obsługiwane w czasie całkowitej przerwy w łączności,
 - 5) kto doręcza pociągowi rozkaz pisemny „P” i zawiadomienie,
 - 6) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.
3. Dla odcinka zpr należy:
 - 1) opracować działkę według zasad dla przypadku zaistnienia całkowitej przerwy w łączności między dyżurnym ruchu odcinkowym, a dyżurnym ruchu sąsiedniego stycznego posterunku zapowiadawczego,
 - 2) opracować w formie opisowej i dołączyć do działki oddzielny regulamin prowadzenia ruchu w razie zaistnienia całkowitej przerwy w łączności między dyżurnym ruchu odcinkowym a maszynistami pociągów znajdujących się w obrębie odcinka zpr, na którym takie porozumienie jest podstawą prowadzenia ruchu.

§ 61

Działka 51. Prowadzenie ruchu na podstawie radiotelefonicznego zapowiadania podczas przerwy w łączności przewodowej

1. Działkę opracować dla przyległych szlaków wyposażonych w urządzenia radiołączności pociągowej w przypadku zaistnienia całkowitej przerwy w łączności przewodowej.
2. W działce wskazać:
 - 1) nazwy szlaków objętych przerwą łączności przewodowej,
 - 2) posterunki nie biorące udziału w zapowiadaniu pociągów,
 - 3) pociągi, których w tym czasie nie należy wyprawiać,
 - 4) kogo należy powiadomić i w jaki sposób o zaistniałej przerwie w łączności przewodowej,
 - 5) kod tablic tożsamości.
3. W uwagach należy podać zasady powiadomienia dróżników przejazdowych i posterunki nie biorące udziału w zapowiadaniu pociągów.

§ 62

Działka 52. Prowadzenie ruchu na szlaku jedną lokomotywą, bez zapowiadania pociągów

1. Działkę opracować w razie potrzeby prowadzenia ruchu pociągów na szlaku znajdującym się między posterunkiem zapowiadawczym, a punktem końcowym linii, w którym nie ma posterunku ruchu, a pociągi kursujące na tym szlaku obsługiwane są jedną lokomotywą.
2. W działce podać:
 - 1) jak powinna być ustawiona lokomotywa przy pociągu wyprawianym na ten szlak,
 - 2) jakie klucze należy wręczyć kierownikowi pociągu ze wskazaniem sposobu pokwitowania,
 - 3) na który tor w punkcie końcowym odbywa się wjazd pociągu, po którym torze następuje objazd lokomotywy i z którego toru odbywa się odjazd pociągu z punktu końcowego,
 - 4) sposób postępowania drużyny w punkcie końcowym,
 - 5) które zwrotnice i w jakim położeniu należy zamknąć przed odjazdem pociągu z punktu końcowego,
 - 6) sposób postępowania z przyjęciem powracającego pociągu,
 - 7) sposób zgłoszenia przez kierownika pociągu (ustawiacza) itp., dyżurnemu ruchu stacji obsługującej o nieprawidłowościach w zakresie techniczno – ruchowym,
 - 8) postępowanie przy zwrocie kluczy,
 - 9) sposób prowadzenia dziennika ruchu,
 - 10) sposób upewnienia się dyżurnego ruchu, o niezajętości szlaku, po powrocie pociągu,
 - 11) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.
3. Z postanowieniami działki muszą być zapoznani pracownicy wykonujący pracę (np. roboty torowe, itp.) oraz zainteresowani przewoźnicy.

§ 63

Działka 53. Prowadzenie ruchu przy braku napięcia w sieci trakcyjnej

1. Działkę opracować dla posterunków ruchu znajdujących się na linii z trakcją elektryczną.
2. W zależności od warunków miejscowych w działce należy opisać:
 - 1) sposób prowadzenia ruchu w razie braku napięcia w sieci trakcyjnej nad torem (torami) danego szlaku,
 - 2) sposób prowadzenia ruchu przy braku napięcia w sieci trakcyjnej nad jednym torem szlaku dwu (wielu) torowego.
3. W opisie podać, przewoźnika u którego należy zamawiać lokomotywę trakcji nielektrycznej do prowadzenia pociągu, czy wprowadzić komunikację zastępczą (podać tryb postępowania) itp.

Działkę można sporządzić w formie opisowej.

§ 64

Działka 54. Regulamin prowadzenia ruchu na szlakach granicznych

1. Ze względu na istniejące różnice w uregulowaniach poszczególnych zarządów kolei dotyczących prowadzenia ruchu, należy dla każdego czynnego przejścia granicznego opracować odpowiedni regulamin prowadzenia ruchu na podstawie zawartej miejscowej umowy granicznej.
2. W regulaminie podać sposób prowadzenia ruchu, sposób zapowiadania, porozumiewania się wzajemnego przy pomocy środków łączności, awizacjijazd pociągów na szlaku granicznym, powiadamiania dróżników przejazdowych, itp.
3. Regulamin sporządzać w formie przyjętej w umowie granicznej.

ROZDZIAŁ VI

§ 65

Działka 60. Postępowanie przy obsłudze pociągów towarowych z jednoosobową obsadą trakcyjną i bez obsady konдукtorskiej

1. Dla każdego okręgu nastawczego i rejonu manewrowego opracować w formie opisowej lokalne postanowienia dotyczące postępowania przy obsłudze pociągów towarowych z jednoosobową obsadą trakcyjną i bez obsady konдукtorskiej.
2. W działce zamieścić zapisy do czyich obowiązków należy:
 - 1) zgłaszanie wjazdu, wyjazdu pociągu na stacjach (odcinkach zpr) z sygnałami końca pociągu, gdzie obowiązek ten powinna wykonywać drużyna pociągowa,
 - 2) zabezpieczenie składu pociągu przed zbiegnięciem,
 - 3) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

ROZDZIAŁ VII

§ 66

Działka 61. Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. Dla każdego okręgu nastawczego i rejonu manewrowego opracować w formie opisowej lokalne postanowienia dotyczące bezpieczeństwa zatrudnionych tam pracowników.
2. W postanowieniach tych wskazać:
 - 1) drogi dojścia pracowników do miejsc podpisania listy obecności i do miejsca wykonywania pracy. Ponadto należy wskazać drogi dojścia i przejścia przez tory np.: droga kołowa prowadząca obok toru, międzytorza (podać nr torów), przejazdy, przejścia. Należy wyraźnie zabronić zastawiania taborem w czasie zmiany dyżuru ustalonych dróg dojścia do miejsca pracy,
 - 2) sposób porozumiewania się pracowników zatrudnionych na nastawni z pracownikami zatrudnionymi przy pracy na torach stacyjnych i rozjazdach, odnośnie ruchu taboru. Należy wziąć pod uwagę sygnały słuchowe, jak głos, trąbka, megafon, radiotelefon itp.,
 - 3) sposób postępowania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracowników zatrudnionych przy oględzinach i konserwacji rozjazdów, oraz dokonujących obchodów torowych,
 - 4) miejsce przechowywania materiałów łatwopalnych (benzyna, nafta, zbiorniki z gazem itp.).
3. Dla każdego okręgu nastawczego i rejonu manewrowego opracować tylko te zagadnienia, które go dotyczą.

ROZDZIAŁ VIII

WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA DODATKU DO CZĘŚCI STAŁEJ

§ 67

Działka 62. Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu nie posiadającego lokomotywy manewrowej

1. W ust. 1 podać nazwę stacji.
2. W ust.4 podać kto kieruje manewrami.
3. W ust. 5 podać skład drużyny manewrowej.
4. W ust. 6 podać kto i w jaki sposób zarządza wykonywanie pracy manewrowej.
5. W ust. 7 podać, kto koordynuje i sprawuje nadzór nad pracą manewrową.
6. W ust. 8 podać, gdzie znajdują się płozy hamulcowe potrzebne do wykonania pracy manewrowej, ich numery, liczbę i typ (kolor), kto je wydaje drużynie manewrowej i kto za wydanie płóz odpowiada.
7. W ust. 9 podać, kto usuwa płozy z torów po przerwaniu manewrów oraz składa je w miejscu oznaczonym w ust. 8.
8. W ust. 10 podać, gdzie należy przechowywać uszkodzone płozy hamulcowe.
9. W ust. 11 podać, ile wagonów można przetaczać lokomotywą w jednej grupie przy nieobsadzonych hamulcach .
10. W ust. 12 podać ustawienie lokomotywy przy składzie manewrowym w czasie wykonywania manewrów.
11. W ust. 13 podać numery torów, na które nie można odstawiać wagonów.
12. W ust. 14 podać, na które tory i w jakim kierunku nie wolno odrzucać wagonów.
13. W ust. 15 podać, ograniczenia prędkości przetaczania wynikające z warunków miejscowych.
14. W ust. 16 podać, na których torach należy stosować dodatkowe środki ostrożności i jakie?
15. W ust. 17 podać, kto i w jaki sposób zabezpiecza ruch na przejeździe w czasie wykonywania manewrów i w jakich odstępach czasu należy przerwać manewry przez przejazd dla przepuszczenia pojazdów drogowych.
16. W ust. 18 podać, kto i jakie zwrotnice obsługuje w czasie wykonywania manewrów.
17. W ust. 19 podać sposób manewrowania wagonami zajętymi przez podróżnych oraz środki ostrożności.
18. W ust. 20 podać, do czyich obowiązków należy sprawdzenie zabezpieczenia wagonów przed zbiegnięciem po zakończeniu manewrów.
19. W ust. 21 podać inne postanowienia wynikające w warunków miejscowych.

§ 68

Działka 63. Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu posiadającego lokomotywę(y) manewrową(e), a nie posiadającego górki rozrządowej

1. Regulamin opracować dla każdego rejonu manewrowego oddzielnie.
2. W ust. 1 należy podać nazwę rejonu manewrowego (ustalonym skrótem).
3. W ust. 2 określić zadania i rodzaj wykonywanej pracy manewrowej w rejonie.
4. W ust. 3 podać granice rejonu manewrowego.
5. W ust. 4 wymienić numery torów należących do rejonu.
6. W ust. 5 podać nastawnie i posterunki zwrotniczowskie, obsługujące rejon manewrowy.
7. W ust. 6 podać obsadę lokomotyw manewrowych.
8. W ust. 7 podać miejsce znajdowania się płóz hamulcowych, ich numery, typ i liczbę.

9. W ust. 8 podać miejsce, w którym należy przechowywać uszkodzone płozy hamulcowe.
10. W ust. 9 podać, ile wagonów można przetaczać lokomotywą w jednej grupie przy nieobsadzonych hamulcach.
11. W ust. 10 podać, z której strony przetaczanych wagonów powinna znajdować się lokomotywa.
12. W ust. 11 podać numery torów, na które nie wolno odstawiać wagonów na postój.
13. W ust. 12 podać ograniczenia prędkości wynikające z warunków miejscowych.
14. W ust. 13 podać sposoby hamowania odrzucanych wagonów.
15. W ust. 14 podać, kto i w jaki sposób zarządza manewry.
16. W ust. 15 podać, kto i w jaki sposób sprawuje nadzór nad manewrami.
17. W ust. 16 podać sposób porozumiewania się w czasie wykonywania manewrów (rodzaje łączności, karty rozrządowe itp.).
18. W ust. 17 podać, kto sporządza karty rozrządowe, w ilu egzemplarzach oraz kto i komu doręcza wypełnione karty.
19. W ust. 18 podać, gdzie powinien znajdować się ustawiacz w czasie rozrządzania.
20. W ust. 20 podać, kto i w jaki sposób zabezpiecza ruch kołowy w czasie wykonywania manewrów przez przejazdu.
21. W ust. 21 podać, kto i w jaki sposób zabezpiecza wagony przed zbiegnięciem.
22. W ust. 22 podać skład drużyny manewrowej i podział czynności.
23. W ust. 23 podać inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 69

Działka 64. Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu posiadającego lokomotywę(y) manewrową(e) i górkę rozrządową

1. Regulamin opracowuje się dla każdego rejonu manewrowego posiadającego górkę rozrządową.
2. W ust. 1 podać oznaczenie rejonu manewrowego.
3. W ust. 2 podać zadania i rodzaj wykonywanej pracy w rejonie manewrowym.
4. W ust. 3 podać granice rejonu.
5. W ust. 4 wymienić numery torów należących do rejonu.
6. W ust. 5 podać nastawnie i posterunki zwrotnicowskie obsługujące rejon (skrótami).
7. W ust. 6 podać oznaczenie górki rozrządowej.
8. W ust. 7 podać wyposażenie górki rozrządowej (np. hamulce torowe, tarcze rozrządowe)
9. W ust. 8 podać liczbę lokomotyw manewrowych pracujących w rejonie oraz obsadę drużyn trakcyjnych.
10. W ust. 9 podać miejsca składowania płożów hamulcowych, ich numery, typ i liczbę.
11. W ust. 10 podać miejsce gdzie należy przechowywać uszkodzone płozy hamulcowe.
12. W ust. 11 podać, czy lokomotywy mogą przejeżdżać przez grzbiet górki rozrządowej.
13. W ust. 12 podać maksymalną masę i długość składów, które mogą być brane jednorazowo na górkę.
14. W ust. 13 podać, jaki procent masy hamującej powinien być włączony do hamulca zespolonego lub obsadzony ręcznymi hamulcami podczas wyciągania składu na tor wyciągowy lub przejeżdżana przez grzbiet górki rozrządowej.
15. W ust. 14 podać numery torów, na które nie wolno staczać wagonów.
16. W ust. 15 podać sposób hamowania wagonów staczanych (hamulce torowe, płozy hamulcowe itp.).

17. W ust. 16 podać, ile wagonów próżnych i ile wagonów ładownych o łącznej masie wolno staczać z górki w jednej grupie przy nieobsadzonych hamulcach ręcznych.
18. W ust. 17 podać, jakich wagonów nie wolno staczać z górki rozrządowej ze względu na warunki miejscowe (rozstaw osi, zagłębiona podłoga, konstrukcja wideł maźniczych itp.).
19. W ust. 18 podać sposób i miejsce odstawiania wagonów, które nie mogą być staczane z górki lub które nie mogą przejeżdżać przez grzbiet górki.
20. W ust. 19 podać, w jakich przypadkach ruchowych należy wstrzymać staczanie wagonów z górki i na jakie tory.
21. W ust. 20 podać, czy dozwolony jest przejazd lokomotywy przez hamulce torowe.
22. W ust. 21 podać, na jaki czas przed odjazdem pociągu powinien być zestawiony skład pociągu, kto i kogo o tym powiadamia.
23. W ust. 22 podać, kto zarządza manewry.
24. W ust. 23 podać kto sprawuje nadzór nad manewrami.
25. W ust. 24 podać, sposób porozumiewania się w czasie wykonywania manewrów (rodzaje łączności, karty rozrządowe, radiołączność itp.).
26. W ust. 25 podać, kto sporządza karty rozrządowe, w ilu egzemplarzach, komu je doręcza.
27. W ust. 26 podać, gdzie powinien znajdować się ustawiacz w czasie rozrządzania.
28. W ust. 27 podać, jakie informacje należy podawać przez megafony w czasie rozrządzania.
29. W ust. 28 podać, kto i w jaki sposób zabezpiecza wagony przed zbiegnięciem.
30. W ust. 29 podać skład drużyny manewrowej i podział czynności.
31. W ust. 30 podać inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 70

Działka 65. Regulamin jazd pojazdów trakcyjnych na stacji

1. W regulaminie podać:
 - 1) na których torach i przy jakich pociągach odbywa się zmiana lokomotyw,
 - 2) na których torach odbywa się doprzęganie lokomotyw do składów pociągów rozpoczynających bieg,
 - 3) na których torach odbywa się odprzęganie i odprowadzanie lokomotyw do jednostki przewoźnika od składów kończących bieg,
 - 4) kto jest wyznaczony do rozprzęgania i sprzęgania lokomotyw ze składami pociągów,
 - 5) nastawnie i posterunki biorące udział w przepuszczaniu lokomotyw jadących z jednostki przewoźnika do składów odjeżdżających,
 - 6) porozumiewanie się nastawni i posterunków w sprawie przepuszczania lokomotyw, z i do jednostki przewoźnika
 - 7) kto, komu i w jaki sposób wydaje polecenie przygotowania drogi przebiegu dla lokomotyw z i do jednostki przewoźnika,
 - 8) po których torach, odbywa się jazda lokomotyw z jednostki macierzystej przewoźnika do składów pociągów,
 - 9) postępowanie przy przepuszczaniu lokomotyw do i od pociągów po torach nie wyznaczonych,
 - 10) czy jazdy są pilotowane, na jakim odcinku, przez kogo, inne postanowienia odnośnie pilotowania lokomotyw,
 - 11) czy lokomotywy zabierają wagony użytku wewnętrznego z torów postojowych dla tych wagonów, gdzie te tory znajdują się z podaniem porządku postępowania w takich przypadkach,

- 12) postępowanie przy zabieraniu wagonów do użytku wewnętrznego lokomotywami jadącymi do składów pociągów,
- 13) postępowanie w razie konieczności przestawienia składu pociągu lokomotywą pociągową,
- 14) kto obsługuje zwrotnice w drodze przebiegu przy jeździe lokomotyw do i od pociągów,
- 15) gdzie znajduje się posterunek kontrolny,
- 16) obowiązki pracownika pełniącego dyżur na punkcie kontrolnym,
- 17) kogo należy powiadomić o zgłoszeniu się lokomotywy na punkcie kontrolnym,
- 18) miejsce oczekiwania lokomotyw dla zmian przy pociągach przejeżdżających,
- 19) na ile minut na miejsce oczekiwania można przepuścić lokomotywę przed odjazdem pociągu, przy którym dokonuje się zmiany,
- 20) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

Wykazu dróg przebiegu dla lokomotyw jadących od i do pociągów oraz nastawienia zwrotnic dla tych przebiegów nie należy dołączać do regulaminu.

Jeżeli przebiegi te nie są zorganizowane wykaz ten należy wykonać dla każdej nastawni w formie tabliczki przystosowanej do zawieszania na ścianie i do wykorzystywania jej w razie potrzeby przez pracowników obsługujących zwrotnice.

Naczelnik sekcji eksploatacji na żądanie przewoźnika obowiązany jest sporządzić odpowiednią liczbę odpisów regulaminu.

Regulamin może być sporządzony w formie opisowej lub na ustalonym druku. Zezwala się na sporządzanie oddzielnych regulaminów, gdy ustalenia dla elektrycznych pojazdów trakcyjnych są inne niż dla pozostałych.

Uwaga do §§ 67 - 69: W przypadkujazd manewrowych w kierunku szlaku zabrania się wydawania poleceń i informacji za pomocą urządzeń megafonowych.

§ 71

Działka 66. Regulamin obsługi bocznicy szlakowej lub ładowni

1. Regulamin opracować dla każdej bocznicy (ładowni) odgałęziającej się od torów nie wchodzących w skład stacji obsługującą daną bocznice (ładownię).
2. W regulaminie podać:
 - 1) nazwę bocznicy, ładowni,
 - 2) podstawę eksploataowania bocznicy, ładowni,
 - 3) położenie bocznicy, ładowni (kilometr, szlak, tor itd.),
 - 4) stację obsługującą bocznice, ładownię,
 - 5) odległość bocznicy, ładowni od stacji obsługującej,
 - 6) pochylenia podłużne toru głównego na szlaku w miejscu odgałęzienia bocznicy, ładowni na długości postoju pociągów obsługujących bocznice,
 - 7) czy w miejscu odgałęzienia bocznicy, ładowni znajduje się posterunek ruchu, jaki to jest rodzaj posterunku,
 - 8) jakimi pociągami dokonuje się obsługi bocznicy, ładowni,
 - 9) sposób prowadzenia ruchu na szlaku,
 - 10) po którym torze wyprawiane są pociągi do bocznicy, ładowni i po którym torze wracają (jadą dalej) po dokonaniu obsługi,
 - 11) tory i urządzenia na bocznicy, ładowni,
 - 12) na których torach odbywa się zdawanie i odbieranie wagonów,
 - 13) urządzenia sterowania ruchem na bocznicy, ładowni obsługiwane przez przewoźnika,

- 14) warunki techniczne obsługi bocznicy, ładowni,
- 15) porządek podstawiania i zabierania wagonów na /z bocznicy, ładowni,
- 16) warunki handlowe obsługi bocznicy, ładowni.

§ 72

Działka 67. Regulamin obsługi posterunku ruchu zamkniętego dla czynności technicznych

1. Regulamin opracować dla stacji zamkniętej dla czynności technicznych. Na końcu regulaminu powinien być dołączony plan schematyczny.
2. W regulaminie podać:
 - 1) nazwę, położenie i zakres czynności handlowo-ekspedycyjnych posterunku,
 - 2) odległość od posterunków ruchu obsługujących,
 - 3) jakimi pociągami dokonuje się obsługi posterunku,
 - 4) tory i urządzenia na stacji ze wskazaniem torów używanych (długość, przeznaczenie), place ładunkowe, rampy, wagi wagonowe, skrajniki, przejazdy i przejścia w poziomie szyn na stacji,
 - 5) urządzenia sterowania ruchem (wykaz zwrotnic i wykolejnic ze wskazaniem używanych, ich zasadniczego położenia, uzależnienia, żeberk ochronnych, miejsc przechowywania kluczy, łączności telefonicznej, wskaźników itp.),
 - 6) obsadę stacji, czas pełnienia dyżuru, podział czynności,
 - 7) warunki techniczne obsługi posterunku ze wskazaniem:
 - a) jakich długości składy wagonowe można jednorazowo wyprawić do stacji zamkniętej dla czynności technicznych i na które tory (podać w metrach),
 - b) ograniczenia wjazdu lokomotyw lub wagonów na tory ze względu na promienie łuków i dopuszczalny nacisk osi na szynę,
 - c) ograniczenie prędkości jazdy po torach stacyjnych,
 - d) ile wagonów można przetaczać w jednej grupie bez obsady hamulców,
 - e) środki ostrożności przy wykonywaniu manewrów na spadkach,
 - f) sposoby zabezpieczenia ruchu kołowego na przejazdach w czasie manewrów,
 - g) kto i w jaki sposób jest obowiązany zabezpieczyć przed zbiegnięciem wagonu pozostawionego na stacji, oraz stosowane środki zabezpieczające, ich typ i liczbę oraz miejsce ich przechowywania, inne postanowienia miejscowe,
 - 8) porządek podstawiania wagonów na stację i zabieranie wagonów ze stacji ze wskazaniem:
 - a) sposobu porozumiewania się dyżurnych ruchu sąsiednich stacji w sprawie pociągów wyprawianych do stacji zamkniętych dla czynności technicznych,
 - b) sposób przekazywania kluczy od zwrotnic i wykolejnic oraz postępowanie w razie ich zagubienia,
 - c) rozmieszczenia wagonów w pociągu obsługującym stację (o ile to jest potrzebne),
 - d) na który tor odbywa się wjazd pociągu obsługującego, miejsca zatrzymania i zabezpieczenia wagonów przed odczepieniem lokomotywy,
 - e) na które tory odbywa się podstawianie, a z których zabieranie wagonów,
 - f) czynności drużyny pociągowej przy obsłudze,
 - g) w jakie położenie należy nastawić i zamknąć zwrotnice i inne urządzenia po ukończeniu obsługi,
 - h) z którego toru odbywa się wyjazd pociągu po dokonaniu obsługi,
 - i) kogo należy powiadomić o ukończeniu obsługi,

- j) sposobu zdawania i odbioru wagonów,
 - k) kto i gdzie sprawdza prawidłowość załadowania, obciążenia oraz stan wagonów podstawianych i zabieranych itd.,
- 9) kto i jaki udział bierze w obsłudze stacji ze strony pracowników pełniących dyżur na stacji zamkniętej dla potrzeb technicznych.
3. W regulaminie podać do kogo należy sprawowanie nadzoru nad stanem technicznym stacji, do kogo należy utrzymanie urządzeń, kto dokonuje oględzin rozjazdów i w jakich terminach oraz kto dostarcza środki lokomocji, jeżeli pociągi nie mają postoju na stacji zamkniętej dla potrzeb technicznych lub też, gdy dojazd pociągiem nie jest wskazany z innych względów.

§ 73

Działka 68. Regulamin techniczny posterunku osłonnego

1. W zależności od rodzaju miejsca niebezpiecznego z posterunkiem osłonnym regulamin techniczny powinien określać:
 - 1) nazwę, położenie i zadanie posterunku, odległość od sąsiednich posterunków ruchu,
 - 2) rodzaj miejsca niebezpiecznego (skrzyżowanie, splot, most zwodzony itp.),
 - 3) pochylenia podłużne na długości 1000 m przed semaforami wjazdowymi,
 - 4) warunki widoczności oraz usytuowanie miejsca niebezpiecznego,
 - 5) rodzaj i sposób prowadzenia ruchu,
 - 6) ograniczenie prędkości jazdy przez miejsce niebezpieczne,
 - 7) urządzenia srk (rozjazdy, wykolejnice, żeberka ochronne, sygnalizatory, wskaźniki urządzenia łączności itp.),
 - 8) przejazdy drogowe obsługiwane przez posterunek z uwzględnieniem oświetlenia,
 - 9) sposób uzależnienia urządzeń srk,
 - 10) położenie urządzeń srk w czasie, gdy posterunek jest czynny i nieczynny,
 - 11) obsadę posterunku, czas pełnienia dyżuru, podział czynności,
 - 12) porządek obejmowania i przekazywania dyżuru,
 - 13) sposób postępowania przy otwieraniu i zamykaniu posterunku (czas i otwierania i zamykania, powiadomienia o otwarciu i zamknięciu, miejsce przechowywania kluczy w czasie zamknięcia itp.),
 - 14) porządek przepuszczania pociągów przez miejsce osłaniane,
 - 15) porządek przepuszczania przez skrzyżowanie pociągów wąskotorowych i tramwajów,
 - 16) postępowanie w razie przeszkód w działaniu urządzeń srk,
 - 17) utrzymanie urządzeń srk,
 - 18) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.
2. Na końcu regulaminu technicznego posterunku osłonnego powinien znajdować się plan schematyczny posterunku, plan urządzeń srk i tablica zależności.

§ 74

Działka 69. Regulamin techniczny posterunku odstępowego, bocznego lub pomocniczego

1. W regulaminie podać:
 - 1) nazwę i położenie posterunku (kilometraż, linia jedno czy dwutorowa, między jakimi stacjami, odległość sąsiednich posterunków ruchu itd.),
 - 2) wyznaczony opiekuńczy posterunek zapowiadawczy,
 - 3) sposób prowadzenia ruchu na szlaku,
 - 4) bocznicę, ładownię i przystanki osobowe znajdujące się przy posterunku ze wskazaniem, jaki udział bierze dyżurny ruchu przy ich obsłudze,
 - 5) przejazdy obsługiwane przez dyżurnego ruchu,
 - 6) kto oświetla sygnalizatory i inne urządzenia,
 - 7) kto dokonuje zewnętrznych oględzin i konserwacji rozjazdów,
 - 8) obsada posterunku, komu zgłasza dyżurny ruchu objęcie dyżuru,
 - 9) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.
2. Do regulaminu technicznego posterunku znajdującego się przy odgałęzieniu bocznic (ładowni) lub przy przystanku osobowym itp. należy dołączyć regulamin tych punktów, jeżeli znajomość ich postanowień jest potrzebna dyżurnemu ruchu.
3. Na końcu regulaminu technicznego posterunku zamieścić plan schematyczny posterunku, plan urządzeń srk oraz tablicę zależności.

§ 75

Działka 70. Regulamin postępowania przy otwieraniu i zamykaniu posterunku ruchu czynnego okresowo

1. Regulamin powinien zawierać:
 - 1) nazwę i położenie posterunku,
 - 2) okresy (z podaniem dni i godzin), w którym posterunek jest czynny,
 - 3) na jaki czas, gdzie i u kogo przed otwarciem posterunku powinni zgłosić się pracownicy w celu przygotowania posterunku do otwarcia i komu powinni zgłosić gotowość posterunku do otwarcia,
 - 4) gdzie są przechowywane klucze od pomieszczeń posterunków technicznych w czasie, gdy posterunek jest nieczynny,
 - 5) porządek czynności przy otwieraniu posterunku z uwzględnieniem sprawdzania urządzeń, zgłaszania dyżurnemu ruchu wyniku sprawdzenia itp.,
 - 6) porządek czynności przy zamknięciu posterunku (zabezpieczenie wagonów przed zbiegnięciem, nastawienie sygnałów, zamknięcie, oświetlenie zwrotnic i wykolejnic, miejsce przechowywania kluczy od zwrotnic i wykolejnic, zabezpieczenie pomieszczeń nastawni itp.),
 - 7) sposób wydawania ostrzeżeń o otwarciu i zamknięciu posterunku,
 - 8) sposób postępowania w czasie całkowitej przerwy w łączności,
 - 9) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.
2. Na końcu regulaminu zamieścić plan schematyczny posterunku i tablicę zależności.

§ 76

Działka 71. Regulamin obsługi bocznic stacyjnej

1. Regulamin opracować dla każdej obsługiwanej bocznic przez lokomotywy i drużyny manewrowe przewoźnika.
2. W regulaminie podać:
 - 1) nazwę bocznicy,
 - 2) określenie podstawy eksploatacji bocznicy,
 - 3) położenie bocznicy (miejsce odgałęzienia, pochylenia, odległość punktu zdawczo – odbiorczego, miejsce znajdowania się klucza od zwrotnicy odgałęziającej, dozwolony nacisk na szynę itd.),
 - 4) tory i urządzenia na bocznicy (wykaz i przeznaczenie torów, pojemność bocznicy, przejazdy, przejścia, skrzyżowania na terenie bocznicy itd.),
 - 5) na których torach odbywa się zdawanie i odbieranie wagonów,
 - 6) urządzenia srk na bocznicy (wykaz rozjazdów, wykołojnic, łączność z bocznicą, czy jest oświetlana itd.),
 - 7) warunki techniczne obsługi bocznicy (jakie lokomotywy nie mogą obsługiwać bocznic inne ograniczenia dotyczące np. rodzaju trakcji, ile jednorazowo można podstawiać wagonów, godziny obsługi, prędkość jazdy, czy wagony podstawiane na bocznicę są pchane czy ciągnione, wymagany procent masy hamującej, środki ostrożności przy manewrach na przejazdach, sposób zabezpieczenia wagonów przed zbiegnięciem itd.),
 - 8) porządek podstawiania i zabierania wagonów na /z bocznicy (czynności pracowników przy obsłudze bocznicy, kogo należy powiadomić o obsłudze, jak powinien być zabezpieczony pojazd trakcyjny należący do użytkownika bocznicą i gdzie powinien się znajdować, postępowanie przed wyjazdem z bocznicy na tor stacyjny, komu należy zwrócić klucz od zwrotnicy odgałęziającej itd.),
 - 9) warunki handlowe obsługi bocznicy (kto, gdzie sprawdza prawidłowość załadowania wagonów, kto powinien być obecny przy czynnościach zdawczo – odbiorczych, czy użytkownik bocznicy ma obowiązek grupować wagony zdawane na stację, sposób ochrony przesyłek w czasie przewozu między stacją a punktem zdawczo – odbiorczym itd.).

ROZDZIAŁ IX

WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA CZĘŚCI ZMIENNEJ REGULAMINU TECHNICZNEGO

§ 77

Postanowienia ogólne

1. Działki stanowiące część zmienną regulaminu technicznego powinny być przechowywane w oddzielnej teczce. Na okładce teczki umieścić następujące napisy:
„Część zmienna regulaminu technicznego nazwa i skrót posterunku ruchu, (odcinka zpr)”, pod nim „Obowiązuje od 20 r. Napis dotyczący daty obowiązywania może być umieszczony na pierwszej stronie części zmiennej regulaminu.
2. Część zmienna jest nieodłączną częścią egzemplarza regulaminu technicznego posterunku ruchu (odcinka zpr) z cechą „S” lub „O”.
3. Działki znajdujące się w części zmiennej należy uaktualniać odpowiednio do zmian w rozkładzie jazdy.

§ 78

Działka 75. Plan odstawiania i podstawiania składów pociągów pasażerskich

1. Działkę opracować dla stacji, na których pociągi pasażerskie kończą i rozpoczynają jazdę. Przy sporządzaniu działki można posługiwać się załączonym wzorem lub opracować działkę w postaci wykresu na okres doby. Na wykresie powinno być uwidocznione zajęcie torów postojowych, a w razie potrzeby również zajęcie torów peronowych na stacjach osobowych przez skład pociągów pasażerskich kończących i rozpoczynających jazdę na stacji.
2. W regulaminach technicznych dla stacji postojowych opracować wykresy zajętości torów przyjazdowych, postojowych i odjazdowych przez skład pociągów pasażerskich, podlegające obróbce na tej stacji ze wskazaniem czynności, jakie wykonuje się w poszczególnych miejscach.

§ 79

Działka 76. Plan dodawania wagonów do pociągów

1. W działce wskazać:
 - 1) numer i godzinę przybycia pociągu oraz numer toru przyjęcia pociągu,
 - 2) jaką lokomotywą wykonywane są manewry,
 - 3) która drużyna wykonuje manewry
 - 4) na którym torze (torach) znajdują się wagony dodawane do pociągu,
 - 5) kto wykonuje próbę hamulca,
 - 6) godzinę odjazdu pociągu.
2. Pod działką podać inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 80

Działka 77. Plan przejścia lokomotyw

Działkę opracowuje się dla stacji, gdzie pociągi pasażerskie lub (i) towarowe rozpoczynają i kończą jazdę, na której znajduje się jednostka macierzysta pojazdu trakcyjnego. W działce podać normy czasowe według chronometrażu czynności w odniesieniu do: czasu dojazdu z punktu kontrolnego do składu pociągu i odwrotnie, czasu dokonywania wymaganej próby hamulca przy pociągu oraz czasu zgłoszenia gotowości pociągu do odjazdu przed jego rozkładowym odjazdem.

§ 81

Działka 78. Całkowity czas obróbki pociągu zdawczego

1. Działkę opracować dla stacji, dla których nie sporządza się procesu technologicznego.
2. W działce wskazać:
 - 1) całkowity czas obróbki pociągu zdawczego (uzgodniony z właściwym przewoźnikiem),
 - 2) kto zgłasza dyżurnemu ruchu gotowość pociągu do odjazdu,
 - 3) sposób dokonywania zgłoszenia,
 - 4) w jakiej dokumentacji należy odnotować zgłoszenie,
 - 5) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

§ 82

Działka 79. Wyciąg z rozkładu jazdy pociągów

1. Wyciąg z rozkładu jazdy pociągów należy opracować wg podanego wzoru dla każdego posterunku technicznego.
2. Do wyciągu dla danego posterunku wpisać wszystkie przyjmowane, wyprawiane i przepuszczone pociągi podane w rozkładzie jazdy.
3. Wyciąg z rozkładu jazdy umieścić w widocznym miejscu na posterunku.
4. Wyciąg z rozkładu jazdy podpisuje naczelnik wydziału dyspozytury.

§ 83

Działka 80. Sposób zgłoszenia przez przewoźnika gotowości do odjazdu pociągu (pojazdu kolejowego)

1. W działce podać:
 - 1) minimalny czas zgłoszenia o gotowości pociągu (pojazdu kolejowego) przed rozkładowym odjazdem, w zależności od warunków miejscowych i zakresu czynności koniecznych do uruchomienia lub wyprawienia w dalszą drogę,
 - 2) kto zgłasza dyżurnemu ruchu gotowość pociągu (pojazdu kolejowego) do odjazdu,
 - 3) sposób zgłoszenia,
 - 4) w jakiej dokumentacji należy odnotować zgłoszenie,
 - 5) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych.

ROZDZIAŁ X

WYTYCZNE DO OPRACOWANIA REGULAMINU TYMCZASOWEGO PROWADZENIA RUCHU W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT

§ 84

Regulamin tymczasowy prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót

1. Regulamin tymczasowy sporządza się dla robót:

1) prowadzonych na szlakach w zakresie:

- a) mechanicznej wymiany nawierzchni i naprawy podtorza kolejowego, obiektów inżynierskich i budowli,
- b) mechanicznej wymiany rozjazdów na posterunkach odgałęźnych, bocznicych, pomocniczych, osłonnych,
- c) wymagającym uruchamiania prowizorycznych (doraźnie urządzanych) posterunków odstępowych lub odgałęźnych,
- d) budowy, konserwacji i napraw sieci trakcyjnej.

2) prowadzonych na stacjach w zakresie:

- a) prac w urządzeniach srk powodujących stałe lub czasowe zmiany w sposobie obsługi i działaniu urządzeń srk (np. przejście z jednego typu urządzeń srk na inne itp.),
- b) wymiany nawierzchni i naprawy podtorza kolejowego, obiektów inżynierskich i budowli, wymagających zmiany organizacji lub sposobu prowadzenia ruchu,
- c) wymiany nawierzchni torowej i rozjazdów, wymagających zmiany organizacji lub sposobu prowadzenia ruchu,
- d) budowy, konserwacji i napraw sieci trakcyjnej.

2. Regulaminy tymczasowe należy sporządzać dla wszystkich wykonawców.

3. Poza wymienionymi robotami regulaminy tymczasowe mogą być opracowane na inne roboty, jeżeli dyrektor zakładu ds. infrastruktury uzna za zasadne ich opracowanie.

4. Regulamin powinien zawierać:

- 1) miejsce, wykonawcę i rodzaj robót,
- 2) przewidziany okres czasu potrzebny na wykonanie robót,
- 3) określenie, czy jest to robota jednofazowa, czy wielofazowa (z podaniem, jakie cząstkowe roboty wchodzi do poszczególnych faz, w jakich dniach i godzinach będą one wykonywane),
- 4) nazwiska osób odpowiedzialnych za terminowe wykonanie robót (kierownika robót oraz nazwisko przedstawiciela jednostki organizacyjnej pełniącego nadzór i dokonującego odbioru robót),
- 5) urządzenia zastępcze zastosowane na posterunkach nastawczych i na szlaku w czasie robót (kontrolne tablice kluczowe, prowizoryczne sygnalizatory i wskaźniki itp.), jeżeli zakresu zastosowania tych urządzeń nie regulują odrębne przepisy i instrukcje,
- 6) obsady na posterunkach nastawczych i ewentualne doraźne otwarcie nowych posterunków, z podaniem czasu pracy tych posterunków,
- 7) obowiązującą organizację ruchu pociągów (manewrów) na stacji i szlaku,
- 8) zmiany w zakresie wydawania ostrzeżeń drużynom pociągowym (ze wskazaniem stacji, które będą wydawały ostrzeżenia), treść ostrzeżeń, która będzie wpisywana do rozkazów, czas rozpoczęcia i zakończenia wydawania ostrzeżeń związanych z robotami itp.,
- 9) zmiany w systemie łączności na stacji (szlaku),
- 10) tory odstawcze dla wagonów, składów pociągów i innych pojazdów szynowych (pociągów roboczych), sposób ich zabezpieczenia i określenie kolejności wyjazdów na szlak,

- 11) ograniczenia prędkości,
 - 12) nadzór nad organizacją prowadzenia ruchu z określeniem stanowisk i zakresem obowiązków,
 - 13) imię, nazwisko, stanowisko oraz numer telefonu koordynatora robót wyznaczonego z jednostki organizacyjnej, na terenie której prowadzone są roboty,
 - 14) inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych według oceny komisji sporządzającej regulamin.
5. Regulamin tymczasowy opracowuje komisja na szczeblu zakładu danej jednostki organizacyjnej. Przewodnictwo nad opracowaniem regulaminu tymczasowego obejmuje przedstawiciel zakładu, na terenie którego mają być prowadzone roboty. W skład komisji wchodzi przedstawiciele zainteresowanych jednostek organizacyjnych i jednostek wykonujących roboty.
 6. Regulamin tymczasowy może być opracowany przez komisję na szczeblu sekcji danej jednostki organizacyjnej, jeżeli dotyczy on będzie robót wykonywanych na stacji i nie będą wymagane zmiany w rozkładzie jazdy oraz obsłudze trakcyjnej.
 7. Opracowanie regulaminu tymczasowego dokonuje się z takim wyliczeniem, aby po zatwierdzeniu pracownicy mogli się z nim zapoznać i posługiwać.
 8. Każdy regulamin tymczasowy opracowany zarówno pod przewodnictwem pracownika zakładu jak i sekcji podlega zatwierdzeniu przez dyrektora właściwego zakładu.
 9. Jeżeli organizacja robót wymaga zmian w rozkładzie jazdy, należy to ująć w treści regulaminu oraz złożyć wnioski na opracowanie rozkładu jazdy.
 10. Na czas wykonywania robót, regulamin tymczasowy przechowywać razem z regulaminami technicznymi zainteresowanych posterunków nastawczych.
 11. Dodatkowe egzemplarze regulaminu tymczasowego należy złożyć u:
 - 1) dyspozytora zakładu,
 - 2) naczelnika wydziału dyspozytury,
 - 3) dyżurnych ruchu na szlakach przyległych.
 12. Znajomość ustaleń zawartych w regulaminie tymczasowym zainteresowani pracownicy potwierdzają przez złożenie podpisu na oddzielnym wykazie.
 13. Podstawą do wydawania rozkazów jest otrzymanie telegramu wg adresu 14 zawierającego treść i czas obowiązywania ostrzeżeń.
 14. Podstawą do rozpoczęcia robót jest:
 - 1) dla robót szlakowych i stacyjnych wskazanych w ust. 1 pkt. 1) i 2) – zarządzenie zakładu linii kolejowych uzgodnione z zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi nadane wg adresu 13,
 - 2) dla robót stacyjnych organizowanych na szczeblu sekcji eksploatacji wskazanych w ust. 6 – zarządzenie wewnętrzne naczelnika sekcji.

§ 85

Regulamin pracy boczniczy kolejowej

1. Regulamin pracy boczniczy kolejowej powinien być sporządzony dla każdej boczniczy, na której manewry dokonywane są lokomotywami lub innymi środkami (podciągarki, pojazdy drogowe itp.).
2. Regulamin powinien być sporządzony i zatwierdzony przez użytkownika boczniczy. Przed zatwierdzeniem powinien on pod względem techniczno – ruchowym być uzgodniony z właściwym zakładem.
3. Do sporządzenia regulaminu mogą być użyte poszczególne działki druku serii R 143, o ile odpowiadają treści regulaminu. W przeciwnym wypadku, na arkuszach papieru formatu A4.
4. Jeden egzemplarz regulaminu pracy boczniczy kolejowej należy przechowywać w zakładzie, drugi u naczelnika sekcji zarządzającego układem torów z którymi styka się bocznicza (w teczce razem z

regulaminem technicznym posterunku zapowiadawczego). Liczba egzemplarzy regulaminu pracy bocznicy kolejowej zależy od potrzeb wynikających z warunków miejscowych.

5. Do każdego egzemplarza regulaminu pracy bocznicy kolejowej należy dołączyć plan schematyczny bocznicy, stanowiący załącznik do regulaminu pracy bocznicy kolejowej. Plan schematyczny bocznicy kolejowej wykonać zgodnie z Instrukcją o sporządzaniu planów schematycznych.
6. Niejawnych planów schematycznych bocznic nie należy dołączać do regulaminu pracy bocznicy kolejowej, lecz przechowywać u naczelnika sekcji w sposób ustalony dla spraw niejawnych.
7. W regulaminie podać:
 - 1) nazwę, przeznaczenie i podstawę eksploatacji bocznicy,
 - 2) położenie bocznicy ze wskazaniem miejsca odgałęzienia, pochyłeń podłużnych na torach dojazdowych, zdawczo-odbiorczych, postojowych, ładunkowych itd.,
 - 3) wykaz torów ze wskazaniem ich długości ogólnej i użytecznej,
 - 4) urządzenia sterowania ruchem z podziałem na:
 - a) zwrotnice i wykolejnice ze wskazaniem ich położenia zasadniczego, oświetlenia, uzależnienia, sposobu nastawienia, podziału na okręgi nastawcze,
 - b) semafony, tarcze zaporowe i manewrowe, wskaźniki i tablice z napisem (np. „Punkt zdawczo-odbiorczy”, „Wjazd lokomotywy przewoźnika zabroniony”),
 - c) urządzenia na przejazdach obsługiwanych i nieobsługiwanych.
 - 5) oświetlenie zewnętrzne na torach bocznicowych,
 - 6) wykaz magazynów, ramp i placów ze wskazaniem przeznaczenia, długości frontu ładunkowego, oświetlenia ramp, placów itp.,
 - 7) urządzenia ładunkowe ze wskazaniem rodzaju, miejsca znajdowania się, przeznaczenia, norm ładunkowych itd.,
 - 8) urządzenia trakcyjne ze wskazaniem ich liczby, rodzaju, siły pociągowej, miejsca usytuowania urządzeń torów trakcyjnych, obrotnic itd.,
 - 9) wagi wagonowe ze wskazaniem miejsca znajdowania się wagi, siły udźwigu i długości pomostu, prędkości jazdy względnie konieczności zatrzymania się,
- 10) warunki techniczne obsługi bocznicy ze wskazaniem:
 - a) liczby wagonów, jaką może podstawić przewoźnik jednorazowo na tory zdawczo – odbiorcze,
 - b) czy obsługa może odbywać się w porze nocnej,
 - c) największego dopuszczalnego nacisku osi na szyny,
 - d) dopuszczalnego rozstawu osi skrajnych wagonów, które mogą kursować po torach bocznicy,
 - e) miejsce, do którego mogą dojeżdżać lokomotywy przewoźnika,
 - f) sposób postępowania z towarami niebezpiecznymi i przesyłkami nadzwyczajnymi.
- 11) warunki prowadzenia pracy manewrowej na bocznicy ze wskazaniem:
 - a) prędkości jazdy na poszczególnych torach,
 - b) miejsca, w których powinna znajdować się lokomotywa bocznicy w czasie obsługi torów zdawczo – odbiorczych przez lokomotywę przewoźnika,
 - c) w jaki sposób dowiaduje się drużyna manewrowa lokomotywy bocznicowej o wjeździe lokomotywy przewoźnika na bocznicę,
 - d) rejonów manewrowych przydzielonych poszczególnym lokomotywom bocznicowym,
 - e) obsady poszczególnych drużyn manewrowych, na czyje polecenie wykonywane są ruchy manewrowe,

- f) czy jest dozwolone prowadzenie manewrów poprzez odrzucanie i na które tory nie wolno odrzucać wagonów,
 - g) czy lokomotywa może znajdować się między wagonami w czasie manewrów,
 - h) ograniczeń przy pchaniu wagonów,
 - i) rodzajów ostrożności i w których miejscach należy je zachować w warunkach złej widoczności,
 - j) warunków przejazdu przez przejazdy drogowe, obok ramp, magazynów itp.,
 - k) do kogo należy sprzęganie i rozprzęganie wagonów oraz zawieszanie sprzęgów hamulcowych na wspornikach,
 - l) warunków przetaczania wagonów przy użyciu podciągarek itp.,
 - m) sposobu zabezpieczenia wagonów przed zbiegnięciem (stosowanie hamulców wagonowych, płóz, klinów),
 - n) miejsc znajdowania się płóz hamulcowych, klinów,
 - o) ilości wagonów, które można przetaczać w jednej grupie bez obsady ręcznych hamulców wagonowych,
 - p) sposobu grupowania wagonów zdawanych przewoźnikowi,
 - q) do kogo należy obowiązek sprzęgania wagonów zdawanych przewoźnikowi oraz sprawdzenia czy wszystkie części wagonowe znajdują się we właściwych miejscach,
 - r) sposobu postępowania przy wjeździe na tory należące do PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o.
 - s) kto i na czyje polecenie nastawia zwrotnice i wykolejnice w czasie manewrów,
 - t) trybu postępowania po zaistnieniu wypadku na torach bocznicowych,
 - u) innych postanowień wynikających z warunków miejscowych.
- 12) sposób postępowania przy przyjmowaniu i przekazywaniu wagonów pod względem handlowym ze wskazaniem:
- a) kto jest obowiązany do przyjmowania i przekazywania wagonów,
 - b) kto jest upoważniony do kwitowania wykazów zdawczych, sporządzania zawiadomień o wagonach gotowych do zabrania,
 - c) sposobu postępowania po stwierdzeniu uszkodzeń lub innych nieprawidłowości,
 - d) innych postanowień wynikających z warunków miejscowych.
- 13) utrzymanie torów i urządzeń srk, ze wskazaniem:
- a) kto jest wyznaczony do utrzymania torów i poszczególnych urządzeń srk,
 - b) środków ostrożności stosowanych w czasie wykonywania robót utrzymania torów i poszczególnych urządzeń srk,
 - c) kogo należy zawiadomić o uszkodzeniach torów i urządzeń srk oraz konieczności wykonania naprawy,
 - d) do kogo należą oględziny i konserwacja rozjazdów oraz utrzymanie urządzeń srk,
 - e) w jakich okresach czasu i kto ma obowiązek sprawdzać widoczność sygnałów,
 - f) innych postanowień wynikających z warunków miejscowych.

8.Regulamin pracy boczniczy kolejowej powinien być utrzymywany przez użytkownika boczniczy w stanie aktualnym. Każdą zmianę należy uzgodnić z PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o.

9.Regulamin oraz jego zmiany powinni przyjąć dowodnie wszyscy pracownicy związani z obsługą i eksploatacją boczniczy.

PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o.
W Gdyni

Do użytku wewnętrznego

Wydział Dyspozytury

.....
(Stempel)

Egz.

REGULAMIN TECHNICZNY

.....
posterunku ruchu / odcinka zpr

.....
skrót nazwy

Ważny od dnia

Sporządził:

Dnia

Zatwierdził:

Dnia

.....
Dyrektor Zakładu

Regulamin sporządzono wjednobrzmiących egzemplarzach.

Regulamin zawiera stron

Uzgodnienia:

Uzgadnia:

Data

.....

Naczelnik Wydziału Dyspozytury

Uzgadnia:

Data

.....

Naczelnik Wydziału Technicznego

Uzgadnia:

Data

.....

Naczelnik Wydziału Eksploatacji

**WZORY DZIAŁEK
REGULAMINU TECHNICZNEGO**

Spis wzorów działek regulaminu technicznego		
Nr działki	Tytuł działki	strona
1	Położenie posterunku ruchu na linii	
2	Sposób prowadzenia ruchu na przyległych szlakach (odstępach)	
3	Inne czynności posterunku ruchu	
4	Przynależność organizacyjna posterunków ruchu i punktów ekspedycyjnych	
5	Wykaz posterunków technicznych na stacji	
6	Bocznice stacyjne	
7	Bocznice szlakowe oraz ładownie	
8	Skrajnie budowli na przyległych szlakach i odcinkach	
9	Przejazdy i przejścia na posterunku ruchu i przyległych szlakach	
10	Tory stacyjne	
11	Wykaz rozjazdów i wykołojnic z podziałem na okręgi nastawcze	
13	Budowle i urządzenia do odprawy przesyłek i osób	
14	Urządzenia trakcyjne i wagonowe	
15	Najbliższa pomoc techniczna	
16	Inne urządzenia techniczne	
17	Pojemność stacji	
18	Porządek i czas zgłaszania się i obejmowania dyżuru	
19	Ewidencja ostrzeżeń doraźnych i wydawanie rozkazów pisemnych	
20	Pomoc medyczna	
21	Postępowanie w razie wypadków i wydarzeń kolejowych	
22	Oświetlenie	
23	Obsługa odłączników sieci trakcyjnej	
24	Wykaz urzędów administracyjnych i jednostek organizacyjnych z podaniem adresów	
25	Postanowienia nie objęte treścią poprzednich działek	
26-30	Zarezerwowane	
31	Wjazd pociągu na sygnał zezwalający na semaforze	
32	Wjazd pociągu na sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny	
33	Wyjazd pociągu na sygnał zezwalający na semaforze	
34	Wyjazd pociągu na sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny	
35	Prowadzenie ruchu pociągów na przebiegi niezorganizowane	
36	Stosowanie środków pomocniczych (zabezpieczających lub ostrzegających)	

37	Warunki jednoczesnego przyjmowania pociągów z różnych kierunków	
38	Warunki jednoczesnego przyjmowania i wyprawiania pociągów z tego samego kierunku	
39	Obsługa urządzeń sterowania ruchem kolejowym w szczególnych przypadkach	
40	Postępowanie w przypadku zbiegnięcia wagonów	
41	Przyjmowanie i wyprawianie pociągów z towarami niebezpiecznymi i przesyłkami nadzwyczajnymi	
42	Sposób zabezpieczania przed zbiegnięciem odstawionych na postój: wagonów, składów pociągów i innych pojazdów szynowych	
43	Podział czynności pracowników	
44	Prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego na szlakach dwutorowych	
45	Prowadzenie ruchu dwukierunkowego po jednym z torów szlaku dwutorowego przy czynnych obu torach	
46	Prowadzenie ruchu na szlaku jednotorowym z posterunkami odgałęźnymi	
47	Prowadzenie ruchu na szlaku o większym pochyleniu	
48	Prowadzenie ruchu na szlaku przy użyciu popychacza	
49	Prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego przy zamknięciu jednego z torów szlaku dwutorowego	
50	Prowadzenie ruchu w czasie całkowitej przerwy w łączności	
51	Prowadzenie ruchu na podstawie radiotelefonicznego zapowiadania podczas przerwy w łączności przewodowej	
52	Prowadzenie ruchu na szlaku jedną lokomotywą, bez zapowiadania pociągów	
53	Prowadzenie ruchu przy braku napięcia w sieci trakcyjnej	
54	Regulamin prowadzenia ruchu na szlakach granicznych	
55-59	Zarezerwowane	
60	Postępowanie przy obsłudze pociągów towarowych z jednoosobową obsadą trakcyjną lub bez obsady konduktorskiej	
61	Bezpieczeństwo i higiena pracy	
62	Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu nie posiadającego lokomotywy manewrowej	
63	Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu posiadającego lokomotywę(y) manewrową(e) a nie posiadającej górki rozrządowej	
64	Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu posiadającego lokomotywę(y) manewrową(e) i górkę rozrządową	
65	Regulamin jazdy pojazdów trakcyjnych na stacji	
66	Regulamin obsługi bocznicy szlakowej lub ładowni	
67	Regulamin obsługi posterunku ruchu zamkniętego dla czynności technicznych	
68	Regulamin techniczny posterunku osłonnego	
69	Regulamin techniczny posterunku ostępowego; bocznicy lub pomocniczego	
70	Regulamin postępowania przy otwieraniu i zamykaniu posterunku ruchu czynnego okresowo	

71	Regulamin obsługi bocznic stacyjnej	
72-74	Zarezerwowane	
75	Plan odstawiania i podstawiania składów pociągów pasażerskich	
76	Plan dodawania wagonów do pociągów	
77	Plan przejścia lokomotyw	
78	Całkowity czas obróbki pociągu zdawczego	
79	Wyciąg z rozkładu jazdy pociągów	
80	Sposób zgłoszenia gotowości odjazdu pociągu (pojazdu kolejowego) przez przewoźnika	
81-83	Zarezerwowane	
84	Skorowidz zmian	

1.Położenie posterunku ruchu na linii

Na km	Nazwa posterunku ruchu linii	Kategoria linii	Liczba torów szlakowych	Szlaki przyległe do posterunku ruchu wyposażone są w urządzenia:		
				ukpp tak / nie	nr kanału radiołączności pociągowej	rodzaj blokady liniowej
1	2	3	4	5	6	7

2. Sposób prowadzenia ruchu na przyległych szlakach (odstępach)

Z posterunkiem (nazwa, skrót i rodzaj)	Czynnym: (stale / okresowo)	Ruch prowadzi się na podstawie:
1	2	3

Uwagi:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Inne czynności posterunku ruchu

Nazwa posterunku	Czynny stale (okresowo)	Czynności ekspedycyjne:	Próba hamulców: kierunek, zakres, kto dokonuje?	Zmiana trakcji (z / na)	Inne czynności:
1	2	3	4	5	6

4. Przynależność organizacyjna posterunków ruchu i punktów ekspedycyjnych

Nazwa posterunku (punktu ekspedycyjnego) <u>Rodzaj posterunku ruchu</u>	Położony na: <u>szlaku</u> km	Czynny (stałe, okresowo), zamknięty, nieczynny dla czynności	Godziny pracy (od - do)	Sygnał (znak) wywoławczy	Numer strony lub oddzielny regulamin
				Numer telefonu	
1	2	3	4	5	6

6. Bocznice stacyjne

Nazwa bocznicy	Bocznica odgałęzia się od toru nr	Dopuszczalny nacisk osi na szynę	Nr rozjazdu, od którego odgałęzia się bocznica	Na bocznicę nie mogą wjeżdżać lokomotywy (wagony)	Sposób zabezpieczenia wagonów przed zbiegnięciem na tory stacyjne	Strona numer
1	2	3	4	5	6	7

7. Bocznicie szlakowe oraz ładownie

Nazwa bocznicy lub ładowni	<u>Szlak</u> km	Bocznicza odgałęzia się od toru nr (szlakowego), rozjazd nr	Sposób zabezpieczenia rozjazdu odgałęziającego bocznicę od szlaku	Na bocznicę (ładownię) nie mogą wjeżdżać lokomotywy (wagony)	Strona numer
1	2	3	4	5	6

9. Przejazdy i przejścia na posterunku ruchu i przyległych szlakach

Przejazd (przejście) znajduje się na:		Kategoria przejazdu (przejścia)	Odległość przejazdu (przejścia) od miejsca obsługi (w metrach)	Sygnał wywoławczy przejazdu (przejścia)	Do kogo należy obowiązek:			Dodatkowe zalecenia i uwagi
km nr posteru nku	Posterunku, szlaku				powiadamiania o odjeździe pociągu i wykonywaniu manewrów	czyszczenia żłobków na przejeździe (przejściu)	strzeżenia przejazdu (przejścia) w przypadkach awaryjnych (nr telefonu)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

10. Tory stacyjne

Nazwa parku lub grupy torów	Nr toru	Nazwa i przeznaczenie toru	Numery rozjazdów ograniczające tor		Długość toru (w metrach)		Dopuszcza się przejazd wag. z przekroczoną skrajnią ładunkową o:		Czy tor posiada	
			od	do ^{*)}	ogólna	użyteczna	szerokości (w mm)	wysokości (w mm)	izolację całkowitą lub częściową	urządzenie do zwalniania przebiegów
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

^{*)}dla torów zakończonych kozłem oporowym wpisać: „k. o.”.

11. Wykaz rozjazdów i wykolejnic z podziałem na okręgi nastawcze

Posterunek nastawczy

Numer, rodzaj i typ rozjazdów, rodzaj zamknięcia nastawczego, numer wykolejnicy	Zwrotnica w zasadniczym położeniu kieruje na: (tor, rozjazd, k.o.) wykolejnica „nałożona”, „zdjęta”):	Sposób przedstawiania (r, m, e)	Rozjazd przystosowany do lokalnego nastawiania tak – nie	Oświetlenie zwrotnicy, wykolejnicy	Czas dokonywania zewnętrznych oględzin rozjazdów	Kto ma obowiązek?			U kogo powinny znajdować się klucze od zamków zwrotnicowych lub wykolejnicowych nieuzależnionych w przebiegach	Dodatkowe informacje
						ogłędzin zewnętrznych rozjazdów	utrzymania w czystości i porządku	oświetlenia latarni, zwrotnic i wykolejnic		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

13. Budowle i urządzenia dla odprawy przesyłek i osób

Place ładunkowe

Nr placu	Znajduje się przy torze nr	Przeznaczenie placu	Długość frontu ładunkowego (w metrach)	Szerokość placu (w metrach)
1	2	3	4	5

Magazyny

Nazwa	Znajduje się przy torze Nr	Przeznaczenie magazynu	Długość frontu ładunkowego (w metrach)	Powierzchnia magazynu (w metrach ²)
1	2	3	4	5

Rampy

Nr rampy	Znajduje się przy torze Nr	Rodzaj i przeznaczenie	Dopuszczalne obciążenie (na m ²)	Długość frontu ładunkowego (w metrach)	Szerokość rampy (w metrach)
1	2	3	4	5	6

Wagi wagonowe

Znajduje się na torze Nr	W czyjej dyspozycji znajduje się waga?	Czy jest czynna? Kto obsługuje? Komu powierzono obsługę zwrotnic i oświetlenie sygnału na wadze ?	Pomost		Przejazd lokomotywy niedozwolony lub dozwolony z szybkością km/h
			długość (w metrach)	siła udźwigu (w kN)	
1	2	3	4	5	6

Dźwigi

Nazwa	Miejsce znajdowania się dźwigu	Stały (ruchomy)	Siła udźwigu (w kN)	Rodzaj napędu	Kto obsługuje ?
1	2	3	4	5	6

Skrajniki

Znajduje się przy torze nr	Przeznaczenie toru	Typ skrajni ładunkowej
1	2	3

Perony, tunele, kładki nad torami oraz przejścia w poziomie szyn w granicach posterunku oraz inne urządzenia dla odprawy osób i przesyłek.

Nazwa	Przeznaczenie	Znajduje się	Wymiary (w metrach)*)		
			długość	szerokość	wysokość
1	2	3	4	5	6

*) dotyczy: peronu, tunelu i kładki nad torami

Urządzenia i budowle dla odprawy osób i przesyłek na przyległych szlakach

Nazwa	Nazwa przystanku osobowego	Nazwa szlaku, kilometr	Wymiary (w metrach)		
			długość	szerokość	wysokość
1	2	3	4	5	6

14. Urządzenia trakcyjne i wagonowe

Żurawie wodne na stacji

Nr żurawia	Miejsce ustawienia żurawia		Czynny (tak / nie)	Oświetlony (tak / nie), Kto oświetla ?	Kto jest odpowiedzialny za zabezpieczenie ramienia po naborze wody?	Wydajność (w m ³ /min)
	w okręgu nastawczym, lokomotywowni itp.	między torami lub przy torze nr ^{*)}				
1	2	3	4	5	6	7

*) jeżeli żuraw wodny może obsługiwać dwa sąsiednie tory, należy podać numery tych torów.

Najbliższy nabór wody

Nabór wody może odbywać się na stacji	Rodzaj ujęcia wodnego	Odległość od stacji własnej (w km)
1	2	3

Obrotnice

Obrotnica znajduje się na:	Długość pomostu (w metrach)	Kto obsługuje?	Na obrotnicy nie można obracać lokomotyw serii:
1	2	3	4

Trójkąty

Trójkąt		Dopuszczalna długość zestawu pojazdów szynowych, jaka może być jednorazowo przestawiana na trójkącie (w metrach)	Najmniejszy promień łuku (w metrach)	Kto obsługuje zwrotnice trójkąta?
znajduje się na:	odgałęzia się od toru nr			
1	2	3	4	5

Miejsce odzuzłowywania parowozów na torach stacyjnych

Na torze nr	Kto jest odpowiedzialny za zachowanie skrajni? Do kogo należy usuwanie żużla?
1	2

Posterunki rewizji technicznej

Pomieszczenie rewidentów znajduje się:	Oględziny wagonów na torach nr	Rodzaj pociągu i próby hamulca, dla kierunku
1	2	3

Dezynfekcja, mycie i odkażanie wagonów

- Urządzenia do dezynfekcji wagonów $\frac{\text{osobowych}}{\text{towarowych}}$ znajdują się
- Wydajność urządzeń do dezynfekcji na jedną zmianę..... w dobie
- Urządzenia do mycia wagonów $\frac{\text{osobowych}}{\text{towarowych}}$ znajdują się
- Wydajność urządzeń do mycia wagonów na jedną zmianę..... w dobie
- Urządzenia do odkażania wagonów $\frac{\text{osobowych}}{\text{towarowych}}$ znajdują się
- Wydajność urządzeń do odkażania wagonów na jedną zmianę..... w dobie
- Maksymalna łączna wydajność wszystkich urządzeń wynosi na jedną zmianę w dobie
- Mycie, dezynfekcja, odkażanie odbywa się przy pomocy
- Inne postanowienia:

15. Najbliższa pomoc techniczna

Nr telefonu

- 1. Pociąg ratunkowy.....
- 2. Zespoły szybkiego usuwania usterek i awarii
- 3. Maszyny odśnieżne
- 4. Pociąg sieciowy
- 5. Zakład Taboru
- 6. Państwowa Straż Pożarowa
- 7. Centralne Laboratorium Ochrony Radiologicznej w Warszawie

Inna pomoc techniczna:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

16. Inne urządzenia techniczne

L.p.	Nazwa obiektu lub urządzenia	Liczba urządzeń (pojemność lub wydajność)	Miejsce znajdowania się obiektu lub urządzenia (czynne / nieczynne)
1	2	3	4
1	wieże ciśnień		
2	hydrofornie		
3	składy opału		
4	dźwigi		
5	do napełniania zbiorników sygnałowych		
6	do ładowania akumulatorów		
7	do podgrzewania składów pociągów		
8	punkty napraw wagonów		
9	do próby hamulców zespolonych		
10	hamulce torowe		
11	podstacje trakcyjne		
12	wyrzutnie płozów		
13	urządzenie detekcji (DSAT) stanów awaryjnych taboru		

17. Pojemność stacji

Nazwa stacji	Pojemność stacji (w wagonach)	
	osobowych	towarowych
1	2	3

Na stacji może znajdować się równocześnie najwięcej pociągów		
pasażerskich / towarowych	pasażerskich	towarowych

18. Porządek, czas zgłaszania się i obejmowania dyżuru

1. Czas zmiany dyżuru (godz.)
.....
2. Sposób podawania do wiadomości bieżących zarządzeń:
.....
.....
3. Lista obecności pracowników na dyżurze znajduje się:
.....
.....
4. Do kogo należy obowiązek sprawdzenia czy pracownik może być dopuszczony do pracy na danym stanowisku?:
.....
.....
.....
5. Komu i w jaki sposób zgłaszają objęcie dyżuru pracownicy na poszczególnych stanowiskach?:
.....
.....
.....
.....
6. Inne postanowienia:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

21. Postępowanie w razie wypadków i wydarzeń kolejowych

1. O zaistniałym wypadku należy powiadomić?.....
.....
.....
2. W jaki sposób?.....
.....
.....
3. O zaistniałym wypadku z ludźmi należy powiadomić:.....
.....
.....
4. W jaki sposób?.....
.....
.....
5. O zaistniałym pożarze należy powiadomić
.....
.....
6. Sprzęt przeciwpożarowy rozmieszczony jest w następujących punktach (podać także rodzaj sprzętu):
.....
.....
7. Punkty zaopatrzenia w wodę znajdują się (podać równocześnie pojemność zbiorników):
.....
.....
8. Wyłącznik prądu znajduje się:
.....
9. Sposób postępowania w razie pożaru na torach zelektryfikowanych i inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych:
.....
.....
10. 10. Inne postanowienia
.....
.....

Uwaga: Pracownicy uczestniczący w akcji ratowniczo – gaśniczej obowiązani są stosować się do postanowień kierującego akcją.

22. Oświetlenie

Miejsce znajdowania się punktów świetlnych	Rodzaj oświetlenia	Ilość lamp	Gdzie znajduje się włącznik, wyłącznik? Kto obsługuje?	Rodzaj oświetlenia zastępczego, znajduje się
1	2	3	4	5

23. Obsługa odłączników sieci trakcyjnej

1. Sposób obsługi odłączników sekcyjnych:
.....
.....
.....
2. W jakich przypadkach i na czyje polecenie należy wyłączyć lub włączyć napięcie?
.....
.....
3. Upoważnieni do obsługi odłączników sekcyjnych są:
.....
.....
4. Gdzie dokonuje się zapisów dotyczących obsługi odłączników sekcyjnych?
.....
.....
5. Sprzęt do obsługi odłączników i miejsce jego przechowywania
.....
.....
6. Sprzęt ochrony osobistej i miejsce jego przechowywania.....
.....
.....
7. Inne postanowienia miejscowe
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

24. Wykaz urzędów administracyjnych i jednostek organizacyjnych ze wskazaniem adresów

Nazwa	Siedziba (adres)	Nr telefonu
1	2	3
Dyrektor Zakładu		
Zastępca Dyrektora Zakładu ds. eksploatacji		
Dyspozytor Liniowy		
Dyspozytor Przedsiębiorstwa		
Naczelnik		
Kontroler ds. ruchu		
Kontroler ds. drogowych		
Kontroler ds. automatyki		
Komenda SOK		
Posterunek SOK		
Pogotowie ratunkowe		
Komisariat Policji		
Straż Pożarna		
Poczta		
Urząd Celny (dla stacji granicznych)		

Inne wynikające z warunków miejscowych:

Nazwa	Siedziba (adres)	Nr telefonu
1	2	3

31. Wjazd pociągu na sygnał zezwalający na semaforze

Posterunek nastawczy:

Lp.	Wyszczególnienie czynności:		Wykonanie czynności		
	Symbol przebiegu lub grupa przebiegów				
1	Sprawdzanie zajętości toru	Kto sprawdza?			
2		Sposób i miejsce sprawdzania ^{*)}			
3		Granice sprawdzania			
4	Przerwanie manewrów na czas trwania przebiegu	Numer toru (ów), na których należy przerwać manewry			
5		Na ile minut przed zamierzonym przebiegiem należy przerwać manewry?			
6		Kto wydaje polecenie?			
7		Kto zgłasza wykonanie polecenia?			
8	Przygotowanie drogi przebiegu i zgłoszenie jej gotowości	Nastawnia (posterunki) biorące udział w przebiegu			
9		Kto nastawia drogę przebiegu?			
10		Kto utwierdza drogę przebiegu?			
11		Sposób upewnienia się o gotowości drogi przebiegu			
12	Miejsce przejścia końca pociągu	Sygnałowe			
13		Przebiegowe			
14	Obserwacja wjazdu pociągu	Kto obserwuje?			
15		Z jakiego miejsca?			
16	Obsługa semafora, blokady liniowej i stacyjnej	Kto obsługuje semafor?			
17		Sposób upewnienia się dyżurnego ruchu o podaniu sygnału zezwalającego na semaforze			
18		Sposób upewnienia się dyżurnego ruchu o nastawieniu sygnału „Stój” na semaforze			
19		Kto obsługuje blokadę liniową?			
20		Kto obsługuje blokadę stacyjną?			
*) przy złej widoczności i braku izolacji toru sprawdzić na gruncie					

32. Wjazd pociągu na sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny

Posterunek nastawczy:

Lp.	Wyszczególnienie czynności:		Wykonanie czynności		
	Symbol przebiegu lub grupa przebiegów				
1	Sprawdza nie zajętości toru	Kto sprawdza?			
2		Sposób i miejsce sprawdzania *)			
3		Granice sprawdzania			
4	Przerwanie manewrów na czas trwania przebiegu	Numer toru(ów), na których należy przerwać manewry			
5		Na ile minut przed zamierzonym przebiegiem należy przerwać manewry?			
6		Kto wydaje polecenie?			
7		Kto zgłasza wykonanie polecenia?			
8	Przygotowanie drogi przebiegu i zgłoszenie jej gotowości	Nastawnie (posterunki) biorące udział w przebiegu			
9		Kto nastawia drogę przebiegu?			
10		Sposób zabezpieczenia drogi przebiegu pociągu			
11		Kto nadzoruje nastawioną drogę przebiegu?			
12		Sposób upewnienia się o gotowości drogi przebiegu			
13	Kto wypisuje rozkaz pisemny lub wyświetla „Sz”?				
14	Sygnałowe miejsce końca pociągu				
15	Przebiegowe miejsce końca pociągu				
16	Kto obserwuje wjazd pociągu?				
17	Kto i w jaki sposób zgłasza wjazd pociągu?				
18	Kiedy wydaje się polecenie rozwiązania drogi przebiegu pociągu?				
19	Kto poleca rozwiązanie drogi przebiegu pociągu?				
*) przy złej widoczności i braku izolacji toru sprawdzić na gruncie					

33. Wyjazd pociągu na sygnał zezwalający na semaforze

Posterunek nastawczy:

Lp.	Wyszczególnienie czynności:		Wykonanie czynności		
	Symbol przebiegu lub grupa przebiegów				
1	Upewnienie się, czy szlak (odstęp) jest wolny	Kto upewnia się, czy szlak (odstęp) jest wolny?			
2		Sposób upewnienia się, czy szlak (odstęp) jest wolny?			
3	Przygotowanie drogi przebiegu i zgłaszanie jej gotowości	Nastawnie (posterunki) biorące udział w przebiegu			
4		Kto nastawia drogę przebiegu?			
5		Kto utwierdza drogę przebiegu?			
6		Sposób upewnienia się o gotowości drogi przebiegu			
7	Odbiegi pociągów (w minutach)	Pociąg towarowy przed pasażerskim z postojami			
8		Pociąg towarowy przed pasażerskim bez postojów			
9		Pociąg pasażerski z postojami przed pasażerskim bez postojów			
10	Wyjazd pociągu	Kto obsługuje semafor?			
11		Sposób upewnienia się dyżurnego ruchu o podaniu sygnału zezwalającego na semaforze			
12		Kto daje nakaz jazdy lub polecenie odjazdu?			
13		Kto obserwuje wyjazd pociągu?			
14		Kto obsługuje blokadę liniową?			
15	Rozwiązanie drogi przebiegu	Kiedy semafor ustawia się na sygnał „Stój”?			
16		Sposób upewnienia się dyżurnego ruchu o nastawieniu sygnału „Stój” na semaforze			
17		Kiedy rozwiązuje się drogę przebiegu pociągu?			
18		Kto obsługuje blokadę stacyjną?			

Przebiegi, dla których zezwolono na nastawienie semafora wyjazdowego na sygnał zezwalający przed zatrzymaniem się pociągu mającego rozkładowy postój:

34. Wyjazd pociągu na sygnał zastępczy „Sz” lub rozkaz pisemny

Posterunek nastawczy:

Lp.	Wyszczególnienie czynności		Wykonanie czynności		
	Symbol przebiegu lub grupa przebiegów				
1	Upewnienie się, czy szlak (odstęp) jest wolny	Kto upewnia się, czy szlak (odstęp) jest wolny?			
2		Sposób upewnienia się, czy szlak (odstęp) jest wolny?			
3	Przygotowanie drogi przebiegu	Nastawnie (posterunki) biorące udział w przebiegu			
4		Kto nastawia drogę przebiegu?			
5		Kto sprawdza drogę przebiegu?			
6		Sposób sprawdzenia drogi przebiegu			
7		Sposób zabezpieczenia drogi przebiegu			
8		Kto zgłasza gotowość drogi przebiegu?			
9	Odbiegi pociągów (w minutach)	Pociąg towarowy przed pasażerskim z postojami			
10		Pociąg towarowy przed pasażerskim bez postojów			
11		Pociąg pasażerski z postojami przed pasażerskim bez postojów			
12	Kto wypisuje rozkaz pisemny lub wyświetla „Sz”?				
13	Kto daje nakaz jazdy lub polecenie odjazdu?				
14	Kto obserwuje wyjazd pociągu?				
15	Kto i w jaki sposób zgłasza wyjazd pociągu?				
16	Kto poleca rozwiązanie drogi przebiegu pociągu?				
17	Kiedy wydaje się polecenie rozwiązania drogi przebiegu pociągu?				
18	Kto obsługuje blokadę stacyjną?				

35. Prowadzenie ruchu pociągów na przebiegi niezorganizowane

Posterunek nastawczy:

Na niezorganizowany przebieg można				W jaki sposób wydaje się zezwolenia na		Miejsce sygnatowe	Miejsce Przebiegowe	Nastawnie biorące udział, położenie zwrotnicy nr	Sposób zabezpieczenia zwrotnic i wykołejnic w czasie trwania przebiegu	Kiedy wolno rozwiązać drogę przebiegu i na czyje polecenie ?	Jakie przebiegi nie mogą odbywać się w czasie przebiegu niezorganizowanego ?
przyjąć pociąg		wyprawić pociąg		wjazd pociągu	wyjazd pociągu						
z kierunku z toru	na tor	z toru	w kierunku na tor	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

37. Warunki jednoczesnego przyjmowania pociągów z różnych kierunków

Z kierunku, rodzaj pociągu		Przyjąć – zatrzymać	Pasażerski bez zatrzymania		Pasażerski z zatrzymaniem		Towarowy		Pasażerski bez zatrzymania		Pasażerski z zatrzymaniem		Towarowy	
			P	Z	P	Z	P	Z	P	Z	P	Z	P	Z
	Pasażerski bez zatrzymania	P												
		Z												
	Pasażerski z zatrzymaniem	P												
		Z												
	Towarowy	P												
		Z												
	Pasażerski bez zatrzymania	P												
		Z												
	Pasażerski z zatrzymaniem	P												
		Z												
	Towarowy	P												
		Z												

38. Warunki jednoczesnego przyjmowania i wyprawiania pociągów z tego samego kierunku

Tory (grupy torów)	Kierunek wjazdu lub wyjazdu (pociągów)	Zezwala lub zabrania się na jednoczesny wjazd lub wyjazd (pociągów)	Pierwszeństwo w przyjmowaniu i wyprawianiu (pociągów)
1	2	3	4

41. Przyjmowanie i wyprawianie pociągów z towarami niebezpiecznymi i przesyłkami nadzwyczajnymi

Rodzaj towaru lub przesyłki	Numery torów:		Których pracowników należy powiadomić?	Dodatkowe środki ostrożności
	na które można przyjmować i wyprawiać pociągi?	wyznaczone do odstawiania wagonów		
1	2	3	4	5
Szczególnie niebezpieczny				
Niebezpieczny				
Nadzwyczajna				

Kogo należy powiadomić w przypadku nieprawidłowości przy przewozie towarów szczególnie niebezpiecznych, niebezpiecznych i przesyłek nadzwyczajnych?

.....

.....

.....

42. Sposób zabezpieczania przed zbiegnięciem odstawionych na postój: wagonów, składów pociągów i innych pojazdów kolejowych

Zabezpieczenie wagonów						
Okręg nastawczy	Kto zabezpiecza?	Czym zabezpiecza?	Komu zgłasza sposób zabezpieczenia? *)	Kto zdejmuje zabezpieczenie?	Dodatkowe zabezpieczenie	
1	2	3	4	5	6	
Zabezpieczenie składów pociągów						
Okręg nastawczy	Kto zabezpiecza?	Czym zabezpiecza?	Komu zgłasza sposób zabezpieczenia? *)	Kto zdejmuje zabezpieczenie?	Dodatkowe zabezpieczenie	
1	2	3	4	5	6	
Zabezpieczenie taboru specjalnego i pojazdów kolejowych pomocniczych						
Okręg nastawczy	Nr toru	Kto zabezpiecza?	Czym zabezpiecza?	Komu zgłasza sposób zabezpieczenia?	Kto zdejmuje zabezpieczenie?	Dodatkowe zabezpieczenie
1	2	3	4	5	6	7

Uwagi

.....

45. Prowadzenie ruchu dwukierunkowego po jednym z torów szlaku dwutorowego przy czynnych obu torach

Nazwa szlaku	Po którym torze może być prowadzony ruch dwukierunkowy	Które posterunki nie biorą udziału w zapowiadaniu poc. po torze lewym, przy jeździe w kierunku przeciwnym do zasadniczego	Dla pociągów jadących w tym samym kierunku po obydwu torach szlakowych, pierwszeństwo mają pociągi		Z toru lewego przy jeździe w kierunku przeciwnym do zasadniczego, pociąg należy przyjmować		Miejsce zatrzymania czoła pociągu
			wyprawiane na tor	przyjmowane z toru	na tor	sygnał (rozkaz pisemny)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Uwaga: Położenie zwrotnic i sposób zabezpieczenia drogi przebiegu dla przebiegów niezorganizowanych wskazano w dz.35.

46. Prowadzenie ruchu na szlaku jednotorowym

..... z posterunkami odgałęzonymi
(nazwa szlaku)

1. Który posterunek ruchu ma pierwszeństwo w wyprawianiu pociągu?

.....
.....

2. Kto decyduje o kolejności i czasie wyprawiania?

.....
.....
.....

3. Inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

47. Prowadzenie ruchu na szlaku o większym pochyleniu

Nazwa szlaku	Pochylenie na szlaku w ‰ w kierunku posterunku ruchu		Kolejność wjazdu i wyjazdu	Droga ochronna po wyprawieniu pociągu		Inne postanowienia miejscowe
	wzniesienie (od – do)	spadek (od – do)		ustawienie zwrotnic na tor nr	czas utrzymywania drogi ochronnej	
1	2	3	4	5	6	7

48. Prowadzenie ruchu na szlaku przy użyciu popychacza

Rodzaj i masa popychanego pociągu	Kierunek i granica popychania od (stacji) do (stacji lub km).....	Jakie lokomotywy mogą być użyte do popychania?	Wyznaczone miejsce postoju popychacza	Kto sprzęga popychacz z pociągiem?	Na jaki tor wjeżdża popychacz za pociągami popychanym?	Co jest zezwoleniem na wjazd popychacza na stację?	Co jest zezwoleniem na wjazd popychacza powracającego na stację?	Co jest zezwoleniem na przejazd powracającego popychacza przez posterunki ruchu na szlaku?	Miejsca na szlaku gdzie nie wolno stosować popychania	Inne postanowienia
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

49. Prowadzenie ruchu jednotorowego dwukierunkowego przy zamknięciu jednego z torów szlaku dwutorowego

Nazwy posterunków zapowiadawczych, między którymi należy zamknąć tor	Które posterunki następcze na szlaku nie biorą udziału w zapowiadaniu i prowadzeniu ruchu pociągów w czasie ruchu jednotorowego dwukierunkowego?	Do kogo należy osygnalizowanie toru zamkniętego?	Kogo należy powiadomić o zamknięciu toru i wprowadzeniu ruchu jednotorowego dwukierunkowego?	Z których torów mogą być wyprawiane pociągi na tor szlakowy lewy dla jazdy w kierunku przeciwnym do zasadniczego?	Na które tory należy przyjmować pociągi z toru szlakowego z kierunku przeciwnego do zasadniczego?	Które bocznice mogą być obsługiwane w czasie zamknięcia toru?
1	2	3	4	5	6	7

.....

.....

.....

.....

Uwaga: Położenie zwrotnic i sposób zabezpieczenia drogi przebiegu dla przebiegów niezorganizowanych wskazano w dz. 35.

50. Prowadzenie ruchu w czasie całkowitej przerwy w łączności.

Nazwa stacji wyprawiającej pociąg	Nazwy posterunków ruchu nie biorących udziału w prowadzeniu ruchu	Ile pociągów można wyprawić bez otrzymania potwierdzenia przybycia?	Które punkty ekspedycyjne nie mogą być obsługiwane?	Kto doręcza pociągowi rozkaz pisemny „P” i zawiadomienie?	Inne postanowienia miejscowe
1	2	3	4	5	6

51. Prowadzenie ruchu na podstawie radiotelefonicznego zapowiadania podczas przerwy w łączności przewodowej

Nazwy szlaków	Posterunki nie biorące udziału w zapowiadaniu pociągów	Jakich pociągów nie należy wyprawiać?	Kogo należy powiadomić o zaistniałej przerwie?	Tablice tożsamości
1	2	3	4	5
				I
				II
				I
				II
				I
				II
				I
				II
				I
				II
				I
				II
				I
				II
				I
				II
				I
				II
Uwagi:				

52. Prowadzenie ruchu jedną lokomotywą na szlaku, bez zapowiadania pociągów

L.p.	Wykaz czynności:	Sposób postępowania:
1	2	3
1	Ustawienie lokomotywy	
2	Wykaz kluczy, które należy przekazać kierownikowi pociągu (ustawiaczowi), itp.	
3	Na który tor, z którego toru w punkcie końcowym odbywa się:	
	a) wjazd pociągu:	
	b) objazd lokomotywy	
	c) odjazd pociągu:	
4	Wykaz zwoźnic, które należy zamknąć przed odjazdem pociągu z punktu końcowego?	
5	Wykaz czynności i sposób postępowania drużyny: trakcyjnej, konduktorskiej, manewrowej, itp. i postępowanie na stacji końcowej:	
	a) drużyny trakcyjnej:	
	b) drużyny konduktorskiej:	
	c) drużyny manewrowej:	
	d) inne:	
6	Wykaz czynności i sposób postępowania związany z przyjęciem powracającego pociągu	
7	Wracający pociąg wjeżdża na tor przy sygnale	
8	Sposób zgłoszenia kierownika pociągu (ustawiacza), itp. dyżurnemu ruchu stacji obsługującej o nieprawidłowościach w zakresie techniczno – ruchowym	
9	Przekazanie pobranych kluczy	
10	Sposób prowadzenia dziennika ruchu	
11	Sposób upewnienia się dyżurnego ruchu, o niezajętości szlaku, po powrocie pociągu	
12	Inne postanowienia miejscowe	

53. Prowadzenie ruchu przy braku napięcia w sieci trakcyjnej

Lp.	Wyłączenie napięcia		Sposób postępowania	
1	2		3	
1	Brak napięcia na szlaku	Na których stacjach nastąpi zmiana trakcji?		
2		Ograniczenie prędkości (km/h)		
3		Skąd i jakie lokomotywy będą użyte do prowadzenia pociągów?		
4		Postanowienia dodatkowe		
5	Brak napięcia nad jednym torem szlaku dwutorowego	Sposób postępowania przy braku na torze prawym (w kierunku zasadniczym) pociągu o trakcji parowej lub spalinowej		
6		Sposób postępowania w przypadku, jeżeli po torze prawym (w kierunku zasadniczym) z wyłączonym napięciem wszystkie pociągi prowadzone będą trakcją spalinową lub parową		
7		Zarządzono prowadzenie ruchu dwukierunkowego po każdym torze przy czynnych obu torach	Które pociągi kursować będą po torze z wyłączonym napięciem w sieci?	
8			Które pociągi kursować będą po torze z napięciem w sieci?	
9			Które posterunki ruchu nie będą brały udziału w zapowiadaniu pociągów?	
10			Dodatkowe postanowienia miejscowe, zarządzenia i inne nie objęte działką	

55. Postępowanie przy obsłudze pociągów towarowych z jednoosobową obsadą trakcyjną i bez obsady konдукtorskiej

1. Kto zgłasza wjazd pociągu z sygnałami końcowymi ?:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Do kogo należy zabezpieczenie pociągu, składu przed zbiegnięciem ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

62. Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu nie posiadającego lokomotywy manewrowej

1. Teren stacji stanowi jeden rejon manewrowy.
2. Pracę manewrową wykonuje się lokomotywami pociągowymi.
3. Wykonanie manewrów równocześnie więcej niż jedną lokomotywą jest dozwolone, zabronione.*)
4. Kierowanie manewrami należy do obowiązków
5. Drużyna manewrowa składa się z:
6. Wykonanie manewrów i przerwanie ich zarządza każdorazowo:
7. Bezpośrednią koordynację i nadzór nad pracą manewrową sprawuje:
8. Płozy hamulcowe numer typu w liczbie szt.
i numer typu
w liczbie szt. potrzebne do wykonania pracy manewrowej, znajdują się na
które wydaje i za wydaną liczbę płożów hamulcowych odpowiedzialnym jest
9. Usuwanie płożów z torów po przerwaniu manewrów oraz składowanie ich w wyznaczonym miejscu należy do obowiązków
10. Płozy hamulcowe uszkodzone należy przechowywać w
11. Lokomotywą przy nieobsadzonych hamulcach można przetaczać w jednej grupie wagonów.
12. Podczas wykonywania pracy manewrowej, lokomotywa powinna znajdować się
.....
.....
.....
13. Wagonów na postój nie można odstawiać na tory nr
14. Odrzucanie wagonów zabronione jest:
na tory nr w kierunku
- na tory nr w kierunku
- na tory nr w kierunku
- na tory nr w kierunku
- na tory nr w kierunku
15. Ograniczenie prędkości przetaczania wywołane warunkami miejscowymi
.....
.....
16. Podczas przetaczania na tor nr w kierunku
należy zachować następujące środki ostrożności
.....
.....
17. Ruch na przejeździe drogowym w km w czasie wykonywania manewrów
zabezpieczony jest przez (w jaki sposób)
Aby umożliwić korzystanie z przejazdu pojazdom drogowym i pieszym, należy manewry przez przejazd
przerwać w minutowych odstępach.

18. Podczas manewrów zwrotnice nr nastawiane są przez pracowników wykonujących manewry, a pozostałe zwrotnice na żądanie kierującego manewrami nastawiane są przez pracowników posterunków technicznych

19. Sposób manewrowania wagonami zajętych przez podróżnych oraz środki ostrożności:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

20. Sprawdzenie należytego zabezpieczenia wagonów przed zbiegnięciem po zakończeniu manewrów należy do obowiązków

21. Inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*) niepotrzebne skreślić

63.Regulamin pracy manewrowej dla posterunku ruchu posiadającego lokomotywę(y) manewrową(e), a nie posiadającej górki rozrządowej

1. Oznaczenie rejonu manewrowego
2. Zadania i rodzaj wykonywanej pracy w rejonie:
.....
.....
.....
.....
3. Granice rejonu
4. Numery torów należących do rejonu
5. Nastawnie i posterunki zwrotniczkowskie obsługujące rejon
6. Obsada lokomotywy manewrowej
7. Miejsce znajdowania się płozów hamulcowych, ich numery, typ i liczba
8. Płozy hamulcowe uszkodzone należy przechowywać w
9. W jednej grupie przy nieobsadzonych hamulcach ręcznych można przetaczać
wagonów o łącznej masie t.
10. Czy są ograniczenia, z której strony przetaczanych wagonów powinna znajdować się lokomotywa
11. Na które tory nie wolno odstawiać wagonów na postój?:.....
12. Ograniczenie prędkości przetaczania wywołane warunkami miejscowymi
13. Sposób hamowania wagonów odrzucanych
14. Kto i w jaki sposób zarządza manewry?.....

15. Kto sprawuje nadzór nad manewrami ?.....
.....
.....
16. Sposób porozumiewania się w czasie wykonywania manewrów
.....
.....
17. Kto sporządza karty rozrządowe, w ilu egzemplarzach oraz kto i komu doręcza ?.....
.....
.....
18. Gdzie powinien znajdować się ustawiacz w czasie rozrządzenia ?
.....
.....
19. Jakie informacje powinno podawać się przez megafony w czasie rozrządzenia ?.....
.....
.....
20. Kto i w jaki sposób zabezpiecza ruch kołowy na przejazdach ?.....
.....
.....
21. Kto zabezpiecza wagony przed zbiegnięciem ?.....
.....
.....
22. Skład drużyny manewrowej i podział czynności
.....
.....
23. Inne postanowienia miejscowe
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

65. Jazdy pojazdów trakcyjnych na stacji

1. Zmiana lokomotyw odbywa się na torach głównych nr
przy pociągach przyjmowanych z kierunków
2. Doprzęganie lokomotyw do składów pociągów rozpoczynających bieg w kierunku
odbywa się na torach głównych nr
3. Odprzęganie i odprowadzanie lokomotyw do jednostki przewoźnika od składów pociągów kończących
bieg z kierunków
odbywa się na torach nr
4. Sprzęganie i rozprzęganie lokomotyw ze składem pociągu należy do obowiązków
5. Przepuszczanie lokomotyw jadących z jednostki przewoźnika do pociągów przewidzianych do odjazdu:
 - 1) w kierunku z torów nr
biorą udział nastawnie, posterunki
 - 2) w kierunku z torów nr
biorą udział nastawnie, posterunki
 - 3) w kierunku z torów nr
biorą udział nastawnie, posterunki
6. W sprawie przepuszczenia lokomotyw z i do jednostki przewoźnika posterunki, nastawnie porozumiewają się telefonicznie.
7. Polecenie przygotowania drogi przebiegu dla lokomotyw wydaje dyżurny ruchu telefonicznie:
 - 1) dla jazd lokomotyw do składów pociągów odjeżdżających
w kierunku z torów nr
nastawniczym nastawni zwrotniczym
 - 2) dla jazd lokomotyw do składów pociągów dojeżdżających
w kierunku z torów nr
nastawniczym nastawni zwrotniczym
 - 3) dla jazd lokomotyw do składów pociągów odjeżdżających
w kierunku z torów nr
nastawniczym nastawni zwrotniczym
 - 4) dla jazd lokomotyw od składów pociągów do jednostki macierzystej przewoźnika
przyjeżdżających z kierunku z torów nr
nastawniczym nastawni zwrotniczym
 - 5) dla jazd lokomotyw od składów pociągów do jednostki macierzystej przewoźnika
przyjeżdżających z kierunku z torów nr
nastawniczym nastawni zwrotniczym
 - 6) dla jazd lokomotyw od składów pociągów do jednostki macierzystej przewoźnika
przyjeżdżających z kierunku z torów nr
nastawniczym nastawni zwrotniczym

8. Jazda lokomotyw z jednostki macierzystej przewoźnika do składów pociągów:

- 1) w kierunku z torów nr odbywa się po wyznaczonych torach nr na sygnały
- 2) w kierunku z torów nr odbywa się po wyznaczonych torach nr na sygnały
- 3) w kierunku z torów nr odbywa się po wyznaczonych torach nr na sygnały

9. Postępowanie przy przepuszczaniu lokomotyw do i od pociągów po torach nie wyznaczonych:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Jazdy lokomotyw z i do jednostki macierzystej przewoźnika są pilotowane na odcinku

od do
przez z posterunku
dla zabrania pilota lokomotywa powinna zatrzymać się przy

W razie żądania pilota przez maszynistę nie znającego układu torów stacyjnych dyżurny ruchu
..... przydziela pilota spośród
który pilotuje lokomotywę od składu pociągu do punktu kontrolnego lub odwrotnie.

Inne postanowienia odnośnie pilotowania lokomotyw:

.....
.....
.....

11. Postępowanie przy podstawianiu na wyznaczone tory wagonów do użytku wewnętrznego lokomotywami od pociągów kończących bieg:

.....
.....
.....

12. Postępowanie przy zabieraniu wagonów do użytku wewnętrznego lokomotywami jadącymi do składów pociągów:

.....
.....

13. Postępowanie w razie konieczności przestawienia składu pociągu lokomotywą pociagową:

.....
.....
.....

14. Przy jeździe lokomotyw do i od pociągów zwrotnice leżące w drodze przebiegu lokomotyw obsługuje:

.....
.....
.....

15. Posterunek kontrolny znajduje się:

16. Obowiązki pracownika pełniącego dyżur na punkcie kontrolnym:

.....
.....
.....
.....

17. O zgłoszeniu się lokomotyw na punkcie kontrolnym należy natychmiast zawiadomić

..... podając nr lokomotywy, czas zgłoszenia, rodzaj pracy (np. do składu pociągu nr, nr pociągu luzem itp.).

18. Miejscem oczekiwania lokomotyw dla zmian przy pociągach przejeżdżających w kierunku:

..... jest

..... jest

..... jest

..... jest

..... jest

19. Na miejsce oczekiwania można przepuścić lokomotywę najwcześniej na minut przed odjazdem pociągu, przy którym dokonuje się zmiany lokomotyw.

20. Inne postanowienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

66. Regulamin obsługi bocznicy szlakowej lub ładowni

1. Nazwa bocznicy, ładowni *)
2. Bocznicą eksploatowaną jest na podstawie
3. Położenie bocznicy, ładowni *)
 - 1) bocznicą, ładownią *) odgałęzia się w km od toru głównego nr szlaku jednotorowego, dwutorowego między stacjami linii magistralnej, pierwszorzędnej, znaczenia miejscowego*)
 - 2) profil podłużny torów na bocznicy, ładowni wynosi ‰ w kierunku stacji i w kierunku stacji ‰ licząc od osi bocznicy, ładowni. *)
 - 3) profil podłużny toru głównego na szlaku w miejscu odgałęzienia bocznicy, ładowni*) na długości postoju pociągów obsługujących bocznicę, ładownię *) wynosi ‰ od strony stacji a od strony stacji wynosi ‰.
 - 4) odległość punktu zdawczo - odbiorczego od zwrotnicy odgałęziającej bocznicę wynosi m.
 - 5) odległość bocznicy, ładowni*) od stacji obsługującej wynosi km, odległość bocznicy, ładowni *) od stacji obsługującej wynosi ‰.
4. Klucz od zwrotnicy odgałęziającej znajduje się na stacji
5. Stacja opiekuńcza i taryfowa bocznicy, ładowni*)

 - 1) pod względem zamawiania wagonów stacja odległa km.
 - 2) pod względem taryfowym stacja odległa km.

6. W miejscu odgałęzienia bocznicy znajduje się posterunek ruchu, spełniający następujące czynności:
7. Sposób prowadzenia ruchu na szlaku:
8. Obsługę bocznicy, ładowni*) dokonuje się pociągiem:
9. Pociągi do obsługi bocznicy, ładowni*) wyprawiane są po torze nr od strony stacji a od strony stacji po torze nr
Po dokonaniu obsługi pociągi wracają, jadą dalej torem nr do stacji albo torem nr do stacji

10. Tory i urządzenia na bocznicach, ładowniach*):

1) wykaz i przeznaczenie torów obsługiwanych przez przewoźnika.

Nr toru	Przeznaczenie	Długość w metrach		Uwagi
		ogólna	użyteczna	
1	2	3	4	5

2) pojemność bocznic, ładowni*[□] wynosi wagonów dwuosioowych, czterosioowych,

3) przejazdy, przejścia dla pieszych, skrzyżowania na terenie bocznic, ładowni*⁾ oraz sposób ich zabezpieczenia w czasie obsługi

.....

11. Zdawanie wagonów odbywa się na torze nr

a odbieranie wagonów na torze nr

12. Urządzenia sterowania ruchem na bocznicach, ładowniach*⁾ obsługiwane przez przewoźnika:

1) wykaz rozjazdów, wykołojnic znajdujących się na bocznicach, ładowniach*⁾:

Nr rozjazdów i wykołojnic	Zasadnicze położenie zwrotnicy	Czy jest oświetlona ?	Sposób obsługi i kto obsługuje ?	Uzupełniające ustalenia wg potrzeb miejscowych
1	2	3	4	5

2) łączność telefoniczna z bocznicą, ładownią*⁾ istnieje, nie istnieje*⁾, za pomocą aparatu telefonicznego, znajdującego się: na stacji, na bocznicach, ładowniach*⁾

3) bocznic, ładowniach*⁾ w czasie obsługi jest w nocy zewnętrznie oświetlona, nie oświetlona*⁾.

13. Warunki techniczne obsługi bocznic, ładowniach*⁾

1) do obsługi bocznic, ładowniach*⁾ nie można używać lokomotyw serii

2) jednorazowo podstawić można wagony o całkowitej długości m. Podstawienie większej ilości o całkowitej długości niż m, zabronione jest z uwagi na:

.....

3) kto i w jaki sposób dokonuje sprzęgania i rozprzęgania lokomotywy ze składem wagonowym na bocznicach, ładowniach*⁾:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4) obsługa może odbywać się w porze:..... .Przyczyną ograniczenia pory obsługi jest:
.....
.....
.....

5) prędkość jazdy po torach boczniczy wynosi km/h.

6) wagony ze stacji podstawiane na bocznicę, ładownię*) są
ciągnione, pchane*), a ze stacji są ciągnione, pchane*)
Wagony zabierane z boczniczy, ładowni*) do stacji
są ciągnione, pchane*).

7) lokomotywy przewoźnika mogą dojeżdżać na bocznicę do punktu zdawczo - odbiorczego, do
miejsca oznaczonego z napisem

8) odrzucanie wagonów na tor nr jest zabronione.

9) środki ostrożności przy manewrach na przejazdach drogowych
.....
.....
.....
.....

10) sposób zabezpieczenia wagonów pozostawionych na torach zdawczo-odbiorczych boczniczy
.....
.....
.....
.....

11) sposób zabezpieczenia wagonów pozostawionych na ładowni
.....
.....
.....
.....

12) dozwolony nacisk osi na szynę

14. Porządek podstawiania i zabierania wagonów na/z bocznicę, ładownię*):

1) czynności dyżurnego ruchu stacji obsługującej przy wyprawianiu pociągu na bocznicę
.....

.....
.....
.....
.....

2) drużyna pociągowa powinna składać się z

.....
.....
.....
.....
.....

3) porządek czynności drużyny przy obsłudze bocznic, ładowni*)

.....
.....
.....
.....

4) o zamierzonej obsłudze należy powiadomić

15. Warunki handlowe obsługi bocznic, ładowni *):

1) kto i gdzie sprawdza prawidłowość załadowania i obciążenia wagonów, oraz stan podstawianych zabieranych wagonów i ładunków oraz jakie wagony nie mogą być podstawiane (długość, masa) :

.....
.....
.....
.....
.....

2) kto dokonuje czynności zdawczo - odbiorczych ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) czy użytkownik bocznic ma obowiązek grupowania wagonów zdawanych na stację, według jakiego porządku ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*) niepotrzebne skreślić

67. Regulamin obsługi posterunku ruchu zamkniętego dla czynności technicznych

1. Posterunek ruchu zamknięty dla czynności technicznych
położony jest w km szlaku jednotorowego, dwutorowego*), między posterunkami ruchu technicznie czynnymi
na linii czynny pod względem handlowo-ekspedycyjnym.
2. Obsługę posterunku ruchu dokonuje się pociągami :
3. Tory i urządzenia na stacji:

Tory stacyjne

Nr toru	Nazwa i przeznaczenie toru	Czy jest używany ? tak, nie	Długość użyteczna w metrach	Dopuszczalna skrajnia
1	2	3	4	5

Place ładunkowe

Nr placu	Znajduje się przy torze nr	Przeznaczenie placu	Długość frontu ładunkowego w metrach	Szerokość placu w metrach
1	2	3	4	5

Rampy

Oznaczenie rampy	Znajduje się przy torze nr	Rodzaj i przeznaczenie rampy	Dopuszczalne obciążenie m ² (t)	Długość frontu ładunkowego w metrach	Szerokość rampy w metrach
1	2	3	4	5	6

Wagi wagonowe

W torze nr	W czyjej dyspozycji znajduje się waga	Czy jest czynna i kto obsługuje	Pomost		Przejazd lokomotywy niedozwolony lub dozwolony z szybkością km/h
			długość w m	siła udźwigu	
1	2	3	4	5	6

Skrajniki

Znajduje się przy torze nr	Przeznaczenie toru	Typ skrajni ładunkowej
1	2	3

Przejazdy i przejścia w poziomie szyn na stacji

Przejazd znajduje się na km	Przejazd nieobsługiwany obsługiwany przez	Odległość przejazdu od miejsca obsługi w metrach	Sygnał wywoławczy przejazdu	Do kogo należy obowiązek ?	
				podawania sygnałów na przejazd	czyszczenia żłobków na przejeździe
1	2	3	4	5	6

Wykaz zwrotnic i wykolejnic

Nr rozj. wyk.	Zasadnicze położenie zwrotnic	Czy jest używana ? (tak, nie)	Czy zwrotnica, wykolejnica posiada zamki ? (tak, nie)	Sposób nastawiania	Oświetlona (tak, nie)	Uzależnienie
1	2	3	4	5	6	7

Klucze od zwrotnic nieczynnych Nr przechowuje się w sekcji eksploatacji.....
, od zwrotnic i wykolejnic czynnych nr
 przechowuje dyżurny ruchu stacji na

Klucze zapasowe zwrotnic i wykolejnic czynnych nr
 znajdują się na tablicy kluczowej zaplombowane u dyżurnego ruchu stacji

Stacja techniczna zamknięta posiada łączność telefoniczną

Na stacji znajdują się wskaźniki „W4” sztuk, których oświetlenie należy do

4. Obsadę posterunku ruchu stanowi

 Wymienieni pełnią dyżur w godzinach od do

5. Warunki techniczne obsługi stacji:
 Jednorazowo można wyprawić składy wagonowe długości nieprzekraczającej.....
 m, na tory nr

Na tory stacyjne nie mogą wjeżdżać lokomotywy serii

.....

i wagony serii

.....

.....

Dopuszczalna prędkość jazdy po torach stacyjnych wynosi..... km/h.

W jednej grupie bez obsady hamulców można przetaczać składy wagonowe o nie przekraczającej długości m.

Podczas wykonywania manewrów należy zachować następujące środki ostrożności

.....

.....

.....

Odrzucanie wagonów jest zabronione, dozwolone *).

Podczas manewrów przez przejazdy należy zachować następujące środki ostrożności :

.....

.....

.....

Wagony podstawione na stacji powinien zabezpieczyć przed zbiegnięciem

poprzez

.....

.....

Inne postanowienia miejscowe

.....

.....

.....

.....

6. Porządek podstawiania wagonów na stację i zabierania ze stacji .

Sposób porozumiewania się dyżurnych ruchu sąsiednich stacji w sprawie pociągów wyprawianych do stacji zamkniętej dla czynności technicznych

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sposób przekazywania kluczy od zwrotnic i wykolejnic oraz sposób postępowania w razie ich zagubienia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sposób rozmieszczenia wagonów w pociągu obsługującym stację

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wjazd pociągu obsługującego stację odbywa się na tor nr Pociąg zatrzymuje się przed

.....

.....

.....

.....

Sposób zabezpieczenia wagonów po odłączeniu lokomotywy

.....

.....

.....

.....

Podstawianie i zabieranie wagonów odbywa się na tory nr

.....

Czynności drużyny pociągowej przy obsłudze stacji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

W jaki sposób należy nastawić i zamknąć zwrotnice i inne urządzenia po dokonaniu obsługi ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

O ukończeniu obsługi posterunku ruchu zamkniętego dla czynności technicznych należy zawiadomić

.....

.....
.....
.....

Sposób zdawania i odbioru wagonów

Kto i gdzie sprawdza prawidłowość załadowania, oraz stan wagonów podstawianych i zabieranych ?

.....
.....
.....

Kto ze strony pracowników pełniących dyżur na posterunku ruchu zamkniętego dla czynności technicznych bierze udział w obsłudze stacji i w jakim zakresie ?

.....
.....
.....

7. Nadzór nad stanem technicznym stacji należy do

.....
.....
.....

Utrzymanie urządzeń należy do

.....
.....

Ogłędziny rozjazdów dokonuje

w terminach

Środków lokomocji dostarcza

.....
.....
.....
.....
.....
.....

*) Niepotrzebne skreślić

68. Regulamin techniczny posterunku osłonnego

1. Nazwa i położenie posterunku (linia, szlak, km)
2. Zadanie posterunku
3. Posterunek zapowiadawczy wyznaczony
4. Odległość od sąsiednich posterunków zapowiadawczych
5. Rodzaj miejsca niebezpiecznego
6. Pochylenie podłużne (w odległości 1000 m. przed semaforami wjazdowymi)
7. Warunki widoczności (miejsca osłanianego)
8. Rodzaj i sposób prowadzenia ruchu
9. Ograniczenie prędkości
10. Urządzenia srk (rozjazdy , wykolejnice , żeberka , sygnalizatory , wskaźniki)
11. Obsługiwane przejazdy (km)
12. Uzależnienia urządzeń srk
13. Położenie urządzeń srk, gdy posterunek jest czynny
14. Położenie urządzeń srk, gdy posterunek jest nieczynny

- 15. Obsada posterunku
.....
 - 1) kto pełni dyżur ?
 - 2) czas pełnienia dyżuru
 - 3) obowiązki
 -
 -
 -
- 16. Porządek przy zmianie dyżuru
.....
.....
- 17. Postępowanie przy zamykaniu i otwieraniu posterunku (czas otwierania i zamykania, powiadamiania o otwieraniu i zamknięciu, miejsce przechowywania kluczy w czasie zamknięcia)
.....
.....
.....
.....
.....
- 18. Porządek przepuszczania pociągów przez miejsce osłaniane
.....
.....
.....
- 19. Porządek przepuszczania przez skrzyżowanie pociągów wąskotorowych i tramwajów
.....
.....
.....
- 20. Postępowanie w razie przeszkód w działaniu urządzeń srk
.....
.....
.....
- 21. Utrzymanie urządzeń sterowania ruchem
.....
.....
- 22. Inne postanowienia
.....
.....

69. Regulamin techniczny posterunku odstępowego , bocznicy lub pomocniczego

1. Nazwa i położenie posterunku (kilometraż, linia jedno czy dwutorowa, między posterunkami zapowiadawczymi, odległość sąsiednich posterunków ruchu itp.)

.....
.....
.....
.....
.....

2. Wyznaczony opiekuńczy posterunek zapowiadawczy

3. Sposób zapowiadania (prowadzenia ruchu) na szlaku

.....
.....
.....
.....

4. Przejazdy obsługiwane przez dyżurnego ruchu

.....
.....
.....
.....

5. Kto oświetla sygnalizatory i inne urządzenia ?

.....
.....
.....
.....

6. Kto dokonuje zewnętrznych oględzin i konserwacji rozjazdów ?

.....
.....
.....
.....

7. Obsada posterunku, komu zgłasza dyżurny ruchu objęcie dyżuru ?

.....
.....
.....
.....

8. Inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych

.....
.....
.....
.....

70. Regulamin postępowania przy otwieraniu i zamykaniu posterunków ruchu czynnego tylko w pewnych okresach

1. Nazwa i położenie posterunku
2. Posterunek jest czynny
3. Pracownicy powinni się zgłosić na godz./ min^{*)} przed otwarciem (gdzie i u kogo ?)
4. Klucze od pomieszczeń posterunku są przechowywane
5. Porządek czynności przy otwieraniu posterunku
6. Porządek czynności przy zamykaniu posterunku
7. Wydawanie ostrzeżeń o otwarciu i zamknięciu posterunku
8. Postępowanie w razie całkowitej przerwy w łączności
9. Inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych

^{*)} niepotrzebne skreślić

71. Regulamin obsługi bocznicy stacyjnej

1. Nazwa bocznicy
2. Bocznica eksploatowana jest na podstawie umowy bocznicowej nr
3. Położenie bocznicy:
 - 1) bocznica odgałęzia się na km od toru stacyjnego nr zwrotnicą nr
 - 2) profil toru dojazdowego do bocznicy wynosi ‰ z największym spadkiem w kierunku bocznicy , w kierunku stacji*⁾ wynoszącym ‰ tory zdawczo - odbiorcze leżą na pochyleniu*⁾ ‰
 - 3) odległość punktu zdawczo – odbiorczego od zwrotnicy odgałęziającej bocznice wynosi m.
 - 4) klucz od zwrotnicy odgałęziającej znajduje się
 - 5) dozwolony nacisk osi na szynę
4. Tory i urządzenia na bocznicy:
 - 1) wykaz i przeznaczenie torów

Nr toru	Przeznaczenie	Długość w metrach		Uwagi
		ogólna	użyteczna	
1	2	3	4	5

- 2) całkowita pojemność bocznicy wynosi wag.
- 3) przejazdy, przejścia dla pieszych, skrzyżowania na terenie bocznicy
-
-
-
-

5. Zdawanie wagonów odbywa się na torze nr ,
a przyjmowanie wagonów na torze nr
6. Urządzenia srk na bocznicy
 - 1) wykaz rozjazdów, wykolejnic:

Nr rozjazdu, wykolejnicy	Zasadnicze położenie zwrotnicy	Czy jest oświetlona (tak, nie)	Sposób obsługi i kto obsługuje ?	Uzupełniające ustalenia wg potrzeb miejscowych
1	2	3	4	5

2) łączność telefoniczna z bocznicą istnieje, nie istnieje*) za pomocą aparatu telefonicznego znajdującego się na posterunku ruchu
na bocznicę

3) bocznicę jest w czasie obsługi w nocy oświetlona, nie oświetlona*)

7. Warunki techniczne obsługi bocznic:

1) do obsługi bocznic nie można używać lokomotyw serii
jednorazowo można podstawić wagonów o długościm.
Podstawianie większej ilości wagonów jest zabronione z uwagi na

.....
.....
.....

2) obsługa bocznic dokonywana jest bez ograniczeń w okresie doby, może odbywać się tylko w porze dziennej*)

3) prędkość jazdy po torach bocznic wynosi km/h.

4) wagony podstawiane na bocznicę są ciągnięte, pchane*)

.....

5) wymagany procent masy hamującej składu przy obsłudze bocznic wynosi

6) odrzucanie wagonów na tor bocznic jest zabronione, dozwolone *)

7) środki ostrożności przy manewrach na przejazdach

.....
.....
.....

8) sposób zabezpieczenia wagonów pozostawionych na torach zdawczo-odbiorczych bocznic

.....
.....
.....

8. Porządek podstawiania i zabierania wagonów na/z bocznicę:

1) czynności pracowników przy obsłudze bocznic

.....
.....

2) zamierzonej obsłudze bocznic należy zawiadomić

.....

3) podczas obsługi torów zdawczo-odbiorczych, pojazd trakcyjny użytkownika bocznicą powinien być zamknięty, odstawiony na torze nr *)

Pracę tego pojazdu przed obsługą torów zdawczo-odbiorczych powinien wstrzymać

.....
.....

- 4) wjazd lokomotywy, pojazdu użytkownika bocznica na tory PKP PLK S.A. jest niedozwolony, dozwolony^{*)}. Warunkiem wjazdu jest:
- 5) postępowanie przed wyjazdem z bocznicy na tor stacyjny
- 6) klucz od zwrotnicy odgałęziającej kierownik manewrów powinien zwrócić

9. Warunki handlowe obsługi bocznicy:

- 1) kto, gdzie, kiedy sprawdza prawidłowość załadowania wagonów zabieranych z bocznicy ?
- 2) kto powinien być obecny przy czynnościach zdawczo-odbiorczych ?
- 3) czy użytkownik bocznicy ma obowiązek grupowania wagonów zdawanych na stację i według jakiego porządku ?
- 4) sposób ochrony przesyłek w czasie przewozu między stacją i punktem zdawczo-odbiorczym
- 5) Inne postanowienia wynikające z warunków miejscowych :

^{*)} niepotrzebne skreślić

75. Plan odstawiania i podstawiania składów pociągów pasażerskich

Pociągi przyjeżdżające							
Nr poc.	Przyjazdy			Odstawianie składu			Uwagi
	Czas		Na tor nr	Czas		Na tor nr	
	godz.	min.		godz.	min.		
1	2	3	4	5	6	7	8

Pociągi odjeżdżające							
Nr poc.	Podstawienie składu			Odjazd			Uwagi
	Czas		Na tor nr	godz.	min.	Na tor nr	
	godz	min.					
1	2	3	4	5	6	7	8

78 Całkowity czas obróbki pociągu zdawczego

1. Czas potrzebny na obsługę pociągu zdawczego

2. Kto zgłasza dyżurnemu ruchu gotowość pociągu do odjazdu?

.....

.....

.....

3. Sposób zgłoszenia

.....

.....

.....

.....

4. Zgłoszenie należy odnotować w

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Inne postanowienia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

79 Wyciąg z rozkładu jazdy pociągów ważny od dnia 20 r

Numer pociągu		Przyjmuje się na tor	Pociąg kursuje pomiędzy:		Czas						Wyprawia się z toru nr:	Czas jazdy do min.	Termin kursowania pociągu	Uwagi: (np. krzyżowanie z pociągiem nr, wyprzedzanie przez pociąg nr)
nieparzysty	parzysty		stacja początkowa	stacja końcowa	jazdy z	przejazdu		postoju na własnej stacji	odjazdu					
						min.	godz.		min.	min.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

80 Sposób zgłoszenia gotowości do odjazdu pociągu(pojazdu kolejowego) przez przewoźnika.

1. Minimalny czas zgłoszenia gotowości do odjazdu

2. Kto zgłasza dyżurnemu ruchu gotowość do odjazdu?.....

.....

3. Sposób zgłoszenia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Zgłoszenie należy odnotować w

.....

.....

.....

.....

5. Inne postanowienia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

84 Skorowidz zmian i uzupełnień wniesionych do regulaminu

Nr pozycji	Nr strony	Zmiana		Wprowadził:		Podpis naczelnika sekcji	Sprawdził	
		Dotyczy	Obowiązuje od dnia	Data	Podpis		Data	Podpis
1	2	3	4	5	6	7	8	9

SKOROWIDZ ZMIAN I UZUPEŁNIEŃ

Lp.	Zmiana (uzupełnienie)	Zmiana (uzupełnienie) obowiązuje od dnia	Czytelny podpis pracownika wnoszącego zmianę (uzupełnienie)
	Numer decyzji Prezesa UTK		
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Uwaga: Przy wnoszeniu zmian do tekstu instrukcji należy wskazywać numer porządkowy zmiany lub uzupełnienia