

**PKP SZYBKA KOLEJ MIEJSKA
W TRÓJMIEŚCIE SP. Z O.O.
UL. MORSKA 350 A
81-002 GDYNIA
TEL.: 58 721 29 29 wew. 4141**

ZNAK: SKMMU.086.3.21

MARZEC 2021 ROK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZATWIERDZONA PRZEZ: Zarząd PKP Szybka Kolej Miejska w
Trójmieście Sp. z o.o.**

DNIA: 10 marca 2021 r.

**dotyczy: przetargu nieograniczonego na sukcesywne dostawy materiałów
eksploatacyjnych do urządzeń drukujących, artykułów biurowych oraz
materiałów do poligrafii dla PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z
o.o. - znak: SKMMU.086.3.21**

UWAGA: Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy i usługi, o których mowa art. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)*

***Przedmiotowy regulamin znajduje się na stronie: www.skm.pkp.pl**

I. STRONY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1.1 Zamawiający:

Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest:

PKP SZYBKĄ KOLEJ MIEJSKA W TRÓJMIEŚCIE Sp. z o.o.

ul. Morska 350 a,

81-002 Gdynia

zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000076705, NIP 958-13-70-512, Regon 192488478, Kapitał Zakładowy 168 389 000,00 zł, nr rej. BDO:000124414.

1.2 Wykonawcy:

O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w § 11 ust.1 Regulaminu udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy i usługi, o których mowa art. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) oraz w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

2.1 Ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej: SIWZ).

2.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.

2.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.

2.4 Ofertę - wraz ze wszystkimi załącznikami - należy umieścić w zamkniętej kopercie, opatrzonej następującymi napisami:

Oferta - przetarg nieograniczony – sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących, artykułów biurowych oraz materiałów do poligrafii

znak: SKMMU.086.3.21

dane Wykonawcy (nazwa i siedziba),

NIE OTWIERAĆ PRZED: 22 marca 2021 roku godz. 11:00

Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.

UWAGA: Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu, która będzie obejmować jedno lub kilka Zadań wskazanych w pkt 3.1 SIWZ.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej na wybrane przez Wykonawcę zadanie (zadania) wskazane w pkt 3.1 SIWZ.

Niedopuszczalne jest składanie ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

2.5 Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty następujące dokumenty stanowiące potwierdzenie spełniania niżej wymienionych warunków:

	Warunek	Potwierdzenie spełniania warunku
1.	Wykonawca musi być uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.	<u>Aktualny</u> odpis z właściwego rejestru lub wydruku informacji odpowiadającej

		odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców- pobranej na podstawie art. 4 ust. 4aa Ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym albo wydruk z CEiDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o §13 ust. 1 pkt 2 Regulaminu udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o. o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy, i usługi, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie §13 ust. 1 pkt 2 ww. Regulaminu.
2.	W przypadku podmiotów występujących wspólnie -	Pełnomocnictwo sygnatariusza
3.	Wykonawca musi spełniać wymagania określone w § 11 ust.1 Regulaminu udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy i usługi, o których mowa w art. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).	Pisemne oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie tego warunku- na załączniku numer 3 do SIWZ
4.	Wypełniony Formularz oferty	Na załączniku numer 1 do SIWZ
5.	Wypełniony Formularz cenowy	Na załączniku nr 1, 2 i 3 do projektu Umowy
6.	Wymagane jest, w przypadku Wykonawców, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofercie, złożenie oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego.	Pisemne oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie tego warunku- na Załączniku nr 4 do SIWZ.

UWAGA:

1/ Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i składania oświadczeń w jego imieniu (wymienioną w dokumencie stwierdzającym prawo do występowania w obrocie prawnym lub upoważnioną przez osobę w tym dokumencie wymienioną).

2/ Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć wymagane w SIWZ dokumenty w jednej z następujących form:

a/ oryginały,

b/ kserokopie - poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3/ dot. poz.1 (tabelka – pkt 2.5)

Aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o §13 ust. 1 pkt 2 Regulaminu

udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy i usługi - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4/ Informacje składane w trakcie niniejszego postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być opatrzone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI " i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

2.6 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

III. USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW DOSTAWCY

3.1 Określenie przedmiotu zamówienia.

3.1.1 Przedmiotem niniejszego postępowania są sukcesywne dostawy:

- **Zadanie 1-** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących (tusze, tonery, pojemniki na zużyte tonery)

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość	Pojemność/ średnia ilość kopii
1	Tusz do drukarki C 6615 czarny poj. 25 ml DJ340, DJ845, DJ92051	szt.	40	25 ml
2	Tusz do drukarki C 6625 A kolor "17" DJ840, DJ845	szt.	30	15 ml
3	Tusz do drukarki C 6578 D kolor DJ1220, DJ3820	szt.	30	560 stron
4	Tusz do drukarki C 51645 A czarny DJ1220	szt.	30	930 stron
5	Tusz do drukarki E "339" czarny (oryginał) DJ6540	szt.	10	21 ml
6	Tusz do drukarki E "342" kolor (oryginał) DJ3180	szt.	5	7 ml - 330 stron
7	Tusz do drukarki E "344" kolor (oryginał) DJ2355, DJ6540	szt.	5	14 ml
8	Tusz do drukarki E "338" czarny (oryginał) DJ2355	szt.	10	11 ml
9	Tusz do drukarki E "336" czarny (oryginał) DJ3180	szt.	5	5 ml
10	Tusz do drukarki Canon PGI-5BK czarny (oryginał)	szt.	20	360 stron
11	Tusz do drukarki Canon IXI 500 CLI-8 czerwony, niebieski, żółty (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	30	13 ml
12	Tusz do drukarki Canon IP 2500 CL-38 kolor (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	5	9 ml
13	Tusz do drukarki Canon PG-37 czarny (oryg.) PIXIMA IP 2500	szt.	5	11 ml
14	Tusz do drukarki Canon PG-40 IP czarny (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	15	16 ml

15	Tusz do drukarki Canon CL-41kolor (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	15	12 ml
16	Toner Laser Jet 1320 Q 5949X (oryginał) 6000 kopii	szt.	10	6 000 stron
17	Toner do kserokop. Canon EXV-5 IR1600 (oryg. w op. 2 szt.)	op.	2	7 850 stron x 2
18	Toner TN-114 do Minolta BizHub 162 oryginał w op. 2szt.	op.	4	2 x 11000
19	Tusz do drukarki HP DeskJet 470 343 oryginał	szt.	5	7 ml
20	Toner HP 83A wkład laserowy oryginał	szt.	20	1 500 stron
21	Folia do faxu KX-FA 52 X (2 szt. w opakowaniu)	op.	5	30 metrów x 2
22	Folia do faxu KX-FA 57 (2 szt. w opakowaniu)	op.	5	70 mb
23	Toner do faxu Philips PFA 751	szt.	2	3 300 stron
24	Panasonic KX-FA 85 toner KX-FLB 853/ 833/ 803	szt.	3	5 000 stron
25	Panasonic KX-FA 83 toner KX-FL 513/ 613, FLM 653	szt.	2	2 500 stron
26	Tusz czarny HP 950 oryginał	szt.	6	85 ml
27	Tusz kolor HP 951	szt.	10	24 ml
28	Toner HP LJ 1200 C 7115A 2500 kopii (oryginał)	szt.	3	2 500 stron
29	Toner HP LJ P2015/ 2014 Q7553X 7000kopii (oryginał)	szt.	10	7 000 stron
30	Tusz HP10-C4844AE czarny (oryginał)	szt.	1	69 ml
31	Tusz do drukarki HP DeskJet 470 "337" czarny	szt.	2	14 ml
32	Tusz HP82-C4911A, C4912A, C4913A (niebieski, czerwony, żółty)	szt.	3	69 ml
33	HP głowica drukująca C4810A, C4811A, C4812C, C4813A oryginał	szt.	4	czarny - 16 000 stron/ kolor - 24 000 stron
34	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw L0S07AE black oryginał	szt.	12	10000 stron
35	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw F6T81AE cyan oryginał	szt.	10	7 000 stron
36	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw F6T82AE magenta oryginał	szt.	10	7 000 stron
37	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw F6T83AE yellow oryginał	szt.	10	7 000 stron
38	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 black 106R01634 oryginał	szt.	2	2 000 stron
39	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 cyan 106R01631 oryginał	szt.	2	1 000 stron
40	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 magenta 106R01632 oryginał	szt.	2	1 000 stron
41	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 yellow 106R01633 oryginał	szt.	2	1 000 stron
42	Toner do drukarki HP Pro 300 CE410A black oryginał	szt.	8	2 200 stron
43	Toner do drukarki HP Pro 300 CE411A cyan oryginał	szt.	5	3 000 stron

44	Toner do drukarki HP Pro 300 CE413A magenta oryginal	szt.	5	3 000 stron
45	Toner do drukarki HP Pro 300 CE412A yellow oryginal	szt.	5	3 000 stron
46	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00723 oryg.	szt.	3	6 000 stron
47	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00724 oryg.	szt.	3	6 000 stron
48	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00725 oryg.	szt.	3	6 000 stron
49	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00726 oryg.	szt.	3	8 000 stron
50	Toner Kit Yellow (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	3	1 000 g
51	Toner Kit Magenta (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	3	1 000 g
52	Toner Kit Cyan (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	3	1 000 g
53	Toner Kit Black (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	5	1 000 g
54	Toner do drukarki CRG 718B oryginal	szt.	3	3 400 stron
55	MX60GTYA yellow orygina	szt.	3	40000 stron
56	MX60GTMA magenta oryginal	szt.	3	40000 stron
57	MX60GTCA cyan oryginal	szt.	3	40000 stron
58	MX60GTBA black oryginal	szt.	5	40000 stron
59	MXC38GTB black oryginal SHARP	szt.	6	10 000 stron
60	MXC38GTY yellow oryginal SHARP	szt.	4	10 000 stron
61	MXC38GTC cyan oryginal SHARP	szt.	4	10 000 stron
62	MXC38GTM magenta oryginal SHARP	szt.	4	10 000 stron
63	MX31GTBA black oryginal SHARP	szt.	6	18 000 stron
64	MX31GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	8	15 000 stron
65	MX31GTYA yellow oryginal SHARP	szt.	25	15 000 stron
66	MX31GTMA magenta oryginal SHARP	szt.	10	15 000 stron
67	MX50GTBA black oryginal SHARP MX4100	szt.	8	36 000 stron
68	MX23GTBA black oryginal SHARP	szt.	10	18 000 stron
69	MX23GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	6	15 000 stron
70	MX23GTMA magenta oryginal SHARP	szt.	6	15 000 stron
71	MX23GTYA yellow oryginal SHARP	szt.	5	15 000 stron
72	MX36GTBA black oryginal SHARP	szt.	5	24 000 stron
73	MX36GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	5	15 000 stron
74	MX36GTMA magenta SHARP oryginal	szt.	5	15 000 stron
75	MX36GTYA yellow SHARP oryginal	szt.	5	15 000 stron
76	Toner HP Q2610A oryginal HP LJ 2300	szt.	3	6 000 stron
77	Toner HP CE255A black oryginal LJ PRO 521dn	szt.	9	6 000 stron
78	Toner do kserokopiarki Canon FX-10 oryginal	szt.	5	2 000 stron
79	Toner HP CF280A czarny oryginal LJ PRO 400	szt.	6	6 900 stron
80	MX51GTBA black oryginal SHARP	szt.	6	40 000 stron
81	MX51GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	6	18 000 stron
82	MX51GTMA magenta oryginal SHARP	szt.	6	18 000 stron
83	MX51GTYA yellow oryginal SHARP	szt.	6	18 000 stron
84	Folia do faxu Panasonic KX-FA 55A (2 szt. w opakowaniu)	szt.	2	50 m x 2
85	Toner SHARP MXC30GTB BLACK oryginal	szt.	10	6 000 stron
86	Toner SHARP MXC30GTC CYAN oryginal	szt.	10	6 000 stron
87	Toner SHARP MXC30GTM MAGENTA oryginal	szt.	10	6 000 stron

88	Toner SHARP MXC30GTY YELLOW oryginal	szt.	10	6 000 stron
89	Tusz HP 950 BLACK oryginal	szt.	2	2 500 stron
90	Tusz HP 951 KOLOR yellow, magenta, cyan oryginal	szt.	6	1 500 stron
91	Toner Panasonic KX-FAD472 oryginal	szt.	6	2 000 stron
92	Bęben Panasonic KX-FAD412E oryginal	szt.	4	6 000 stron
93	Toner HP CF 380 czarny oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5	2 400 stron
94	Toner HP CF 380 cyan oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5	2 700 stron
95	Toner HP CF 380 magenta oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5	2 700 stron
96	Toner HP CF 380 yellow oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5	2 700 stron
97	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6362 (niebieski, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2	700 ml
98	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6363 (czerwony, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2	700 ml
99	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6364 (żółty, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2	700 ml
100	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6361 (czarny fotograficzny, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2	700 ml
101	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6368 (czarny, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2	700 ml
102	Tusz black PGI-35 oryginal	szt.	2	9,3 ml
103	Tusz color CLI-36 oryginal	szt.	2	12 ml
104	Toner SHARP MX-B45GT BLACK oryginal	szt.	1	30000 stron
105	Toner SHARP MX-61GTBA BLACK – oryginal	szt.	4	40000 stron
106	Toner SHARP MX-61GTCA CYAN – oryginal	szt.	2	24000 stron
107	Toner SHARP MX-61GTMA MAGENTA - oryginal	szt.	2	24000 stron
108	Toner SHARP MX-61GTYA YELLOW – oryginal	szt.	4	24000 stron
109	Brother TN-2210 toner czarny, oryginalny	szt.	7	2600 stron
110	Brother TN-2421 toner czarny, oryginalny	szt.	2	3000 stron
111	Bęben drukujący Brother DR-2401 black oryginalny	szt.	1	120000 stron
112	Taśma kolor ZEBRA ZXP Series 3	szt.	5	
113	Taśma czarna ZEBRA ZXP Series 3	szt.	1	
114	EPSON komplet 4 tuszy 103 4 x 65ml oryginal BK/ C/ M/ Y	kpl.	4	
	Zbiorniki na zużyty toner			
115	MX270HB SHARP	szt.	10	
116	MXC31HB SHARP	szt.	5	
117	MX310HB SHARP	szt.	15	
118	Pojemnik na zużyty tusz EPSON 9700 typ C12C890501	szt.	5	
119	Pojemnik na zużyty tusz EPSON 9400 typ C12C890191	szt.	5	
120	Pojemnik na zużyty toner MX2310	szt.	5	
121	Pojemnik na zużyty toner SHARP MX510HB	szt.	8	

122	Waste toner Kit for KIP 800 series oryginal (opakowanie zawiera 4 szt.)	op.	3	
123	MX601HB SHARP	szt.	10	

Dostarczone produkty muszą być oryginalnie opakowane. Nie jest dopuszczalne dostarczenie „dwupaków”, chyba, że przy konkretnej pozycji widnieje zapis, iż „dwupaki” są dopuszczalne.

- Zadanie 2- materiałów biurowych

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość
1	Papier xero A4; gramatura 77-83 g/m2, białosc (CIE) 143-156, wilgotnosc 3,5-5,3%, grubosc μm 103-109, gladkosc 150-250 (wg metod Bendtsena), nieprzezroczystosc 90-95, ryza=500 ark.	ryza	2 000
2	Papier xero A3; gramatura 80 g/m2 +/-2, bialosc (CIE) 161 +/-2, wilgotnosc 4,0 +/- 0,5%, grubosc μm 108 +/-3, gladkosc cm3/min 180 +/-50 (wg metod Bendtsena), nieprzezroczystosc min 93 +/- 2/-1, ryza=500 ark.	ryza	150
3	Segregator format: A4; szerokosc grzbietu: 75mm/50mm; grubosc kartonu: min. 2mm+/-1; 2 ringowy; wykonany z tektury pokrytej folia polipropylenowa lub folia o podobnych wlasciwosciach; metalowa dzwignia z dociskiem; bez metalowych okuc; na grzbiecie min. 1 wzmacniony otwor na palec; na grzbiecie dwustronna wymienna etykieta znajdujaca sie w przezroczystej kieszeni	szt.	400
4	Skoroszyty tekturowe wykonane z kartonu 280g/m2	szt.	300
5	Skoroszyty na zawieszke tekturowe kolorowe $\frac{1}{2}$	szt.	300
6	Skoroszyt miękki A4; metalowe wasy; przezroczysta przednia okładka; tylna okładka i grzbiet kolorowy, wyciagany pasek do opisanie zawartosci skoroszytu; wykonany z folii PP/PVC; boczna perforacja umozliwiajaca wpięcie do segregatora; zaokrąglone rogi okładek	szt.	400
7	Skoroszyt miękki A4; metalowe wasy; przezroczysta przednia okładka; tylna okładka i grzbiet kolorowy, wyciagany pasek do opisanie zawartosci skoroszytu; wykonany z folii PP/PVC; bez bocznej perforacji umozliwiajacej wpięcie do segregatora; zaokrąglone rogi okładek	szt.	300
8	Teczki A4; gramatura: min 250g/m2; rodzaj tworzywa: karton, 3 klapy; rodzaj zamknienia: wiązane tasiemka	szt.	700

9	Teczki A4; gramatura min 250g/m ² ; różne kolory; rodzaj tworzywa: karton lakierowany; 3 klapy; rodzaj zamknięcia: gumka	szt.	400
10	Teczki skrzydłowe (powlekane) A4 wykonana z utwardzonego kartonu; pokryta folią PP; zamykana na gumkę; posiada 3 skrzydła	szt.	100
11	Koszulki do akt A4 wykonane z folii PP; antystatyczne; antyrefleksyjne; grubość foli 50 mic; z możliwością włożenia do segregatora; otwierana z góry; wzmocniony pasek z perforacją; opakowanie: 100 sztuk	op.	500
12	Obwoluty A4 (sztywne, przezroczyste)	szt.	200
13	Koperty C4 (duże) białe samoprzylepne z paskiem zaklejane na krótkim boku op. 250 szt.	op.	12
14	Koperty C5 (średnie) białe samoprzylepne z paskiem zaklejane po długim boku op. 500 szt.	op.	10
15	Koperty C6 (małe) białe samoprzylepne z paskiem zaklejane na długim boku op. 1000szt.	op.	10
16	Koperty białe DL 110x220mm zaklejane na długim boku z prawym okienkiem op. 1000 szt.	op.	3
17	Koperta C4 biała obustronnie rozszerzona 6 cm, z samoklejącym paskiem	szt.	200
18	Klej biurowy w tubce; wielkość opakowania 20g +/-2g; przeznaczony do klejenia papieru, tektury oraz fotografii; szybkoschnący, nie marszczy papieru; bezwonny; bezzapachowy; usuwalny za pomocą wody; min. 1 rok bez utraty właściwości	szt.	100
19	Długopisy z wymiennym wkładem; wymienny wkład wielkopojemny; metalowa końcówka; metalowy klip; grubość pisania od 0,5mm do 0,8mm; długość linii pisania: min 2 500m; kolory: czarny, niebieski, kolorowe; nie gorsze niż Karin	szt.	1 500
20	Długopisy żelowe z wymiennym wkładem; grubość linii pisania: od 0,27mm do 0,6mm; metalowa końcówka; długość linii pisania: min 600m; kolory: czarny, niebieski, kolorowe	szt.	300
21	Spinacze małe; ocynkowane spinacze zakończone kulką, zaokrąglone, długość od 23mm do 25, w opakowaniu 100 szt.	op.	300
22	Spinacze duże; ocynkowane spinacze zakończone kulką, zaokrąglone, długość do 50mm, w opakowaniu 125 szt.	op.	30
23	Zszywki 24/6; wykonane ze stali, w opakowaniu 10 sztuk po 100 zszywek; opakowanie: 1 000szt.	op.	300

24	Zszywki 23/10; wykonane ze stali; w opakowaniu 10 sztuk po 100 zszywek; opakowanie: 1 000 szt.	op.	20
25	Zszywki 23/15; wykonane ze stali; w opakowaniu 10 sztuk po 100 zszywek; opakowanie: 1 000 szt.	op.	10
26	Zakreślacz fluoresencyjny; pigmentowy atrament na bazie wodnej; nierozmazujący tusz; przeznaczony do wszystkich rodzajów papieru; gumowane boki obudowy; plastikowa obudowa w kolorze atramentu/tuszu; pozostawiony bez skuwki nie zasycha przez min 4 godziny; długość linii pisania min 200m; grubość linii pisania od 1mm do 5mm; dostępny w 4 floresencyjnych kolorach	szt.	300
27	Marker olejowy czarny, biały z okrągłą końcówką, możliwość pisania po każdej gładkiej powierzchni; skuwka w kolorze tuszu; grubość linii pisania od 2mm do 3mm; minimalna długość linii pisania: 240m	szt.	150
28	Cienkopisy 3 kolory: czarny, zielony, czerwony; do pisania po wszystkich rodzajach papieru; bezpieczna wentylowana skuwka z metalowym klipem; grubość linii pisania od 0,3mm do 0,5mm; długość linii pisania min 1250m	szt.	150
29	Foliopis permanentny, wodoodporny do pisania na gładkich powierzchniach, bezzapachowy tusz, który się nie rozmazuje; szybko schnący; odporny na ścieranie; ma intensywne kolory, nieblaknące; może pozostawać bez skuwki przez 2 dni bez wysychania; nasadka z praktycznym klipem; grubość linii pisania: M-1,0 i 1,5; dostępny w 4 kolorach (Ow tym czarnym i niebieskim); pojemność tuszu min 2 ml	szt.	150
30	Taśma samoprzylepna przeźroczysta pokryta klejem akrylowym; szerokość:20mm +/-1mm; długość minimalna 30m; wykonana z polipropylenu; z paskiem ułatwiającym otwarcie	szt.	150
31	Taśma pakowa samoprzylepna brązowa pokryta klejem akrylowym; szerokość:50mm +/-2mm; długość minimalna 60m; wykonana z polipropylenu; z paskiem ułatwiającym otwarcie	szt.	100
32	Korektor w taśmie. Wygodny, suchy korektor zapewniający możliwość natychmiastowego pisania. Bez rozpuszczalnika. Doskonałe rezultaty na papierze o dowolnej jakości. Długość taśmy: 8,5 m. Szerokość taśmy: 4,2 mm.	szt.	50

33	Bloczek średni; rozmiar minimalnie: 76x76mm +/- 1mm; każda karteczka nasączona klejem wzdłuż jednej krawędzi, każdy bloczek zabezpieczony folią z paskiem ułatwiającym otwieranie, w bloczku min. 90 karteczek, w kolorze żółtym	op.	800
34	Tusz do stempli; buteleczka wykonana z plastiku z aplikatorem, nakrętka w kolorze tuszu, pojemność butelki: 30ml+/-2, tusz na bazie wody, dostępny w kolorach czerwonym, niebieskim i czarnym, szybkoschnący	szt.	30
35	Pudło archiwizacyjne wykonane z twardej tektury falistej do przechowywania dokumentów A4; możliwość ustawienia kartonu poziomo lub pionowo; miejsce do opisu zawartości; posiadający otwory ułatwiające przenoszenie kartonu; wymiary: 20 x 35,5 x 25 cm	szt.	400
36	Płyty CD-R (w kopercie); jednorazowy zapis; pojemność 700MB; maksymalna prędkość zapisu min. 52x	szt.	200
37	Płyty DVD-R/DVD+R (w kopercie); jednokrotny zapis, pojemność min. 4,7GB; maksymalna prędkość zapisu min, 16x	szt.	300
38	Nożyczki wykonane ze stali nierdzewnej, rączka metalowa, wyprofilowana rękojeść, hartowane ostrze, długość: 15-18 cm	szt.	50
39	Zeszyt A-4 w twardej obudowie; kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarach 5x5mm; szyty po dłuższym boku z lewej strony, po prawej stronie czerwony margines na 2cm, gramatura: 60g/m2+/-5; 96 kartkowy, dostępny w różnych kolorach i motywach	szt.	100
40	Zeszyt A5 w miękkiej oprawie; kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarach 5x5mm; szyty po dłuższym boku z lewej strony; po prawej stronie czerwony margines na 2 cm, gramatura: 60g/m2; 80 kartkowy, dostępny w różnych kolorach i motywach	szt.	100
41	Zakładki indeksujące, rozmiar minimalny: 12x24mm; wykonane z polipropylenu; grubość minimalna: 50 mic.; samoprzylepne; wielorazowego użytku; możliwość pisania po karteczkach; ilość minimalna karteczek w bloczku: 30 szt.; ilość bloczków: 4 szt.; różne kolory	op.	20
42	Rozszywacz uniwersalny, metalowy, z plastikową obudową. Przeznaczony do wszystkich rodzajów zszywek.	szt.	30

43	Zszywacz metalowy mechanizm; plastikowe ramię; antypoślizgowy spód; na zszywki w rozmiarze 24/6 oraz 24/8; zszywa jednorazowo min. 25 kartek; głębokość wsunięcia kartki: min. 45mm.	szt.	50
44	Dziurkacz wykonany z metalu; antypoślizgowa nakładka nierysująca mebli; odległość między dziurkami:80mm; średnica dziurek:5,5mm; dziurkujący jednorazowo do 40 kartek; pojemnik na odpadki; ogranicznik formatu:A4,A5,A6.	szt.	50
45	Woreczki strunowe 120 x 180	szt.	5 000
46	Woreczki strunowe 150 x 200	szt.	3 000
47	Gumki polimerowa dwustronna do ścierania wkładu grafitowego i długopisowego do wszystkich rodzajów papieru, wymiary: 30-50mm x 15-25mm x 10-15mm	szt.	50
48	Temperówka metalowa pojedyncza	szt.	50
49	Ołówki wykonane z drewna; twardość grafitu: HB; klejony grafit; przekrój-sześcioboczny lub okrągły; posiadający gumkę do ścierania	szt.	100
50	Blok w kratkę A4; otwierany do góry, wzdłuż krótszego boku, kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarze 5x5mm; w miękkiej oprawie; gramatura: 60g/m ² +/-5; 100 kartkowy	szt.	100
51	Blok w kratkę A5; otwierany do góry, wzdłuż krótszego boku, kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarze 5x5mm; w miękkiej oprawie; gramatura: 60g/m ² +/-5; 100 kartkowy	szt.	100
52	Linijka skala: 30cm, wykonana z polistyrenu, nieścieralna skala, podziałka co jeden mm	szt.	30
53	Papier przylepny A4 (op.= 100 arkuszy)	op.	10
54	Papier satynowy A4 250 g/m ² (op.= 250 arkuszy)	op.	10
55	Szuflada na biurko transparentna	szt.	50
56	Papier foto do drukarki laserowej A4 250 g/m ² (op.= 250 arkuszy)	op.	15
57	Papier satynowy A3 250 g/m ² (op.= 250 arkuszy)	op.	6
58	Papier xero A5; gramatura 77-83 g/m ² , białość (CIE) 143-156, wilgotność 3,5-5,3%, grubość µm 103-109, gładkość 150-250 (wg metod Bendtsena), nieprzezroczystość 90-95, ryza=500 ark.	ryza	20

- Zadanie 3- materiałów do poligrafii

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość
1	Papier do plotera w rolce 610 mm 90 g/qm dł. 175m gilza 3"	szt.	30

2	Papier do plotera w rolce 297 mm 90 g/qm dł. 175m gilza 3"	szt.	2
3	Papier do plotera w rolce 420 mm 90g/gm dł. 175m gilza 3"	szt.	2
4	Papier do plotera w rolce 841 mm 90g/gm dł. 175m gilza 3"	szt.	30
5	Folia przylepna błyszcząca biała A4 (op.= 100 arkuszy)	op.	60
6	Folia przylepna matowa biała (vinyl) szer. 106,7cm, 30m w rolce gilza 2" oraz 3" do drukarki atramentowej EPSON 9700	szt.	7
7	Folia przylepna połysk biała, niebieska (520 EF), matowa czarna w rolce szer. 1,23m, dł. 50m	szt.	4
8	Folia połysk do laminowania szer. 630mm, 125mikro, rolka 200m, średnica wewn. 58mm	szt.	30
9	Folia do laminowania szer. 1000mm, 125 mikro, rolka 100m, średnica wewn. 76mm	szt.	4
10	Folia połysk do laminowania A4,2 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	4
11	Folia połysk do laminowania A3 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	2
12	Folia połysk do laminowania A5 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	2
13	Folia połysk do laminowania A6 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	2
14	Papier przylepny biały A4 (op=100 arkuszy)	op.	10
15	Folia przylepna przezroczysta A4	op.	5
16	Folia Coala, 1D 100 Gloss PG, błysk, Solvent / Latex /UV, biały, trwały klej akrylowy szary, monomeric PVC, 165g/m2, 100 mikron, 1050mm x 50.00metr bież., Średnica roli: 176mm, Średnica gilzy: 76mm, karton 1 rolka	op.	5

dla PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

Oznaczenie wg CPV:

30190000-7	Różny sprzęt i artykuły biurowe
------------	---------------------------------

3.2 Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Sukcesywne dostawy – 14 dni od pisemnego zgłoszenia zapotrzebowania.

Umowa zawarta na okres 12 miesięcy od podpisania Umowy.

IV. CENA OFERTY

4.1 Wykonawca jest zobowiązany określić cenę oferty w FORMULARZU OFERTY stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej SIWZ.

4.2 Cena oferty musi obejmować:

- wartość całości przedmiotu Umowy,
- podatek VAT,
- koszty transportu w ramach sukcesywnych dostaw przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego,
- wszelkie inne koszty towarzyszące bezpośrednio lub pośrednio wykonaniu Umowy.

4.3 Waluta ceny ofertowej- PLN

4.4 W okresie obowiązywania Umowy – cena oferty określona w FORMULARZU OFERTY **nie może ulec zmianie**.

V. ZASADY OCENY OFERT.

5.1 Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie. Ocena zostanie dokonana odrębnie dla każdego z zadań.

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena oferty	100%

5.2

- punktacja za kryterium **-cena oferty** - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa z oferowanych cen ofertowych}}{\text{cena ofertowa oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

5.4 Zasady oceny ofert i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy i usługi, o których mowa w art. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019);
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą liczbę punktów).

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

7.1.Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami określonymi w pkt II podpunkt 2.4 niniejszej SIWZ - należy złożyć do dnia: **22 marca 2021 roku do godz. 10:00**

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350 a

81-002 Gdynia

Wydział Zamówień Publicznych i Umów, III piętro, pok. nr 303

Za moment złożenia oferty przyjmuje się moment otrzymania oferty przez Zamawiającego.

7.2 Oferta złożona po terminie wyżej określonym - zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

8.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytanie na piśmie. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż sześć dni przed terminem otwarcia ofert.

8.2 Zamawiający jest zobowiązany jednocześnie przesłać treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

8.3 Wszystkie dokumenty, oświadczenia, informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

8.4 Do kontaktu z Wykonawcami upoważniona jest:

p. Wioleta Miszka – specjalista ds. zamówień publicznych w Wydziale Zamówień Publicznych i Umów - strona formalno-prawna - tel.: 58 721-29-29 wew. 4141 (dni robocze- w godzinach: 8:00- 14:00).

IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

9.1 Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu:

22 marca 2021 roku o godz. 11:00

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350 a

81-002 Gdynia

Wydział Zamówień Publicznych i Umów, III piętro, pok. nr 303

9.2 Otwarcie ofert jest jawne.

9.3 Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Zarząd PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. w Gdyni.

X. MIEJSCE I TERMIN UDOSTĘPNIENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OFERT ZŁOŻONYCH W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

10.1 Oferty złożone w przedmiotowym postępowaniu zostaną udostępnione przez Zamawiającego w:

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350 a

81-002 Gdynia

Wydział Zamówień Publicznych i Umów, III piętro, pok. nr 303

od 22 marca 2021 roku.

10.2 Oferty (wraz z dokumentacją - w zakresie wskazanym w Prawie zamówień publicznych) będą dostępne w miejscu wskazanym w pkt 10.1 w dni robocze od godz. 10:00 – 12:00.

XI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY

11.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie regulaminu wskazanego w pkt 11.6, można wnieść protest do Zamawiającego.

11.2. Protest wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

11.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia i zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przez Zamawiającego.

11.4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

11.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem Umowy.

11.6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie § 63 ust.6 Regulaminu udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy i usługi, o których mowa w art. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

11.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

XII. FORMALNOŚCI, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED ZAWarciEM UMOWY.

Wskazanie osób umocowanych do zawarcia Umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw, lub sporządzonych przez notariusza odpisów lub wyciągów z pełnomocnictw, lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – o ile do zawarcia Umowy przez wskazaną osobę będzie wymagane pełnomocnictwo.

XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

13.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że w stosunku do Wykonawców będących osobami fizycznymi, jak również w stosunku do osób fizycznych reprezentujących Wykonawców będących osobami prawnymi lub jednostkami nieposiadającymi osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, jak także w stosunku do wszelkich osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca podaje w ofercie lub jej załącznikach-zwanymi dalej łącznie ”osobami fizycznymi”:

1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych jest PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Morskiej 350 A, 81-002 Gdynia.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych wyznaczonego przez Administratora w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.: daneosobowe@skm.pkp.pl, tel. 58 721 29 69.
3. Dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c w/w Rozporządzenia w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących, artykułów biurowych oraz materiałów do poligrafii dla PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.”, znak:SKMMU.086.3.21 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie §6 ust. 1 w związku z §25 Regulaminu udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień podprogowych sektorowych na roboty budowlane, dostawy i usługi, o których mowa w art. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
4. Odbiorcami danych osobowych osób fizycznych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o §25 oraz §50 ust. 3 ww. Regulaminu.
5. Dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane, zgodnie z §51 ust. 1 i 2 Regulaminu wskazanego w ust. 3 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a w przypadku zamówień finansowanych z funduszy unijnych- przez okres wskazany w Umowie o

- dofinansowanie lub dokumentach właściwych dla danego programu operacyjnego, jak również nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Obowiązek podania danych osobowych osób fizycznych jest wymogiem umownym niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 7. Dane osobowe osób fizycznych nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu w rozumieniu RODO.
 8. Osoby fizyczne posiadają następujące prawa:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 9. Osobom fizycznym nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 10. Zamawiający wskazuje, że obowiązek informacyjny określony przepisami RODO wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofercie. W takim przypadku, Wykonawca obowiązany jest wypełnienia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
 11. Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby fizyczne o treści niniejszego Rozdziału SIWZ.

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1
FORMULARZ OFERTY**

....., dnia
/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /
znak: SKMMU.086.3.21

I. DANE WYKONAWCY.

1.1 Pełna nazwa
.....
1.2 Adres
.....
1.3 Numer telefonu
Adres poczty elektronicznej.....@.....
1.4 NIP:REGON:

II. PRZEDMIOT OFERTY.

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego prowadzonego przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, którego przedmiotem są **sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących /zadanie 1/, artykułów biurowych /zadanie 2/ oraz materiałów do poligrafii /zadanie 3/.**

III. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Zadanie 1

CENA OFERTY (brutto)*: (słownie:
.....
.....)

cena netto - (słownie:
.....)

Zadanie 2

CENA OFERTY (brutto)*: (słownie:
.....
.....)

cena netto - (słownie:
.....)

Zadanie 3

CENA OFERTY (brutto)*: (słownie:
.....
.....)

cena netto - (słownie:
.....)

*** Cena oferty musi obejmować:**

- wartość całości przedmiotu Umowy,
- podatek VAT,
- koszty transportu w ramach sukcesywnych dostaw przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego,
- wszelkie inne koszty towarzyszące bezpośrednio lub pośrednio wykonaniu Umowy.

IV. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY.

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający będzie dokonywał ewentualnych płatności:.....

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 60 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY.

- 1) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, formularzem oferty, załącznikami, wzorem Umowy (stanowiącym załącznik numer 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wybrania przedstawionej oferty, do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca oświadcza, że akceptuje warunki płatności wskazane w SIWZ i wzorze Umowy.
- 3) Wykonawca oświadcza, że jest związany złożoną ofertą przez okres 60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptuje je bez zastrzeżeń.
- 5) Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z rozdziałem drugim ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 419, z późn. zm.).
- 6) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, że może wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 7) Wykonawca oświadcza, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Wykonawca oświadcza, że Ofertę niniejszą składa na kolejno ponumerowanych stronach.
- 9) Do niniejszej oferty Wykonawca załącza wymagane w SIWZ dokumenty:
 - a)
 - b)

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2
WZÓR UMOWY**

**UMOWA DOSTAWY NR SKM-.../21
ZAWARTA W WYNIKU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO - ZNAK:
SKMMU.086.3.21**

zawarta w dniu ... 2021 roku w Gdyni, pomiędzy:

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, ul. Morska 350a, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000076705, NIP 958-13-70-512, Regon 192488478, Kapitał Zakładowy 168 389 000,00 zł, nr rej BDO:000124414, którą reprezentują:

.....

.....

zwaną dalej ODBIORCĄ,

a

.....

.....

zwaną dalej DOSTAWCĄ lub
w dalszej części zwanych łącznie STRONAMI,
o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem Umowy są sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących /zadanie 1/*, artykułów biurowych /zadanie 2/* oraz materiałów do poligrafii /zadanie 3/*, zwanych dalej „przedmiotem Umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawierają załączniki numer 1, 2 i 3 do niniejszej Umowy (tabele z oznaczeniem: rodzaju, ilości oraz cen).

§2

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowe, terminowe i zgodnie z Umową zrealizowanie całości przedmiotu Umowy określonego w §1 STRONY ustalają na kwotębrutto (słownie:).

Kwota ta zawiera:

- wartość całości przedmiotu Umowy,
- podatek VAT,

- koszty transportu w ramach sukcesywnych dostaw przedmiotu Umowy do siedziby ODBIORCY,
 - wszelkie inne koszty towarzyszące bezpośrednio lub pośrednio wykonaniu Umowy.
2. Kwota określona w ust. 1 została ustalona w oparciu o ofertę złożoną przez DOSTAWCĘ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – znak: SKMMU.086.3.21. Szczegółowe zestawienie cen przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszej Umowy.
 3. STRONY ustalają, że w trakcie obowiązywania Umowy ceny wskazane w formularzu oferty nie mogą ulec zmianie.

§3

1. Płatność należności za poszczególne dostawy, zrealizowane zgodnie ze zgłoszonym przez ODBIORCĘ zapotrzebowaniem, odbywać się będzie przelewem na rachunek bankowy DOSTAWCY nr
2. ODBIORCA będzie dokonywać płatności – za poszczególne, zrealizowane (zgodnie z zamówieniami) dostawy – w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania przez ODBIORCĘ prawidłowo wystawionej przez DOSTAWCĘ faktury VAT.
3. W przypadku ewentualnego opóźnienia w terminach płatności - określonych w ust. 2 DOSTAWCA może dochodzić odsetek wynikających z ustawy od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień opóźnienia.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie DOSTAWCY będzie płatne wyłącznie na rachunek DOSTAWCY wskazany w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 pkt 2 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatkach od towarów i usług i tylko taki rachunek do płatności może zostać wskazany w wystawionej ODBIORCY fakturze. Faktura wskazująca inny numer rachunku bankowego do płatności, jako wystawiona niezgodnie z Umową zostanie DOSTAWCY zwrócona bez księgowania, a ODBIORCA uprawniony jest do wstrzymania z płatnością do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Strony ustalają, że w razie braku terminowego spełnienia świadczenia pieniężnego wynikającego z Umowy przez którąkolwiek ze Stron - druga Strona może wystosować wezwanie do zapłaty należności również w formie elektronicznej na adres e-mail.
6. DOSTAWCA wyraża zgodę na wystawianie ODBIORCY faktur w formie elektronicznej. Zgodnie z art. 106n Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 (j.t. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późniejszymi zmianami), ODBIORCA akceptuje, iż faktury będą przesyłane przez DOSTAWCĘ z adresu e-mail.....na adres e-mail: faktura@skm.pkp.pl w formacie PDF (portable document format) zapewniając autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury elektronicznej (art.106m ust. 1 Ustawy o VAT).
7. ODBIORCA zgodnie z art. 4c Ustawy z dn. 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 5 i 6 ww. Ustawy.

§4

1. DOSTAWCA jest zobowiązany realizować przedmiot Umowy sukcesywnie. Poszczególne partie zamówienia ustalane będą każdorazowo telefonicznie i potwierdzane pisemnie (e-mail) przez Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia i Logistyki lub osobę przez niego wyznaczoną. DOSTAWCA będzie zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie do 14 (słownie: czternastu) dni od daty pisemnego zgłoszenia zamówienia.

2. Dostawca materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących winien być wpisany do rejestru BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadowej). Dopuszczalne jest zlecenie odbioru pustych pojemników po tuszach, tonerach, itp. podwykonawcom widniejącym w w/w rejestrze.
3. DOSTAWCA jest zobowiązany odbierać zużyte pojemniki po tuszach i tonerach (w myśl Ustawy o odpadach z dn. 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 922 z późn. zm.) po wcześniejszym zgłoszeniu mailowym przez Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia i Logistyki lub osobę przez niego wyznaczoną. DOSTAWCA będzie zobowiązany do odbioru zużytych pojemników po tuszach i tonerach w terminie do 14 (słownie: czternastu) dni od daty mailowego zgłoszenia.
4. Dostawy odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz.8:00 – 14:00 na koszt i ryzyko DOSTAWCY oraz jego staraniem do siedziby ODBIORCY:

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

Magazyn odzieżowy

81-002 Gdynia ul. Morska 350 A.

5. Przedstawiciel ODBIORCY w obecności przedstawiciela DOSTAWCY dokona odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie numerowanego dokumentu dostawy (WZ lub Specyfikacji asortymentowej).
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości i niezgodności przy dostawie przedstawiciel ODBIORCY sporządzi protokół. DOSTAWCA zobowiązany jest do usunięcia zakwestionowanych nieprawidłowości w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni licząc od dnia dostawy. Podpisany przez przedstawicieli obu STRON dokument przyjęcia dostawy bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
7. Kary umowne:
 - 1) jeżeli DOSTAWCA nie dotrzyma terminu poszczegółnej dostawy przedmiotu Umowy określonego w ust.1 - zapłaci ODBIORCY karę umowną w wysokości 0,5% (słownie: pół procenta) wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia. W przypadku dwukrotnego opóźnienia DOSTAWCY przekraczającej okres 5 (słownie: pięciu) dni w stosunku do terminu poszczegółnej dostawy określonego w ust.1 - ODBIORCY przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w części w terminie 60 dni od daty popadnięcia DOSTAWCY w opóźnienie nie później jednak niż w terminie 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od daty zawarcia Umowy. ODBIORCA będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Termin na jego zgłoszenie uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oświadczenie zostanie nadane w placówce pocztowej,
 - 2) jeżeli DOSTAWCA dwukrotnie dostarczy przedmiot Umowy gorszej jakości, co będzie potwierdzone reklamacjami, o których mowa w §7 niniejszej Umowy, ODBIORCY przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub części nie później jednak niż w terminie 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od daty zawarcia Umowy. W zakresie odstąpienia pkt 1 stosuje się odpowiednio,
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie DOSTAWCY - DOSTAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto Umowy określonego w §2 ust. 1.
8. STRONY zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych. Wysokość kar umownych określonych w ust. 3 pkt 1-3 nie może łącznie przekraczać 80% (słownie: osiemdziesięciu procent) kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1.

§5

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od daty jej podpisania. Gdy w okresie obowiązywania Umowy Odbiorca nie zgłosi zapotrzebowania na cały przedmiot Umowy określony w §1, Umowa ulega

przedłużeniu na kolejny okres, nie dłuższy jednak niż na 6 (słownie: sześć) miesięcy - do czasu wykonania całego przedmiotu Umowy.

§6

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ODBIORCY będzie przysługiwać prawo odstąpienia od Umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach przy czym nie później niż w terminie 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od daty zawarcia Umowy. W takim wypadku DOSTAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.

§7

1. W przypadku uzasadnionej reklamacji przedmiotu Umowy - DOSTAWCA jest zobowiązany do jego wymiany na towar wolny od wad (na swój koszt) w terminie do 10 dni (słownie: dziesięciu) roboczych od daty zgłoszenia wady przez ODBIORCĘ. Wszelkie koszty związane z reklamacją ponosi DOSTAWCA.
2. DOSTAWCA poza rękojmią na zasadach ogólnych udziela 12 (słownie: dwunastu) miesięcy gwarancji jakości na wydany przedmiot poszczególnej dostawy, licząc od daty odbioru dostawy przez ODBIORCĘ.
3. ODBIORCA może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po upływie terminu określonego w ust. 2 jeżeli przed jego upływem zgłosił wadę DOSTAWCY.
4. Gwarancja nie wyłącza, nie zawiesza ani nie ogranicza uprawnień ODBIORCY wynikających z tytułu rękojmi za wady.

§8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze Strony ODBIORCY jest:
p. Karolina Zdunek, tel. 58 721 29 29, wew. 41-31, e-mail: kzdunek@skm.pkp.pl.
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze Strony DOSTAWCY jest:
tel., e-mail:.....

§9

DOSTAWCA nie ma prawa dokonywania przelewu praw lub obowiązków wobec ODBIORCY na rzecz podmiotów trzecich wynikających z realizacji niniejszej Umowy bez pisemnej zgody ODBIORCY pod rygorem nieważności. W przypadku niedotrzymania tego warunku DOSTAWCA będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) wynagrodzenia brutto, wskazanego w §2 ust. 1 powyżej.

§10

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.
3. Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej Umowy STRONY poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę ODBIORCY.
4. DOSTAWCA oświadcza, iż wyraża zgodę na sprawdzanie swojej działalności w systemach KRD.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki numer: 1, 2 i 3 – Formularz cenowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze STRON.

§11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących DOSTAWCĘ oraz osoby wskazanej w §8 ust. 2 Umowy jest PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Morskiej 350 A, 81-002 Gdynia.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych wyznaczonego przez Administratora w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.: daneosobowe@skm.pkp.pl, tel. 58 721 29 69.
3. Dane osobowe wskazane w ust.1 przetwarzane będą w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b-d w/w Rozporządzenia i nie będą udostępniane innym podmiotom z wyłączeniem państwowych służb kontrolnych. Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty związane z realizacją Umowy oraz przetwarzaniem danych u Administratora.
4. Dane osobowe wskazane w ust.1 będą przechowywane do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń mogących wynikać z Umowy lub terminów przekazania dokumentacji do Archiwum, jak również nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
5. Osoby wskazane w ust.1 mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Osoby wskazane w ust. 1 mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy w/w Rozporządzenia.
7. Dane osobowe wskazane w ust. 1 nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu w rozumieniu RODO.
8. Podanie przez DOSTAWCĘ danych osobowych wskazanych w ust.1 jest warunkiem umownym zawarcia Umowy.
9. DOSTAWCA ma obowiązek poinformowania osób wskazanych w ust. 1 o treści niniejszego paragrafu.

DOSTAWCA

ODBIORCA

*- „niewłaściwe” skreślić

Formularz cenowy

Zadanie 1- materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość	Cena netto za 1 szt./ op.	Wartość netto	Pojemność/ średnia ilość kopii	Nazwa oferowanego artykułu/ produktu	Nazwa producenta
1	Tusz do drukarki C 6615 czarny poj. 25 ml DJ340, DJ845, DJ92051	szt.	40			25 ml		
2	Tusz do drukarki C 6625 A kolor "17" DJ840, DJ845	szt.	30			15 ml		
3	Tusz do drukarki C 6578 D kolor DJ1220, DJ3820	szt.	30			560 stron		
4	Tusz do drukarki C 51645 A czarny DJ1220	szt.	30			930 stron		
5	Tusz do drukarki E "339" czarny (oryginał) DJ6540	szt.	10			21 ml		
6	Tusz do drukarki E "342" kolor (oryginał) DJ3180	szt.	5			7 ml - 330 stron		
7	Tusz do drukarki E "344" kolor (oryginał) DJ2355, DJ6540	szt.	5			14 ml		
8	Tusz do drukarki E "338" czarny (oryginał) DJ2355	szt.	10			11 ml		
9	Tusz do drukarki E "336" czarny (oryginał) DJ3180	szt.	5			5 ml		
10	Tusz do drukarki Canon PGI-5BK czarny (oryginał)	szt.	20			360 stron		

11	Tusz do drukarki Canon IXI 500 CLI-8 czerwony, niebieski, żółty (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	30			13 ml		
12	Tusz do drukarki Canon IP 2500 CL-38 kolor (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	5			9 ml		
13	Tusz do drukarki Canon PG-37 czarny (oryg.) PIXIMA IP 2500	szt.	5			11 ml		
14	Tusz do drukarki Canon PG-40 IP czarny (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	15			16 ml		
15	Tusz do drukarki Canon CL-41kolor (oryginał) PIXIMA IP 2500	szt.	15			12 ml		
16	Toner Laser Jet 1320 Q 5949X (oryginał) 6000 kopii	szt.	10			6 000 stron		
17	Toner do kserokop. Canon EXV-5 IR1600 (oryg. w op. 2 szt.)	op.	2			7 850 stron x 2		
18	Toner TN-114 do Minolta BizHub 162 oryginał w op. 2szt.	op.	4			2 x 11000		
19	Tusz do drukarki HP DeskJet 470 343 oryginał	szt.	5			7 ml		
20	Toner HP 83A wkład laserowy oryginał	szt.	20			1 500 stron		
21	Folia do faxu KX-FA 52 X (2 szt. w opakowaniu)	op.	5			30 metrów x 2		
22	Folia do faxu KX-FA 57 (2 szt. w opakowaniu)	op.	5			70 mb		
23	Toner do faxu Philips PFA 751	szt.	2			3 300 stron		
24	Panasonic KX-FA 85 toner KX-FLB 853/ 833/ 803	szt.	3			5 000 stron		
25	Panasonic KX-FA 83 toner KX-FL 513/ 613, FLM 653	szt.	2			2 500 stron		
26	Tusz czarny HP 950 oryginał	szt.	6			85 ml		
27	Tusz kolor HP 951	szt.	10			24 ml		
28	Toner HP LJ 1200 C 7115A 2500 kopii (oryginał)	szt.	3			2 500 stron		

29	Toner HP LJ P2015/ 2014 Q7553X 7000kopii (oryginał)	szt.	10			7 000 stron		
30	Tusz HP10-C4844AE czarny (oryginał)	szt.	1			69 ml		
31	Tusz do drukarki HP DeskJet 470 "337" czarny	szt.	2			14 ml		
32	Tusz HP82-C4911A, C4912A, C4913A (niebieski, czerwony, żółty)	szt.	3			69 ml		
33	HP głowica drukująca C4810A, C4811A, C4812C, C4813A oryginał	szt.	4			czarny - 16 000 stron/ kolor - 24 000 stron		
34	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw L0S07AE black oryginał	szt.	12			10000 stron		
35	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw F6T81AE cyan oryginał	szt.	10			7 000 stron		
36	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw F6T82AE magenta oryginał	szt.	10			7 000 stron		
37	Tusz do drukarki PageWide Pro 477dw F6T83AE yellow oryginał	szt.	10			7 000 stron		
38	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 black 106R01634 oryginał	szt.	2			2 000 stron		
39	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 cyan 106R01631 oryginał	szt.	2			1 000 stron		
40	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 magenta 106R01632 oryginał	szt.	2			1 000 stron		
41	Toner Xerox WorkCentre 6015NI/ 6010 yellow 106R01633 oryginał	szt.	2			1 000 stron		
42	Toner do drukarki HP Pro 300 CE410A black oryginał	szt.	8			2 200 stron		
43	Toner do drukarki HP Pro 300 CE411A cyan oryginał	szt.	5			3 000 stron		
44	Toner do drukarki HP Pro 300 CE413A magenta oryginał	szt.	5			3 000 stron		

45	Toner do drukarki HP Pro 300 CE412A yellow oryginal	szt.	5			3 000 stron		
46	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00723 oryg.	szt.	3			6 000 stron		
47	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00724 oryg.	szt.	3			6 000 stron		
48	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00725 oryg.	szt.	3			6 000 stron		
49	Toner Xerox Phaser 6180 MFP 113R00726 oryg.	szt.	3			8 000 stron		
50	Toner Kit Yellow (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	3			1 000 g		
51	Toner Kit Magenta (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	3			1 000 g		
52	Toner Kit Cyan (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	3			1 000 g		
53	Toner Kit Black (N) for KIP 800 series consists of 2 cartridges of 1000g oryginal	op.	5			1 000 g		
54	Toner do drukarki CRG 718B oryginal	szt.	3			3 400 stron		
55	MX60GTYA yellow orygina	szt.	3			40000 stron		
56	MX60GTMA magenta oryginal	szt.	3			40000 stron		
57	MX60GTCA cyan oryginal	szt.	3			40000 stron		
58	MX60GTBA black oryginal	szt.	5			40000 stron		
59	MXC38GTB black oryginal SHARP	szt.	6			10 000 stron		
60	MXC38GTY yellow oryginal SHARP	szt.	4			10 000 stron		
61	MXC38GTC cyan oryginal SHARP	szt.	4			10 000 stron		
62	MXC38GTM magenta oryginal SHARP	szt.	4			10 000 stron		
63	MX31GTBA black oryginal SHARP	szt.	6			18 000 stron		
64	MX31GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	8			15 000 stron		
65	MX31GTYA yellow oryginal SHARP	szt.	25			15 000 stron		

66	MX31GTMA magenta oryginal SHARP	szt.	10			15 000 stron		
67	MX50GTBA black oryginal SHARP MX4100	szt.	8			36 000 stron		
68	MX23GTBA black oryginal SHARP	szt.	10			18 000 stron		
69	MX23GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	6			15 000 stron		
70	MX23GTMA magenta oryginal SHARP	szt.	6			15 000 stron		
71	MX23GTYA yellow oryginal SHARP	szt.	5			15 000 stron		
72	MX36GTBA black oryginal SHARP	szt.	5			24 000 stron		
73	MX36GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	5			15 000 stron		
74	MX36GTMA magenta SHARP oryginal	szt.	5			15 000 stron		
75	MX36GTYA yellow SHARP oryginal	szt.	5			15 000 stron		
76	Toner HP Q2610A oryginal HP LJ 2300	szt.	3			6 000 stron		
77	Toner HP CE255A black oryginal LJ PRO 521dn	szt.	9			6 000 stron		
78	Toner do kserokopiarki Canon FX-10 oryginal	szt.	5			2 000 stron		
79	Toner HP CF280A czarny oryginal LJ PRO 400	szt.	6			6 900 stron		
80	MX51GTBA black oryginal SHARP	szt.	6			40 000 stron		
81	MX51GTCA cyan oryginal SHARP	szt.	6			18 000 stron		
82	MX51GTMA magenta oryginal SHARP	szt.	6			18 000 stron		
83	MX51GTYA yellow oryginal SHARP	szt.	6			18 000 stron		
84	Folia do faxu Panasonic KX-FA 55A (2 szt. w opakowaniu)	szt.	2			50 m x 2		
85	Toner SHARP MXC30GTB BLACK oryginal	szt.	10			6 000 stron		
86	Toner SHARP MXC30GTC CYAN oryginal	szt.	10			6 000 stron		
87	Toner SHARP MXC30GTM MAGENTA oryginal	szt.	10			6 000 stron		
88	Toner SHARP MXC30GTY YELLOW oryginal	szt.	10			6 000 stron		
89	Tusz HP 950 BLACK oryginal	szt.	2			2 500 stron		

90	Tusz HP 951 KOLOR yellow, magenta, cyan oryginal	szt.	6			1 500 stron		
91	Toner Panasonic KX-FAD472 oryginal	szt.	6			2 000 stron		
92	Bęben Panasonic KX-FAD412E oryginal	szt.	4			6 000 stron		
93	Toner HP CF 380 czarny oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5			2 400 stron		
94	Toner HP CF 380 cyan oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5			2 700 stron		
95	Toner HP CF 380 magenta oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5			2 700 stron		
96	Toner HP CF 380 yellow oryginal LJ PRO M476nw	szt.	5			2 700 stron		
97	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6362 (niebieski, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2			700 ml		
98	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6363 (czerwony, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2			700 ml		
99	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6364 (żółty, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2			700 ml		
100	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6361 (czarny fotograficzny, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2			700 ml		
101	Tusz do plotera EPSON STYLUS PRO 9700 T6368 (czarny, oryginal) poj. 700 ml	szt.	2			700 ml		
102	Tusz black PGI-35 oryginal	szt.	2			9,3 ml		
103	Tusz color CLI-36 oryginal	szt.	2			12 ml		
104	Toner SHARP MX-B45GT BLACK oryginal	szt.	1			30000 stron		
105	Toner SHARP MX-61GTBA BLACK - oryginal	szt.	4			40000 stron		

106	Toner SHARP MX-61GTCA CYAN - oryginal	szt.	2			24000 stron		
107	Toner SHARP MX-61GTMA MAGENTA - oryginal	szt.	2			24000 stron		
108	Toner SHARP MX-61GTYA YELLOW - oryginal	szt.	4			24000 stron		
109	Brother TN-2210 toner czarny, oryginalny	szt.	7			2600 stron		
110	Brother TN-2421 toner czarny, oryginalny	szt.	2			3000 stron		
111	Bęben drukujący Brother DR-2401 black oryginalny	szt.	1			120000 stron		
112	Taśma kolor ZEBRA ZXP Series 3	szt.	5					
113	Taśma czarna ZEBRA ZXP Series 3	szt.	1					
114	EPSON komplet 4 tuszy 103 4 x 65ml oryginal BK/ C/ M/ Y	kpl.	4					
	Zbiorniki na zużyty toner							
115	MX270HB SHARP	szt.	10					
116	MXC31HB SHARP	szt.	5					
117	MX310HB SHARP	szt.	15					
118	Pojemnik na zużyty tusz EPSON 9700 typ C12C890501	szt.	5					
119	Pojemnik na zużyty tusz EPSON 9400 typ C12C890191	szt.	5					
120	Pojemnik na zużyty toner MX2310	szt.	5					
121	Pojemnik na zużyty toner SHARP MX510HB	szt.	8					
122	Waste toner Kit for KIP 800 series oryginal (opakowanie zawiera 4 szt.)	op.	3					
123	MX601HB SHARP	szt.	10					

Formularz cenowy

Zadanie 2- artykuły biurowe

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość	Cena netto za 1 szt./ op.	Wartość netto	Nazwa oferowanego artykułu/ produktu	Nazwa producenta
1	Papier xero A4; gramatura 77-83 g/m2, białość (CIE) 143-156, wilgotność 3,5-5,3%, grubość μm 103-109, gładkość 150-250 (wg metod Bendtsena), nieprzeźroczystość 90-95, ryza=500 ark.	ryza	2 000				
2	Papier xero A3; gramatura 80 g/m2 +/-2, białość (CIE) 161 +/-2, wilgotność 4,0 +/- 0,5%, grubość μm 108 +/-3, gładkość cm3/min 180 +/-50 (wg metod Bendtsena), nieprzeźroczystość min 93 +/-2/-1, ryza=500 ark.	ryza	150				
3	Segregator format: A4; szerokość grzbietu: 75mm/ 50mm; grubość kartonu: min. 2mm+/-1; 2 ringowy; wykonany z tektury pokrytej folią polipropylenową lub folią o podobnych właściwościach; metalowa dźwignia z dociskiem; bez metalowych okuć; na grzbiecie min. 1	szt.	400				

	wzmocniony otwór na palec; na grzbiecie dwustronna wymienna etykieta znajdująca się w przezroczystej kieszeni						
4	Skoroszyty tekturowe wykonane z kartonu 280g/m2	szt.	300				
5	Skoroszyty na zawieszkę tekturowe kolorowe 1/2	szt.	300				
6	Skoroszyt miękkiej A4; metalowe wąsy; przezroczysta przednia okładka; tylna okładka i grzbiet kolorowy, wyciągany pasek do opisanie zawartości skoroszytu; wykonany z folii PP/PVC; boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora; zaokrąglone rogi okładek	szt.	400				
7	Skoroszyt miękkiej A4; metalowe wąsy; przezroczysta przednia okładka; tylna okładka i grzbiet kolorowy, wyciągany pasek do opisanie zawartości skoroszytu; wykonany z folii PP/PVC; bez bocznej perforacji umożliwiającej wpięcie do segregatora; zaokrąglone rogi okładek	szt.	300				
8	Teczki A4; gramatura: min 250g/m2; rodzaj tworzywa: karton, 3 klapy; rodzaj zamknięcia: wiązane tasiemką	szt.	700				
9	Teczki A4; gramatura min 250g/m2; różne kolory; rodzaj tworzywa: karton lakierowany; 3 klapy; rodzaj zamknięcia: gumka	szt.	400				
10	Teczki skrzydłowe (powlekane) A4 wykonana z utwardzonego kartonu; pokryta folią PP; zamykana na gumkę; posiada 3 skrzydła	szt.	100				

11	Koszulki do akt A4 wykonane z folii PP; antystatyczne; antyrefleksyjne; grubość foli 50 mic; z możliwością włożenia do segregatora; otwierana z góry; wzmocniony pasek z perforacją; opakowanie: 100 sztuk	op.	500				
12	Obwoluty A4 (sztywne, przezroczyste)	szt.	200				
13	Koperty C4 (duże) białe samoprzylepne z paskiem zaklejane na krótkim boku op. 250 szt.	op.	12				
14	Koperty C5 (średnie) białe samoprzylepne z paskiem zaklejane po długim boku op. 500 szt.	op.	10				
15	Koperty C6 (małe) białe samoprzylepne z paskiem zaklejane na długim boku op. 1000szt.	op.	10				
16	Koperty białe DL 110x220mm zaklejane na długim boku z prawym okienkiem op. 1000 szt.	op.	3				
17	Koperta C4 biała obustronnie rozszerzona 6 cm, z samoklejącym paskiem	szt.	200				
18	Klej biurowy w tubce; wielkość opakowania 20g +/-2g; przeznaczony do klejenia papieru, tektury oraz fotografii; szybkoschnący, nie marszczy papieru; bezwonny; bezzapachowy; usuwalny za pomocą wody; min. 1 rok bez utraty właściwości	szt.	100				
19	Długopisy z wymiennym wkładem; wymienny wkład wielkopojemny; metalowa końcówka; metalowy klip; grubość pisania od 0,5mm do 0,8mm; długość linii pisania: min 2 500m; kolory: czarny, niebieski, kolorowe; nie gorsze niż Karin	szt.	1 500				
20	Długopisy żelowe z wymiennym wkładem; grubość linii pisania: od 0,27mm do 0,6mm;	szt.	300				

	metalowa końcówka; długość linii pisania: min 600m; kolory: czarny, niebieski, kolorowe						
21	Spinacze małe; ocynkowane spinacze zakończone kulką, zaokrąglone, długość od 23mm do 25, w opakowaniu 100 szt.	op.	300				
22	Spinacze duże; ocynkowane spinacze zakończone kulka, zaokrąglone, długość do 50mm, w opakowaniu 125 szt.	op.	30				
23	Zszywki 24/6; wykonane ze stali, w opakowaniu 10 sztuk po 100 zszywek; opakowanie: 1 000szt.	op.	300				
24	Zszywki 23/10; wykonane ze stali; w opakowaniu 10 sztuk po 100 zszywek; opakowanie: 1 000 szt.	op.	20				
25	Zszywki 23/15; wykonane ze stali; w opakowaniu 10 sztuk po 100 zszywek; opakowanie: 1 000 szt.	op.	10				
26	Zakreślacz fluoresencyjny; pigmentowy atrament na bazie wodnej; nierozmazujący tusz; przeznaczony do wszystkich rodzajów papieru; gumowane boki obudowy; plastikowa obudowa w kolorze atramentu/tuszu; pozostawiony bez skuwki nie zasycha przez min 4 godziny; długość linii pisania min 200m; grubość linii pisania od 1mm do 5mm; dostępny w 4 floresencyjnych kolorach	szt.	300				
27	Marker olejowy czarny, biały z okrągłą końcówką, możliwość pisania po każdej gładkiej powierzchni; skuwka w kolorze tuszu; grubość linii pisania od 2mm do 3mm; minimalna długość linii pisania: 240m	szt.	150				

28	Cienkopisy 3 kolory: czarny, zielony, czerwony; do pisania po wszystkich rodzajach papieru; bezpieczna wentylowana skuwka z metalowym klipem; grubość linii pisania od 0,3mm do 0,5mm; długość linii pisania min 1250m	szt.	150				
29	Foliopis permanentny, wodoodporny do pisania na gładkich powierzchniach, bezzapachowy tusz, który się nie rozmazuje; szybkoschnący; odporny na ścieranie; ma intensywne kolory, nieblaknące; może pozostawać bez skuwki przez 2 dni bez wysychania; nasadka z praktycznym klipem; grubość linii pisania: M-1,0 i 1,5; dostępny w 4 kolorach (Ow tym czarnym i niebieskim); pojemność tuszu min 2 ml	szt.	150				
30	Taśma samoprzylepna przeźroczysta pokryta klejem akrylowym; szerokość:20mm +/-1mm; długość minimalna 30m; wykonana z polipropylenu; z paskiem ułatwiającym otwarcie	szt.	150				
31	Taśma pakowa samoprzylepna brązowa pokryta klejem akrylowym; szerokość:50mm +/-2mm; długość minimalna 60m; wykonana z polipropylenu; z paskiem ułatwiającym otwarcie	szt.	100				
32	Korektor w taśmie. Wygodny, suchy korektor zapewniający możliwość natychmiastowego pisania. Bez rozpuszczalnika. Doskonałe rezultaty na papierze o dowolnej jakości. Długość taśmy: 8,5 m. Szerokość taśmy: 4,2 mm.	szt.	50				
33	Bloczek średni; rozmiar minimalnie: 76x76mm +/- 1mm; każda karteczka nasączona klejem wzdłuż	op.	800				

	jednej krawędzi, każdy bloczek zabezpieczony folią z paskiem ułatwiającym otwieranie, w bloczku min. 90 karteczek, w kolorze żółtym						
34	Tusz do stempli; buteleczka wykonana z plastiku z aplikatorem, nakrętka w kolorze tuszu, pojemność butelki: 30ml+/-2, tusz na bazie wody, dostępny w kolorach czerwonym, niebieskim i czarnym, szybkoschnący	szt.	30				
35	Pudło archiwizacyjne wykonane z twardej tektury falistej do przechowywania dokumentów A4; możliwość ustawienia kartonu poziomo lub pionowo; miejsce do opisu zawartości; posiadający otwory ułatwiające przenoszenie kartonu; wymiary: 20 x 35,5 x 25 cm	szt.	400				
36	Płyty CD-R (w kopercie); jednorazowy zapis; pojemność 700MB; maksymalna prędkość zapisu min. 52x	szt.	200				
37	Płyty DVD-R/DVD+R (w kopercie); jednokrotny zapis, pojemność min. 4,7GB; maksymalna prędkość zapisu min, 16x	szt.	300				
38	Nożyczki wykonane ze stali nierdzewnej, ręczka metalowa, wyprofilowana rękojeść, hartowane ostrze, długość: 15-18 cm	szt.	50				
39	Zeszyt A-4 w twardej obudowie; kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarach 5x5mm; szyty po dłuższym boku z lewej strony, po prawej stronie czerwony margines na 2cm, gramatura: 60g/m2+/-5; 96 kartkowy, dostępny w różnych kolorach i motywach	szt.	100				

40	Zeszyt A5 w miękkiej oprawie; kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarach 5x5mm; szyty po dłuższym boku z lewej strony; po prawej stronie czerwony margines na 2 cm, gramatura: 60g/m2; 80 kartkowy, dostępny w różnych kolorach i motywach	szt.	100				
41	Zakładki indeksujące, rozmiar minimalny: 12x24mm; wykonane z polipropylenu; grubość minimalna: 50 mic.; samoprzylepne; wielorazowego użytku; możliwość pisanie po karteczkach; ilość minimalna karteczek w bloczku: 30 szt.; ilość bloczków: 4 szt.; różne kolory	op.	20				
42	Rozszywacz uniwersalny, metalowy, z plastikową obudową. Przeznaczony do wszystkich rodzajów zszywek.	szt.	30				
43	Zszywacz metalowy mechanizm; plastikowe ramię; antypoślizgowy spód; na zszywki w rozmiarze 24/6 oraz 24/8; zszywa jednorazowo min. 25 kartek; głębokość wsunięcia kartki: min. 45mm.	szt.	50				
44	Dziurkacz wykonany z metalu; antypoślizgowa nakładka nierysująca mebli; odległość między dziurkami:80mm; średnica dziurek:5,5mm; dziurkujący jednorazowo do 40 kartek; pojemnik na odpadki; ogranicznik formatu:A4,A5,A6.	szt.	50				
45	Woreczki strunowe 120 x 180	szt.	5 000				
46	Woreczki strunowe 150 x 200	szt.	3 000				

47	Gumki polimerowa dwustronna do ścierania wkładu grafitowego i długopisowego do wszystkich rodzajów papieru, wymiary: 30-50mm x 15-25mm x 10-15mm	szt.	50				
48	Temperówka metalowa pojedyncza	szt.	50				
49	Ołówki wykonane z drewna; twardość grafitu: HB; klejony grafit; przekrój-sześcioboczny lub okrągły; posiadający gumkę do ścierania	szt.	100				
50	Blok w kratkę A4; otwierany do góry, wzdłuż krótszego boku, kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarze 5x5mm; w miękkiej oprawie; gramatura: 60g/m ² +/-5; 100 kartkowy	szt.	100				
51	Blok w kratkę A5; otwierany do góry, wzdłuż krótszego boku, kartki w kolorze białym w niebieską kratkę o wymiarze 5x5mm; w miękkiej oprawie; gramatura: 60g/m ² +/-5; 100 kartkowy	szt.	100				
52	Linijka skala: 30cm, wykonana z polistyrenu, nieścieralna skala, podziałka co jeden mm	szt.	30				
53	Papier przylepny A4 (op.= 100 arkuszy)	op.	10				
54	Papier satynowy A4 250 g/m ² (op.= 250 arkuszy)	op.	10				
55	Szuflada na biurko transparentna	szt.	50				
56	Papier foto do drukarki laserowej A4 250 g/m ² (op.= 250 arkuszy)	op.	15				
57	Papier satynowy A3 250 g/m ² (op.= 250 arkuszy)	op.	6				
58	Papier xero A5; gramatura 77-83 g/m ² , białość (CIE) 143-156, wilgotność 3,5-5,3%, grubość µm 103-109, gładkość 150-250 (wg metod Bendtsena), nieprzeźroczystość 90-95, ryza=500 ark.	ryza	20				

Załącznik nr 3 do umowy nr SKM-... /21

Formularz cenowy

Zadanie 3- materiały do poligrafii

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość	Cena netto za 1 szt./ op.	Wartość netto	Nazwa oferowanego artykułu/ produktu	Nazwa producenta
1	Papier do plotera w rolce 610 mm 90 g/qm dł. 175m gilza 3"	szt.	30				
2	Papier do plotera w rolce 297 mm 90 g/qm dł. 175m gilza 3"	szt.	2				
3	Papier do plotera w rolce 420 mm 90g/gm dł. 175m gilza 3"	szt.	2				
4	Papier do plotera w rolce 841 mm 90g/gm dł. 175m gilza 3"	szt.	30				
5	Folia przylepna błyszcząca biała A4 (op.= 100 arkuszy)	op.	60				
6	Folia przylepna matowa biała (vinyl) szer. 106,7cm, 30m w rolce gilza 2" oraz 3" do drukarki atramentowej EPSON 9700	szt.	7				
7	Folia przylepna połysk biała, niebieska (520 EF), matowa czarna w rolce szer. 1,23m, dł. 50m	szt.	4				

8	Folia połysk do laminowania szer. 630mm, 125mikro, rolka 200m, średnica wewn. 58mm	szt.	30				
9	Folia do laminowania szer. 1000mm, 125 mikro, rolka 100m, średnica wewn. 76mm	szt.	4				
10	Folia połysk do laminowania A4,2 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	4				
11	Folia połysk do laminowania A3 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	2				
12	Folia połysk do laminowania A5 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	2				
13	Folia połysk do laminowania A6 x 100 mikro (op.= 100 arkuszy)	op.	2				
14	Papier przylepny biały A4 (op=100 arkuszy)	op.	10				
15	Folia przylepna przezroczysta A4	op.	5				
16	Folia Coala, 1D 100 Gloss PG, błysk, Solvent / Latex /UV, biały, trwały klej akrylowy szary, monomeric PVC, 165g/m2, 100 mikron, 1050mm x 50.00metr bież., Średnica roli: 176mm, Średnica gilzy: 76mm, karton 1 rolka	op.	5				

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3
OŚWIADCZENIE**

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w §11 ust.1 Regulaminu udzielania przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zamówień sektorowych podprogowych na roboty budowlane, dostawy i usługi, o których mowa w art. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

....., dnia

.....

/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /
znak: SKMMU.086.3.21

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z paragrafem 13 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 Regulaminu.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 4
OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH
PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa Oświadczenia.