

OFERTA PRACY

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

poszukuje osoby do Wydziału Inwestycji i Rozwoju
na stanowisko

SPECJALISTA DS. POZYSKIWANIA ŚRODKÓW UNIJNYCH

Zakres zadań:

- przygotowywanie materiałów związanych z opracowaniem dokumentacji aplikacyjnej oraz załączników niezbędnych do pozyskania zewnętrznych źródeł finansowania dla projektów lub inwestycji realizowanych przez Spółkę, w tym także:
 - o przygotowywanie inwestycji od strony administracyjnej, w szczególności opracowywanie założeń ekonomicznych, przygotowywanie dokumentów formalno-prawnych realizacji inwestycji,
 - o przygotowywanie materiałów związanych z pozyskaniem, obsługą i rozliczeniem zewnętrznych źródeł finansowania projektów,
 - o przygotowywanie opisów przedmiotu zamówienia oraz uzgadnianie dokumentów przetargowych, m.in. SWZ, nadzorowanie realizacji umów,
- przygotowywanie materiałów związanych z opracowaniem wniosków o płatność dla prawidłowej sprawozdawczości i rozliczenia projektu,
- współpraca z przedstawicielami Instytucji prowadzących kontrole zewnętrzne dla realizowanych w Spółce projektów czy inwestycji,
- opracowywanie materiałów na potrzeby promocji projektów,
- opracowywanie materiałów związanych z badaniem wskaźników projektów,
- prowadzenie korespondencji oraz utrzymywanie stałego kontaktu z Instytucjami Zarządzającymi zewnętrznymi źródłami finansowania,
- zapewnienie poprawności i aktualizacji wpisów w rejestrach przetwarzania danych osobowych w zakresie działania wydziału,
- praca w przedsiębiorstwie podlegającym obowiązkowi militaryzacji.

Od kandydatów oczekujemy:

- minimum 2-letniego doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych,
- wykształcenia wyższego w specjalności ekonomia, finanse, zarządzanie lub pokrewnej,
- znajomości przepisów oraz procedur administracyjnych związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków unijnych, w tym szczególnie pracy w środowisku platform teleinformatycznych dedykowanych do ich obsługi (CST2021, Baza Konkurencyjności),
- doświadczenia w samodzielnym opracowywaniu elementów wniosków o dofinansowanie oraz studiów wykonalności, czy tworzenia dokumentacji i załączników na podstawie wytycznych formalnych i merytorycznych dla projektów oraz przygotowywanie harmonogramów rzeczowych,
- znajomości zagadnień Prawa Zamówień Publicznych (mile widziane doświadczenie w pracy w systemie „Baza Konkurencyjności”),
- znakomitej samodyscypliny, doskonałych umiejętności organizacyjnych, analitycznych oraz zarządzania czasem,
- umiejętności pracy pod presją czasu oraz podejmowania decyzji,
- doskonałej organizacji własnej pracy w powiązaniu z pracą całego zespołu, umiejętności organizacji pracy zespołu,

- dobrej znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- umiejętności pracy w trybie zdalnym (hybrydowym),
- komunikatywności i łatwości nawiązywania kontaktów,
- mile widziana będzie znajomość branży kolejowej.

APLIKUJ: rekrutacja@skm.pkp.pl

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy,
- pracę w systemie hybrydowym (praca zdalna oraz praca stacjonarna),
- przyjazną atmosferę,
- dofinansowanie do nauki i szkoleń,
- atrakcyjne zniżki na przejazdy kolejowe dla siebie i członków rodziny,
- dofinansowanie do wypoczynku,
- prywatne pakiety medyczne oraz karnety sportowe z dofinansowaniem pracodawcy,
- możliwość korzystania ze świadczeń ZFŚS,
- możliwość przystąpienia do Kasy Zapomogowo Pożyczkowej i zaciągania nieoprocentowanych pożyczek na korzystnych zasadach.

Informacje dodatkowe:

- osoby zainteresowane ofertą prosimy o złożenie CV, w którym należy umieścić informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy na adres rekrutacja@skm.pkp.pl w tytule wpisując **Inwestycje**,
- termin składania ofert: **do 30 czerwca 2025 r.**,
- w przypadku udostępnienia danych, w których zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO należy umieścić oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.”,
- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji,
- nadesłanych dokumentów nie zwracamy,
- zastrzegamy możliwość wcześniejszego zakończenia procesu rekrutacji lub możliwość unieważnienia naboru,
- dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Kadr i Organizacji tel. (58) 721-29-29 wew. 4102 oraz 608-493-907,
- w Spółce obowiązuje *Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych*, z procedurą można zapoznać się na stronie internetowej Spółki pod adresem: <https://bip.skm.pkp.pl/c104/procedura-zgloszen-wewnetrznych-naruszen-prawa>

W przypadku **chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez PKP SKM** należy umieścić oświadczenie o treści *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. przez okres najbliższych 6 miesięcy.”*.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, ul. Morska 350 A, 81-002 Gdynia;

- 2) inspektorem ochrony danych w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. jest Pani Agnieszka Tokarska: adres e-mail daneosobowe@skm.pkp.pl tel. 58 721-29-69;
- 3) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz § 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28.05.1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia akt osobowych pracownika będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
- 4) odbiorcą Państwa danych osobowych może być firma zapewniająca wsparcie eksploatacyjne systemu informatycznego;
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 6 miesięcy;
- 7) mają Państwo prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.